

Учредители: Администрация Солонешенского района и Солонешенский районный Совет народных депутатов Алтайского края



Сборник
Муниципальных нормативных правовых актов
Солонешенского района Алтайского края
№ 18
Январь 2025

Ответственный за выпуск:

Ветчинкин А.А.

Адрес издателя: 659690, Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул.Красноармейская, д.15

Сдано в печать 20 января 2025 года. Отпечатано в Администрации Солонешенского района Алтайского края.

Адрес типографии: 659690, Алтайский край, Солонешенский район, с.Солонешное, ул.Красноармейская, д.15

Распространяется бесплатно

Тираж: 15 экземпляров

Является официальным изданием

Содержание

Раздел первый

Решения Солонешенского районного Совета народных депутатов;

№	Наименование документа	Стр.
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Раздел второй

правовые акты Администрации Солонешенского района Алтайского края;

№	Наименование документа	Стр.
1	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.11.2024 № 457 с. Солонешное <input type="checkbox"/> О порядке бесплатного посещения многодетными семьями муниципального бюджетного учреждения культуры «Солонешенский районный краеведческий музей», а также выставок, организованных муниципальными учреждениями культуры <input type="checkbox"/>	6
2	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.11.2024 № 460 с. Солонешное <input type="checkbox"/> Об утверждении муниципальной программы «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края» на 2025 - 2030 годы <input type="checkbox"/>	6-17
3	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.11.2024 № 463 с. Солонешное <input type="checkbox"/> О создании, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера <input type="checkbox"/>	18-21
4	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.11.2024 № 464 с. Солонешное <input type="checkbox"/> Об утверждении Положения о резервном фонде и порядке использования средств резервного фонда Администрации Солонешенского района <input type="checkbox"/>	22-24
5	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.11.2024 № 471 с. Солонешное <input type="checkbox"/> Об утверждении Плана мероприятий по реализации Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей в Солонешенском районе» на 2024-2026 годы <input type="checkbox"/>	24
6	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.11.2024 № 481 с. Солонешное <input type="checkbox"/> Об утверждении Положения «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» <input type="checkbox"/>	24-29
7	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.11.2024 № 487 с. Солонешное <input type="checkbox"/> О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2024-2025 годов <input type="checkbox"/>	30-33
8	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.11.2024 № 488 с. Солонешное <input type="checkbox"/> О внесении изменений в муниципальную программу «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности, безопасности в сфере гражданской обороны и безопасности людей на водных объектах на территории Солонешенского района на 2023-2027 годы» утвержденную постановлением Администрации Солонешенского района от 28.09.2022 № 373 <input type="checkbox"/>	33-34
9	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.11.2024 № 490 с. Солонешное <input type="checkbox"/> Об утверждении методик расчета иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями <input type="checkbox"/>	35-38
10	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.12.2024 № 512 с. Солонешное <input type="checkbox"/> Об организации сбора и определении мест первичного сбора и временного размещения ртутьсодержащих ламп на территории муниципального образования Солонешенского района Алтайского края <input type="checkbox"/>	38-42
11	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.12.2024 № 513 с. Солонешное <input type="checkbox"/> О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Солонешенского района от 09.11.2021 №427 Об утверждении муниципальной программы «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма в Солонешенском районе» на 2022-2026 годы <input type="checkbox"/>	42-43
12	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.12.2024 № 540 с. Солонешное «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, в отношении которых Администрация Солонешенского района Алтайского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета»	43-47
13	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.12.2024 № 541 с. Солонешное <input type="checkbox"/> О проведении первоначальной постановки граждан 2008 года рождения на воинский учёт <input type="checkbox"/>	47-48

14	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.12.2024 № 555 с. Солонешное «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»	48-51
----	--	-------

Раздел третий

правовые акты главы Солонешенского района Алтайского края;

№	Наименование документа	Стр.

Раздел четвертый

официальные сообщения учредителей сборника.

№	Наименование документа	Стр.

Раздел пятый

Решения представительных органов местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края;

№	Наименование документа	Стр.
1	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 21 с. Берёзовка «О бюджете Берёзовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»	51-64
2	РЕШЕНИЕ от 24 декабря 2024 г. № 22 с. Березовка «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Березовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края»	64
3	РЕШЕНИЕ от 24 декабря 2024 г. № 23 с. Березовка «Об утверждении Соглашения между администрацией Березовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Солонешенского района Алтайского края о передаче осуществления части полномочий муниципального образования Березовский сельсовет муниципальному образованию Солонешенский район Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета по исполнению бюджета поселения»	64-65
4	РЕШЕНИЕ от «24» декабря 2024 г. № 24 с. Березовка «Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества»	65-68
5	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 25 с. Берёзовка «Об утверждении размера выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии»	68
6	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 г. № 29 с. Карпово «О передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района и администрацией Карповского сельсовета»	68-70
7	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 г. № 30 с. Карпово «О бюджете Карповского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»	70-71
8	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 г. № 31 с. Карпово «О перспективном плане работы Совета народных депутатов Карповского сельсовета на 2025 год»	71-73
9	РЕШЕНИЕ от 24 декабря 2024 № 30 с. Лютаево «О бюджете муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»	73-86
10	РЕШЕНИЕ от «24» декабря 2024 № 31 с. Лютаево «Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности администрации Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества»	86-91
11	РЕШЕНИЕ от «24» декабря 2024 №32 с. Лютаево «О продлении срока действия Соглашения между администрацией Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Солонешенского района Алтайского края о передаче осуществления части полномочий муниципального образования Лютаевский сельсовет муниципальному образованию Солонешенский район Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчетов по исполнению бюджета поселения»	91-93

12	РЕШЕНИЕ от «24» декабря» 2024 г. № 33 с. Лютаево «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края»	94-96
13	РЕШЕНИЕ от «24» декабря 2024 г. № 26 с. Сибирячиха «О бюджете муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»	96-112
14	РЕШЕНИЕ от «24» декабря 2024 г. № 27 с. Сибирячиха «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края»	112
15	РЕШЕНИЕ от «24» декабря 2024 г. № 28 с. Сибирячиха «Об утверждении СОГЛАШЕНИЯ о передаче осуществления части полномочий администрации муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета по исполнению бюджета Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края»	113
16	РЕШЕНИЕ от «24» декабря 2024 г. № 29 с. Сибирячиха «Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества»	113-116
17	РЕШЕНИЕ от 20.12.2024 №36 с. Солонешное «О бюджете Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»	116-132
18	РЕШЕНИЕ от 20.12.2024 г. №38 с. Солонешное «О принятии части полномочий по решению вопросов местного значения»	132-133
19	РЕШЕНИЕ от 20.12.2024 № 39 с. Солонешное «Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение такого имущества»	133-139
20	РЕШЕНИЕ от 20.12.2024 № 40 с. Солонешное «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»	139-140
21	РЕШЕНИЕ от 20.12.2024 г. №41 с. Солонешное «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, специалистов, работников администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края»	140-146
22	РЕШЕНИЕ от 24 декабря 2024 г. № 104 с. Степное «О бюджете муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»	146-163
23	РЕШЕНИЕ от 24 декабря 2024г № 106 с. Степное «Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности администрации Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества»	163-168
24	РЕШЕНИЕ от «24» декабря 2024г. № 107 с. Степное «Об утверждении Соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края»	168-172
25	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 114 с. Топольное «Об утверждении Соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Тополинского сельсовета»	172
26	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 115 с. Топольное «О бюджете муниципального образования сельское поселение Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»	172-188
27	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 115 с. Топольное «Об утверждении Соглашений о передаче полномочий администрации муниципального образования сельское поселение Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета об	189

	исполнении бюджета поселения Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края»	
28	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 116 с. Топольное «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Тополинского сельсовета № 60 от 29.09.2023 «Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение такого имущества»	189-190
29	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 93 с. Туманово «О бюджете Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»	190-202
30	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 95 с. Туманово «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края»	202-203
21	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 96 с. Туманово	203
32	РЕШЕНИЕ от «24» декабря 2024 № 97 с. Туманово «О перспективном плане работы Совета народных депутатов Тумановского сельсовета на 2025 год»	203-205
33	РЕШЕНИЕ от 24.12.2024 № 98 с. Туманово «Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение такого имущества»	205-211

Раздел шестой

правовые акты Администраций сельсоветов Солонешенского района Алтайского края:

№	Наименование документа	Стр.
1	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20 декабря 2024 г. № 34 с. Берёзовка «О внесении изменений в постановление администрации Березовского сельсовета от 08.10.2020 № 17 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края»	211-212
2	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от «19» декабря 2024 №44 с. Лютаево «Об утверждении Порядка принятия решений о признании решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, администрируемым в бюджет администрации Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края»	212-215
3	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23 декабря 2024 г. № 42 с. Сибирячиха «О внесении изменений в постановление администрации Сибирячихинского сельсовета от 06.10.2020 года № 22 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края»	215-216
4	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.12.2024 № 20 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края»	216-219
5	ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.12.2024 № 51 с. Туманово «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, администрируемой администрация Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края»	219-222



**АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.11.2024

№

457

с. Солонешное

┌ О порядке бесплатного посещения многодетными семьями муниципального бюджетного учреждения культуры «Солонешенский районный краеведческий музей», а также выставок, организованных муниципальными учреждениями культуры ┐

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», законом Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок бесплатного посещения многодетными семьями муниципального бюджетного учреждения культуры «Солонешенский районный краеведческий музей», а также выставок, организованных муниципальными учреждениями культуры (Приложение 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Осетрову С.В.

Глава муниципального района

А.С. Воронов



**АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.11.2024

№

460

с. Солонешное

┌ Об утверждении муниципальной программы «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края» на 2025 - 2030 годы ┐

В целях обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации района от 28.04.2014 №192 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Солонешенского района», Уставом муниципального образования муниципальный район Солонешенский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края» на 2025 - 2030 годы (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном Интернет – Сайте Администрации района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района Ветчинкина А.А.

Глава района

А.С. Воронов

**Паспорт
муниципальной программы
«Материально-техническое и организационное обеспечение
деятельности органов местного самоуправления муниципального образования
Солонешенского района Алтайского края» на 2025 - 2030 годы**

Наименование программы	Муниципальная программа «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края» на 2025 - 2030 годы (далее – «муниципальная программа»).
------------------------	---

Ответственный исполнитель программы	Администрация Солонешенского района.						
Соисполнители программы	Отсутствуют.						
Участники программы	Администрация Солонешенского района; Комитет по образованию и делам молодежи Администрации района; Комитет Администрации Солонешенского района по финансам, налоговой и кредитной политике.						
Подпрограммы программы	Отсутствуют.						
Цель программы	Создание необходимых условий для эффективного осуществления органами местного самоуправления своих полномочий в соответствии с законодательством						
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> - создание условий для оптимального материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления; - повышение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления, в том числе путем развития системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих; - повышение уровня организационной работы, обеспечение комплексного решения управленческих задач; - обеспечение надлежащего состояния зданий и помещений Администрации района в соответствии с санитарными и противопожарными правилами и нормами; - повышение качества выполняемых функций. 						
Целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> - доля освоенных денежных средств, выделенных на материально-техническое и организационное обеспечение, в том числе приобретение и ремонт основных средств в рамках муниципальной программы, 100%; - доля рабочих мест, оборудованных специализированным программным обеспечением, 100%; - доля муниципальных служащих органов местного самоуправления Администрации района, охваченных диспансеризацией, от общего количества муниципальных служащих органов местного самоуправления Администрации района, %; - количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку в отчетном году, 2 чел.; - уровень удовлетворенности граждан качеством оказываемых муниципальных услуг - 80%. 						
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации муниципальной программы - 2025 - 2030 годы. Этапы реализации муниципальной программы отсутствуют.						
Объемы финансирования программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 28372 тыс. рублей						
	Годы	2025год	2026год	2027год	2028год	2029год	2030год
	Объем тыс. руб.	4842	4672	4722	4782	4782	4572
Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы могут корректироваться и уточняться ежегодно при формировании районного бюджета на очередной финансовый год.							

Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - повышение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения муниципального образования Солонешенский район Алтайского края; - повышение квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих; - совершенствование состояния материально-технической базы; - отсутствие аварийных ситуаций, связанных с эксплуатацией имущества, закрепленного на правах оперативного управления за органами местного самоуправления муниципального образования Солонешенский район Алтайского края.
---	--

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Анализ текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы

Муниципальная программа «Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края» на 2025 - 2030 годы разработана в соответствии Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](#) муниципального образования Солонешенский район Алтайского края.

Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Солонешенский район Алтайского края (далее - органов местного самоуправления района) необходимо для осуществления функционирования органов местного самоуправления в целях решения ими вопросов местного значения, а также исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими своих обязанностей.

Уровень знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, оказывает непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых управленческих решений. Программными мероприятиями предусмотрены ежегодное повышение квалификации и профессиональная переподготовка не менее 2 муниципальных служащих ежегодно.

Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления предусматривает оснащение современным компьютерным оборудованием, другой оргтехникой, программным обеспечением нового поколения, получение необходимых информационных услуг. Потребность в модернизации компьютерного оборудования в Администрации района, органах Администрации района, связана со сроком его эксплуатации более 5 лет, применением программных технологий нового поколения, требующих более усовершенствованного оборудования.

Реализация программы позволит укрепить материально-техническую базу органов местного самоуправления, организовать муниципальную службу на более качественном уровне.

Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы

Программный метод и системный подход в вопросах повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, основанный на реализации муниципальных программ, разрабатываемых с учетом потребностей в достижении определенного материально-технического и информационного уровня обеспечения, полностью себя оправдывает.

Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления предусматривает оснащение современным компьютерным оборудованием, другой оргтехникой, офисным и специализированным программным обеспечением современного уровня, предоставление информационных услуг; проведение текущих ремонтов зданий, сооружений, помещений.

Решение задач, определенных в настоящей муниципальной программе, позволит создать наиболее благоприятные условия для успешной организации и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления района.

II. Приоритетные направления реализации муниципальной программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов ее реализации

Приоритеты политики в сфере реализации муниципальной программы

Муниципальная программа определяет основные стратегические направления для организации и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления района.

Приоритетными направлениями реализации муниципальной программы являются повышение эффективности расходования средств муниципальной программы, направленных на совершенствование деятельности органов местного самоуправления, по решению вопросов местного значения.

Цель и задачи муниципальной программы

Целью муниципальной программы является создание необходимых условий для эффективного осуществления органами местного самоуправления района своих полномочий в соответствии с законодательством.

Для успешного достижения поставленной цели предполагается решение следующих задач:

- создание условий для оптимального материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления района;
- повышение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления, в том числе путем развития системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих;
 - повышение уровня организационной работы, обеспечение комплексного решения управленческих задач;
 - повышение качества выполняемых функций.

Конечные результаты реализации муниципальной программы

Ожидаемыми конечными результатами реализации муниципальной программы являются:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления при решении вопросов местного значения муниципального района;
- осуществление повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих муниципального района (ежегодно не менее 2 чел.);
- совершенствование состояния материально-технической базы;
- отсутствие аварийных ситуаций, связанных с эксплуатацией имущества, закрепленного на правах оперативного управления за органами местного самоуправления муниципального района.

За основу конечных результатов реализации муниципальной программы берутся следующие индикаторы (показатели) настоящей муниципальной программы:

- доля освоенных денежных средств, выделенных на материально-техническое и организационное обеспечение, в том числе приобретение и ремонт основных средств в рамках муниципальной программы, %;
- доля рабочих мест, оборудованных специализированным программным обеспечением, %;
- доля муниципальных служащих органов местного самоуправления Администрации района, охваченных диспансеризацией, от общего количества муниципальных служащих органов местного самоуправления Администрации района, %;
- количество муниципальных служащих муниципального района, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку в отчетном году, чел.

Реализация программы позволит укрепить материально-техническую базу органов местного самоуправления, организовать муниципальную службу на более качественном уровне.

Значения перечисленных индикаторов приведены в [приложении 1](#) к настоящей муниципальной программе.

Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Срок реализации муниципальной программы - 2025 - 2030 годы.

Этапы реализации муниципальной программы отсутствуют.

III. Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы

Перечень мероприятий муниципальной программы определен исходя из необходимости достижения ее цели и задач.

Для решения поставленных в рамках программы задач предусматривается реализация конкретных мероприятий, [перечень](#) которых с указанием ответственных исполнителей и сроков исполнения представлен в приложении 2 к настоящей программе.

IV. Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение муниципальной программы предусматривается за счет средств районного бюджета в связи с необходимостью решения вопросов местного значения муниципального образования Солонешенский район Алтайского края.

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы составляет 28372,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

- в 2025 году - 4842 тыс. руб.;
- в 2026 году - 4672 тыс. руб.;
- в 2027 году - 4722 тыс. руб.;
- в 2028 году - 4782 тыс. руб.;
- в 2029 году - 4782 тыс. руб.;
- в 2030 году - 4572 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий муниципальной программы могут корректироваться и уточняться ежегодно при формировании районного бюджета на очередной финансовый год.

[Объемы](#) и источники финансирования муниципальной программы указаны в приложении 3 к настоящей муниципальной программе.

V. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

При реализации муниципальной программы возможно возникновение рисков, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов. Важное значение для успешной реализации программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

1. Риски, связанные с изменениями законодательства (как на федеральном, так и на региональном уровне), что может привести к административным или иным ограничениям. Влияние данного риска на результаты муниципальной программы можно уменьшить путем мониторинга планируемых изменений в законодательстве;

2. Финансовые риски. Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования.

Способами ограничения финансовых рисков выступают:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования;
- планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов;
- привлечение внебюджетного финансирования, в том числе выявление и внедрение лучшего опыта привлечения внебюджетных ресурсов в сферу реализации настоящей программы.

3. Административные риски. Риски данной группы связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, низкой эффективностью взаимодействия заинтересованных сторон, что может повлечь за собой потерю качества управляемости, нарушение планируемых сроков программы, невыполнение ее цели и задач, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий программы. Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией программы;
- проведение систематического аудита результативности реализации программы;
- повышение эффективности взаимодействия участников реализации программы;
- создание системы мониторинга реализации программы;
- своевременная корректировка мероприятий программы.

Меры по минимизации остальных возможных рисков, связанных со спецификой цели и задач муниципальной программы, будут приниматься в ходе оперативного управления реализацией муниципальной программы.

VI. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы производится на основе оценок по трем критериям: степени достижения целей и решения задач муниципальной программы; соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств районного бюджета муниципальной программы; степени реализации мероприятий муниципальной программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы (подпрограммы) и их плановых значений по формуле:

$m(S_i), \sum_{i=1}^m C_{el} = (1/m) * \sum_{i=1}^m C_{el}$ где:

C_{el} – оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы;

S_i – оценка значения i -го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы, отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m – число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы; – сумма значений.

$\sum_{i=1}^m S_i$ Оценка значения i -го индикатора (показателя) муниципальной программы производится по формуле: $S_i = (F_i / P_i) * 100\%$

где: F_i – фактическое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы;

P_i – плановое значение i -го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: $S_i = (P_i / F_i) * 100\%$ (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений). В случае превышения 100% выполнения расчетного значения показателя значение показателя принимается равным 100%.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств муниципального бюджета муниципальной программы определяется путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) по формуле: $Fin = K / L * 100\%$,

где: Fin – уровень финансирования реализации мероприятий муниципальной программы; K – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы); L – плановый объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы на соответствующий отчетный период.

Оценка степени реализации мероприятий (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) муниципальной программы производится по следующей формуле: $n(R_j * 100\%), \sum_{j=1}^n M_{er} = (1/n) * \sum_{j=1}^n M_{er}$ где:

M_{er} – оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы;

R_j – показатель достижения ожидаемого непосредственного результата j -го мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), определяемый в случае достижения непосредственного результата в отчетном периоде как «1», в случае недостижения непосредственного результата - как «0»; n – количество мероприятий, включенных в муниципальную программу (подпрограмму); – сумма значений. \sum

Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы (далее – «комплексная оценка») производится по следующей формуле: $O = (C_{el} + Fin + M_{er})/3$, где:

O – комплексная оценка.

Реализация муниципальной программы может характеризоваться:

высоким уровнем эффективности;

средним уровнем эффективности;

низким уровнем эффективности.

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если комплексная оценка составляет 80 % и более.

Муниципальная программа считается реализуемой со средним уровнем эффективности, если комплексная оценка находится в интервале от 40 % до 80 %.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше диапазонам значений, уровень эффективности ее реализации признается низким.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Материально-техническое и организационное
обеспечение деятельности органов местного
самоуправления муниципального образования
Солонешенский район Алтайского края»
на 2025 - 2030 годы

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах муниципальной программы и их значениях

N п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2024 год	Значение по годам						
				2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Доля освоённых денежных средств, выделённых на материально-техническое и организационное обеспечение, в том числе приобретение и ремонт основных средств в рамках муниципальной программы	%		95	100	100	100	100	100	100
2.	Доля рабочих мест, оборудованных специализированным программным обеспечением	%	90	90	100	100	100	100	100	100
3.	Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку в отчетном году	человек	2	Не Менее 2	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2
4.	доля муниципальных служащих органов местного самоуправления Администрации района, охваченных диспансеризацией, от общего количества муниципальных служащих органов местного самоуправления Администрации района, %;	%	100	100	100	100	100	100	100	100
5/	Доля освоённых денежных средств, выделённых на текущий ремонт зданий, сооружений, помещений в рамках муниципальной программы	%	-	100	100	100	100	100	100	100

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий муниципальной программы
«Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Солонешенский район Алтайского края»
на 2025-2030 годы

№ п/п	Цель, задача, мероприятие	Срок реализации	Участник программы	Сумма расходов, тыс. рублей							Источник финансирования
				2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Цель 1: Обеспечение материально-технического и организационного уровня, необходимого для эффективной деятельности органов местного самоуправления района			4842,0	4672,0	4722,0,	4782,0	4782,0	4572,0	28372,0	районный бюджет
2.	Задача 1.1 Организационно – методическое содействие в формировании высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы Создание условий для профессионального развития и подготовки муниципальных служащих	2025 - 2030		302,0	302,0	302,0	302,0	302,0	302,0	1510,0	районный бюджет
3.	Мероприятие 1.1.1 Оформление подписки на периодические печатные издания по направлениям деятельности муниципальных служащих	2025 - 2030	Администрация района	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	120,0	районный бюджет

			Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	30	районный бюджет
			Комитет по образованию Администрации района	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	30,0	районный бюджет
4.	Мероприятие 1.1.2 Участие в мероприятиях по повышению квалификации и переподготовке муниципальных служащих, участие в семинарах, совещаниях, конференциях и других мероприятиях по направлениям деятельности муниципальных служащих Администрации района и ее органов, возмещение иных расходов, связанных со служебными командировками	2025 - 2030	Администрация района	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	270,0	районный бюджет
Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района			5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	30,0	районный бюджет	
Комитет по образованию Администрации района			5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	30,0	районный бюджет	
	Мероприятие 1.1.3 Расходы по диспансеризации муниципальных служащих органов местного самоуправления Администрации района	2025-2030	Администрация района	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	900,0	районный бюджет
5.	Мероприятие 1.1.4 Материальное вознаграждение почетным гражданам Солонешенского района	2025-2030	Администрация района	26,0	26,0	26,0	26,0	26,0	26,0	156,0	районный бюджет
	Мероприятие 1.1.5 Уплата членских взносов в Совет муниципальных образований Алтайского края, расходы на получение статистической	2025-2030	Администрация района	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0	41,0	246,0	районный бюджет

	информации для обеспечения подготовки информации о социально-экономическом развитии										
6.	Задача 1.2 Создание условий для оптимального материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления										
7.	Мероприятие 1.2.1 Приобретение и модернизация оборудования, программного обеспечения, сопровождение программ и защита информационных данных	2025 - 2030	Итого	1100,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	6100,0	районный бюджет
			Администрация района	600,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	3100,0	районный бюджет
			Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	1500,0	Районный бюджет
			Комитет по образованию Администрации района	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	1500,0	Районный бюджет
8.	Мероприятие 1.3.3 Приобретение основных средств	2025 - 2029		350,0	330,0	350,0	350,0	350,0	350,0	2080	Районный бюджет
			Администрация района	230,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200	1230,0	Районный бюджет

			Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации района	120,0	130	150,0	150,0	150,0	150	850,0	Районный бюджет
9.	Мероприятие 1.3.4 Ремонт и обслуживание транспортных средств	2025 - 2029	Итого	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	2100,0	Районный бюджет
Администрация района			300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	1800,0	районный бюджет
Комитет по образованию и делам молодежи Администрации района			50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	300,0	районный бюджет
10.	Мероприятие 1.3.5 Ремонт и техническое обслуживание оборудования	2025 - 2030	Итого	200,0	190,0	190,0	190,0	190,0	190,0	1150,0	районный бюджет
Администрация района			110,0	100	100	100	100	100,0	610,0	районный бюджет	
Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района			60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	360,0	районный бюджет	
Комитет по образованию Администрации района			30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	180,0	районный бюджет	
11.	Мероприятие 1.3.7 Текущий ремонт зданий	2025 - 2030	Итого	600	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	3000,0	районный бюджет
			Администрация района	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	600,0	3000,0	районный бюджет
12.	Мероприятие 1.3.8 Приобретение материальных запасов	2025 - 2030		1770	1770	1800	1850	1850	1840,0	10880,0	районный бюджет
			Администрация района	1620	1620	1650	1700	1700	1700,0	8290	районный бюджет

			Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	40,0	240,0	районный бюджет
			Комитет по образованию Администрации района	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	районный бюджет
13	Мероприятие 1.3.9 Содержание имущества	2025-2030		170,0	130,0	130,0	140,0	140,0	140,0	850,0	
			Администрация района	170,0	130,0	130,0	140,0	140,0	140,0	850,0	районный бюджет

Приложение 3
к муниципальной программе
«Материально-техническое и организационное
обеспечение деятельности органов местного
самоуправления Солонешенского района Алтайского
края» на 2025 - 2030 годы

Объем
финансовых ресурсов, необходимых для реализации
муниципальной программы

Источники и направления расходов	Сумма расходов, тыс. руб.						
	2025	2026	2027	2028	2029	2030	всего
Всего финансовых затрат	4842,0	4672,0	4722,0	4782,0	4782,0	4572,0	28372
в том числе							
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-		-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-		-
Из местного бюджета	4842,0	4672,0	4722,0	4782,0	4782,0	4572,0	28372
из внебюджетных источников	-	-	-	-	-		-
Капитальные вложения	-	-	-	-	-		-
в том числе							
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-		-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-		-

из бюджета города	-	-	-	-	-		-
из внебюджетных источников	-	-	-	-	-		-
НИОКР <*>	-	-	-	-	-		-
в том числе							
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-		-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-		-
из местного бюджета	-	-	-	-	-		-
из внебюджетных источников	-	-	-	-	-		-
Прочие расходы	4842,0	4672,0	4722,0	4782,0	4782,0	4572,0	28372
в том числе							
из краевого бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-		-
из федерального бюджета (на условиях софинансирования)	-	-	-	-	-		-
Из местного бюджета	4842,0	4672,0	4722,0	4782,0	4782,0	4572,0	28372
из внебюджетных источников	-	-	-	-	-		-



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.11.2024

№

463

с. Солонешное

[О создании, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера]

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Солонешенского района (Приложение 1).
 2. Утвердить номенклатуру и объем резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Солонешенского района (Приложение 2).
 3. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, учреждений, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Солонешенского района, создать соответствующий резерв материальных ресурсов.
 4. Организациям, предприятиям, учреждениям, создающим резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ежегодно производить пополнение и доукомплектование резерва, в соответствии с действующим законодательством.
 5. Комитет Администрации Солонешенского района по финансам, налоговой и кредитной политике (Харатьян Р.Ш.) согласно заявкам ответственных лиц Администрации района обеспечить составление смет и согласование плана закупок, согласно предусмотренной номенклатуре, при формировании бюджета, на очередной год.
 6. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 05.09.2022 № 344 «О создании, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
 7. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района.
 8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам (Сысоева А.В.).
- И.о. главы Администрации района

С.В. Осетрова

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Солонешенского района
от «__» _____ 20__ № __

ПОЛОЖЕНИЕ

о резерве материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Солонешенского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законом Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.2. Резерв материальных ресурсов, для ликвидации чрезвычайных ситуаций, используется при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей, для развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания населения, пунктов обогрева и питания пострадавших граждан, оказания им единовременной материальной помощи и осуществлении других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения.

Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводятся в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности.

1.3. Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Солонешенского района включает в себя продовольствие, предметы первой необходимости, вещевое имущество, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, горюче-смазочные материалы, транспортные средства, средства личной гигиены, другие материальные ресурсы.

2. Порядок создания, хранения, использования, освежения и восполнения резерва материальных ресурсов.

2.1. Объем резерва материальных ресурсов устанавливается исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств, для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.2. Органами, организующими и определяющими способы создания хранения, использования, освежения и восполнения резерва материальных ресурсов являются:

2.2.1. по строительным и дорожно-строительным материалам, по обеспечению функционирования дорог и мостов муниципального значения, содержания строительной техники – Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района;

2.2.2. по материалам и конструкциям для ремонта объектов жилищно- коммунального хозяйства, по восстановлению дорог и мостов муниципального значения, обеспечения восстановления тепло и водоснабжения, водоотведения – Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района;

2.2.3. по обеспечению автомобильным транспортом, функционирования автомобильной и дорожно-ремонтной техники- Комитет по экономике, предпринимательству туризму и труду Администрации Солонешенского района;

2.2.4. по обеспечению пассажира перевозящим автомобильным транспортом- Комитет по образованию и делам молодёжи Администрации Солонешенского района;

2.2.5. по продовольствию, вещевому имуществу и предметам первой необходимости и личной гигиены – Комитет по экономике, предпринимательству туризму и труду Администрации Солонешенского района;

2.2.6. по медицинскому имуществу и медикаментам – Комитет по экономике, предпринимательству туризму и труду Администрации Солонешенского района;

2.2.7. по оборудованию, предназначенному для тушения пожаров и откачке воды – Отдел по жилищно-коммунальному Администрации района;

2.2.8. по нефтепродуктам – Отдел по бухгалтерскому учёту и отчётности Администрации Солонешенского района;

2.2.9 по палаткам-Отдел по спорту Администрации района;

2.2.10 по строительным материалам- Комитет по экономике, предпринимательству туризму и труду Администрации Солонешенского района;

2.2.11 по постельным принадлежностям, одеялам, матрасам, кроватям – Управление делами Администрации Солонешенского района.

2.3. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов допускается заключение договоров об оказании услуг и проведения работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с пунктом 9 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Резерв материальных ресурсов должен размещаться и храниться на складских площадях, предназначенных для их хранения, и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций. Расходы, связанные с поставкой, закладкой, хранением, использованием и восполнением резерва материальных ресурсов Солонешенского района, являются расходными обязательствами муниципального образования Солонешенский район и планируются в пределах средств, предусматриваемых на эти цели в районном бюджете на текущий финансовый год.

2.5. Объем и номенклатура исполняемых материальных ресурсов должны соответствовать объемам и номенклатуре израсходованных ресурсов при ликвидации чрезвычайной ситуации.

2.6. Предприятия и организации, на объектах которых размещается резерв материальных ресурсов, в соответствии с договорами, заключенными органами исполнительной власти района, отвечают за его сохранность, качественное состояние и оперативную доставку в зоны чрезвычайных ситуаций, обеспечивают готовность к применению, а также регулярно представляют соответствующую отчетность о

наличии резерва и его движения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Для ликвидации чрезвычайной ситуации и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения Администрация Солонешенского района может использовать находящиеся на территории района объектовые и местные резервы материальных ресурсов по согласованию с органами, их создавшими.

Решение об использовании резерва принимается комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Солонешенского района в зависимости от классификации возникшей чрезвычайной ситуации (масштаба и характера), в первую очередь для проведения неотложных аварийно-спасательных и восстановительных работ, а также для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения. Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводятся в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности.

3. Финансирование создания резерва материальных ресурсов

Солонешенского района

3.1. Финансирование расходов по созданию, хранению, использованию и восполнению резерва и освежению материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций межпоселенческого и районного характера осуществляется за счет средств районного бюджета.

4. Порядок учета и контроля

4.1. Органы, на которые возложены функции по созданию, размещению, хранению, освежению и восполнению резерва материальных ресурсов осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов резерва и несут ответственность за несвоевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

4.2. Общую организацию учета и контроля создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов осуществляет Администрация Солонешенского района.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Солонешенского района
от «__» _____ 20__ №__

Номенклатура и объём резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Солонешенского района

№ п/п	Наименование продуктов	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1. Вещевое имущество			
1	Раскладные кровати	шт.	23
2	Одеяла полушерстяные	шт.	50
3	Матрасы	шт.	15
4	Постельные принадлежности	Комплект	15
	Подушки	шт.	15
	полотенце	шт.	20
	спальные мешки с вкладышами	шт.	15
5	Палатка «Памир-30»	шт.	5
6	Посуда металлическая из коррозионной стали	шт.	33
7	Боевая одежда пожарного	шт.	2
8	Сапоги специальные термостойкие резиновые для пожарных	пар.	2
9	Каска пожарного ШКПС	шт.	2
10	Перчатки трехпалые специальные для пожарных	пар.	2
2. Другое имущество			
1	Автономный источник электроэнергии	шт.	1
2	Мотопомпа в комплекте с рукавами всасывающим и выпускным CHAMPION GTP80	шт.	1
3	Рукав пожарный	шт.	1
4	Шатёр AQUILON (Y3074) Heios	шт.	1
5	Снегоуборочный мотто агрегат	шт.	1

6	Мотопомпа бензиновая Huter MPD -80	шт.	1
7	Фонарь ФПС 4/6 ПМ в комплекте с АЗУ	шт.	2
8	Ствол пожарный ручной РСП-50	шт.	1
9	Рукав пожарный напорный	шт.	10
10	Рукав напорно-всасывающий с ГРВ-80	шт.	2
11	Сетка всасывающая СВ-80	шт.	1
12	Муфта пожарная соединительная головка ГМ-80	шт.	1
13	Переходная пожарная соединительная головка ГП 80X50	шт.	2
14	Мотопомпа бензиновая PATRIOT MP3065SF	шт.	1
3. Средства связи			
1	КВ радиостанция в комплекте	шт.	1
2	УКВ радиостанция в комплекте	шт.	1
3	Радиостанция портативная СОЮЗ-4	шт.	3
4	Сирена механическая FX-200B СО-120 на подставке	шт.	1
5	Рупор Громкоговоритель мегафон OEM 888 USB	шт.	1
4. Аварийно-спасательный и другой шанцевый инструмент			
1	Углошлифовальная машина 230	шт.	1
2	Лопата штыковая	шт.	2
3	Лопата совковая	шт.	2
4	Бензопила Stihl MS 180	шт.	1
5	Сварочный аппарат	шт.	1
6	Лодка Шкипер А 260	шт.	1
7	Жилет спасательный Экстремал Плюс XL до 110 кг.	шт.	2
8	Круг спасательный КСЛ КП -2	шт.	3
9	Спасательный конец Александра	шт.	1
10	Пила бензиновая цепная PATRIOT	шт.	2
11	Хлопушка пожарная резиновая с черенком	шт.	5
5. Медицинское имущество и медикаменты			
1	Аптечка первой помощи КИМГЗ	шт.	4
6. Продукты питания			
1	Сухпаёк армейский суточный ИРП	шт.	23
2	Масло подсолнечное не рафинированное	шт.	1
3	Макаронны	шт.	2
4	Мука пшеничная	шт.	1
5	Рис длиннозерный шлифованный	шт.	1
6	Крупа ячневая	шт.	1
7	Соль	кг.	1
8	Крупа гречневая ядрица	шт.	1
9	Заменитель молока	шт.	1
10	Скумбрия с добавлением масла	шт.	3
11	Свинина тушёная	шт.	1
12	Сахар рафинад 500 гр.	шт.	2
13	Чай чёрный	шт.	2

Примечание: Обеспечение товароматериальными ценностями такими, как продовольствие и пищевое сырье, ресурсы жизнеобеспечения, обеспечивается согласно договора с СПО Хлебозавод в соответствии с пунктом 9 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно нормы положености; лекарственные средства и медицинские изделия согласно договора с КГБУЗ Солонешенская ЦРБ; Строительные материалы и вещевое имущество с ИП Макарова Г.Т.; Топливо с ПАО «НК «Роснефть» - Алтайнефтепродукт». Количество и перечень имущества указывается в приложениях к договорам. Средства индивидуальной защиты не накапливаются и не хранятся.



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.11.2024

№

464

с. Солонешное

[Об утверждении Положения о резервном фонде
и порядке использования средств резервного
фонда Администрации Солонешенского района]

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации п.1 ст.47 Устава муниципального образования Солонешенский район Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

5. Утвердить Положение о резервном фонде и порядке использования средств резервного фонда Администрации Солонешенского района (Приложение 1).

6. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, учреждений, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Солонешенского района, создать соответствующий резерв материальных ресурсов.

7. Организациям, предприятиям, учреждениям, создающим резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ежегодно производить пополнение и доукомплектование резерва, в соответствии с действующим законодательством.

4. Заместитель главы Администрации Солонешенского района, председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района (Харатян Р.Ш.) согласно заявкам ответственных лиц Администрации района обеспечить составление смет и согласование плана закупок, согласно предусмотренной номенклатуре, при формировании бюджета, на очередной год.

5. Признать утратившими силу постановления Администрации района от 25.06.2021 № 259 «Об утверждении Положения о резервном фонде и порядке использования средств резервного фонда Администрации Солонешенского района»,

от 18.04.2024 №162 «О внесении изменений в Положение о резервном фонде и порядке использования средств резервного фонда Администрации Солонешенского района, утвержденное постановлением Администрации района от 25.06.2021 № 259».

6. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по финансам налоговой и кредитной политике Администрации района Харатян Р. Ш.

И.о. главы Администрации района

С.В. Осетрова

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Солонешенского района
от «__» _____ 20__ №__

ПОЛОЖЕНИЕ

о резервном фонде и порядке использования средств
резервного фонда Администрации Солонешенского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о резервном фонде и порядке использования средств резервного фонда Администрации Солонешенского района разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения, территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьёй 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Задачи и цели

2.1. Резервный фонд Администрации Солонешенского района (далее - резервный фонд) создается с целью финансирования непредвиденных расходов и мероприятий районного значения, незапланированных бюджетом на соответствующий финансовый год, но входящих в обязанности и компетенцию Администрации, в том числе на:

проведение аварийно-восстановительных работ и иные мероприятия, связанные с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории Солонешенского района имевших место в текущем финансовом году;

оказание единовременной материальной помощи пострадавшим и (или) семьям лиц, погибших в результате опасных природных явлений, стихийных бедствий, катастроф, аварий, пожаров, террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций на территории Солонешенского района, повлекших тяжкие последствия;

финансирование других мероприятий, проводимых по решению Администрации Солонешенского района Алтайского края в соответствии с российским законодательством в области защиты населения, территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Порядок формирования средств резервного фонда

3.1. Резервный фонд формируется за счет собственных (налоговых и неналоговых) доходов районного бюджета.

3.2. Размер резервного фонда устанавливается решением Солонешенского районного Совета народных депутатов о районном бюджете на соответствующий финансовый год и не может превышать 3 процента общего объема расходов.

3.3. Резервный фонд Администрации Солонешенского района ежегодно предусматривается в расходной части районного бюджета.

3.4. Размер резервного фонда может изменяться в течение года при внесении соответствующих изменений в районный бюджет.

3.5. Введение механизма сокращения бюджетных ассигнований по расходам бюджета района распространяется и на размер резервного фонда.

4. Порядок расходования средств резервного фонда

4.1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах объема резервного фонда, утвержденного решением Солонешенского районного Совета народных депутатов о районном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.2. Поводом для рассмотрения вопроса о выделении средств резервного фонда на финансирование непредвиденных расходов является письменное обращение руководителя отраслевого комитета или отдела Администрации Солонешенского района на имя Главы района, направленное не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации с приложением обоснований и сметно-финансовых расчетов, подтверждающих сумму испрашиваемых бюджетных ассигнований.

Также к указанному обращению могут прилагаться иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели, включая счета-фактуры, товарно-транспортные накладные, универсально- передаточные документы поставщиков на приобретение товарно-материальных ценностей, оказание услуг и т.п.

4.3. Основанием для предоставления средств резервного фонда является распоряжение Администрации Солонешенского района, в котором указываются: получатель средств, размер предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источник предоставления средств - резервный фонд.

4.4. Средства резервного фонда расходуются исключительно по целевому назначению, установленному настоящим положением. Мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, а также на максимально возможное снижение размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, проводятся в режимах повседневной деятельности и повышенной готовности.

4.5. Комитет Администрации Солонешенского района по финансам, налоговой и кредитной политике в соответствии с распоряжением Администрации Солонешенского района осуществляет перечисление денежных средств в установленном порядке.

4.6. Распоряжение Администрации Солонешенского района является основанием для внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета.

4.7. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с распоряжением Администрации Солонешенского района, подлежат использованию в течение финансового года.

5. Порядок учета и контроля использования средств резервного фонда и отчетность об их использовании

5.1. Выделенные из резервного фонда средства отражаются в бюджетной отчетности согласно соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

5.2. Комитет Администрации Солонешенского района по финансам, налоговой и кредитной политике осуществляет контроль за целевым использованием средств резервного фонда.

5.3. Отраслевой комитет или отдел Администрации Солонешенского района, в распоряжение которого выделяются средства резервного фонда, несет ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством, и в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий предоставляет в бухгалтерию Администрации Солонешенского района подробный отчет о целевом использовании выделенных средств.

5.5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Солонешенского района прилагается к годовому отчету об исполнении районного бюджета за соответствующий финансовый год.

6. Заключительные положения

6.1. Распоряжение Администрации Солонешенского района о выделении средств резервного фонда является основанием для внесения комитетом Администрации Солонешенского района по финансам, налоговой и кредитной политике изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета на текущий год путем уменьшения средств резервного фонда с одновременным увеличением бюджетных ассигнований главным распорядителям бюджетных средств по соответствующим разделам бюджетной классификации.

6.2. Неиспользованные средства, выделенные из резервного фонда, подлежат возврату на счет районного бюджета одновременно с представлением отчета о целевом использовании выделенных бюджетных ассигнований.



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2024

№ 471

с. Солонешное

Об утверждении Плана мероприятий по реализации Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей в Солонешенском районе» на 2024-2026 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» руководствуясь Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «План мероприятий по реализации Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей в Солонешенском районе» на 2024-2026 годы.

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Осетрову С.В.

И.о. главы Администрации района

С.В. Осетрова



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2024

№ 481

с. Солонешное

Об утверждении Положения «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.01.1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный район Солонешенский район Алтайский край,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» (приложение 1).

2. Утвердить Положение «О комиссии по увековечению памяти погибших при защите Отечества» (приложение 2).

3. Утвердить состав комиссии по увековечению памяти погибших при защите Отечества (приложение № 3).

4. Утвердить форму ходатайства «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» (приложение 4).

5. Утвердить форму согласия на совершение действий по увековечению памяти погибших при защите Отечества (приложение 5).

6. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации района.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Осетрову С.В.

И.о. главы Администрации района

С.В.Осетрова
Приложение № 1
к постановлению
Администрации района
от _____ 2024 года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об увековечении памяти погибших при защите Отечества

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества» в целях упорядочения деятельности органов местного самоуправления Солонешенского района по увековечению памяти погибших при защите Отечества.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие принципы, порядок рассмотрения вопросов и принятия решений об увековечении памяти погибших при защите Отечества.

1.3. Увековечению подлежит память:

погибших в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества;

погибших при выполнении воинского долга на территориях других государств;

умерших от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных при защите Отечества, независимо от времени наступления указанных последствий, а также пропавших без вести в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей;

погибших, умерших в плену, в котором оказались в силу сложившейся боевой обстановки, но не утративших своей чести и достоинства, не изменивших Родине.

Дань памяти воздается и иностранным гражданам, погибшим при защите России.

2. Формы увековечивания памяти погибших при защите Отечества.

2.1. Присвоение имен, погибших при защите Отечества улицам, площадям, скверам, переулкам, географическим объектам, организациям, в том числе образовательным организациям, учреждениям, установка памятников, памятных знаков, мемориальных досок, стел, памятного камня, обелисков и других мемориальных сооружений (далее – памятные знаки) на территории Солонешенского района являются формами увековечения памяти, погибших при защите Отечества.

2.2. В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 января 1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»

могут осуществляться и другие формы по увековечению памяти погибших при защите Отечества.

3. Основные требования к установке памятных знаков в Солонешенском районе:

размер памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и

должен быть соразмерен зданию или сооружению, на котором устанавливается мемориальная доска;

текст памятного знака излагается на русском языке, должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или периода

жизни погибшего, которому увековечена память, с полным указанием его фамилии, имени, отчества;

в композицию памятного знака, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов.

4. Порядок рассмотрения и принятия решения об увековечении памяти.

4.1. Инициаторами увековечения памяти могут выступать органы местного самоуправления Солонешенского района, коллективы учреждений, предприятий, организаций, общественные объединения, а также инициативные группы граждан численностью не менее 10 человек.

4.2. Предложения об увековечении памяти должны учитывать наличие (или отсутствие) других форм увековечения одного и того же события или личности на территории Солонешенского района.

4.3. Лица, выступающие с инициативой увековечения памяти направляют ходатайство в комиссию по увековечению памяти погибших при защите Отечества.

4.4. К ходатайству прилагаются следующие документы:

1) сведения об Инициаторе, предлагающем увековечить память погибшего при защите Отечества;

- 2) обоснование предложения об увековечении памяти погибшего при защите Отечества;
 - 3) копии документов, подтверждающих достоверность события или заслуги лица, имя которого увековечивается;
 - 4) сведения о форме увековечения;
 - 5) сведения о предполагаемом месте установки памятного знака (с фотофиксацией);
 - 6) эскиз памятного знака;
 - 7) согласие членов семьи (супругов, детей, родителей, внуков или других родственников);
 - 8) согласие учредителя об изменении наименования организации.
- 4.5. Поступившие ходатайства и материалы об увековечении памяти рассматриваются комиссией по увековечению памяти погибших при защите Отечества (далее - Комиссия).
- 4.6. По результатам рассмотрения поступившего ходатайства Комиссия принимает положительное или отрицательное решение рекомендательного характера о возможности увековечении памяти, присвоения имени, установки памятного знака по рассматриваемому вопросу с мотивированным обоснованием решения в случае отказа, а также может предложить увековечить память в иной из существующих форм.
- 4.7. В случае отказа в увековечении памяти повторное ходатайство инициатора об установлении памятного знака, присвоении имени организации допускается только в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.
- 4.8. Решение об увековечении памяти, принимается большинством голосов членов комиссии.
- 4.9. На основании положительного решения Комиссия направляет ходатайство и соответствующие документы (выписку из протокола заседания Комиссии, решение Комиссии, копии документов, представленных в комиссию) главе района.
- 4.10. Окончательное решение об увековечении памяти принимается главой муниципального образования, которое подлежит обязательному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Солонешенского района в сети Интернет.
- 4.11.1. После принятия решения об увековечении памяти, присвоении организации имени, присвоенное имя включается в наименование организации с внесением изменений в учредительные документы, печати, штампы, официальные бланки.
- 4.11.2. В честь присвоения объекту имени на фасаде здания может быть размещена памятная мемориальная доска, на территории (в здании организации) установлен бюст личности, чье имя присвоено организации.
- 4.12. Открытие памятных знаков происходит в торжественной обстановке.
- 4.13. Учет памятных знаков осуществляет Администрация Солонешенского района.
- 4.14. Балансодержатель обеспечивает сохранность и содержание памятного знака.
- 4.15. Установка памятного знака на здании, территории, находящейся в собственности, возможна только с разрешения собственника (балансодержателя) имущества.
5. Полномочия органов местного самоуправления, осуществляющих работу по увековечению памяти погибших при защите Отечества.
- Органы местного самоуправления:
- 5.1. Осуществляют мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, которые находятся на их территориях, а также работы по реализации межправительственных соглашений по уходу за захоронениями иностранных военнослужащих на территории Российской Федерации.
- 5.2. Создают резерв площадей для новых воинских захоронений.
- 5.3. Осуществляют взаимодействие с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по увековечению памяти погибших при защите Отечества в целях организации [централизованного учета](#) мемориальных сооружений, находящихся вне воинских захоронений и содержащих Вечный огонь или Огонь памяти.
6. Финансовое и материально-техническое обеспечение мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества.
- Расходы на проведение мероприятий, связанных с увековечением памяти погибших при защите Отечества, могут осуществляться за счет средств местного бюджета Солонешенского района, а также добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.
7. Ответственность за нарушение законодательства по увековечению памяти погибших при защите Отечества.
- 7.1. Все воинские захоронения, а также памятники и другие мемориальные сооружения и объекты, увековечивающие память погибших при защите Отечества, охраняются государством.
- 7.2. Лица, виновные в нарушении настоящего Закона, несут [административную](#), уголовную или иную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по увековечению памяти погибших при защите Отечества

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по увековечению памяти погибших при защите Отечества (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Законом Российской Федерации от 14 января 1993 г. № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества») и Положением «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества».

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с органами местного самоуправления Солонешенского района, организациями и предприятиями независимо от их организационно-правовых форм и гражданами по всем интересующим ее вопросам, касающимся увековечения памяти погибших при защите Отечества.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Задачей Комиссии является содействие увековечению памяти погибших при защите Отечества.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает ходатайства и прилагаемые к ним документы, поступающие от органов местного самоуправления Солонешенского района, учреждений, организаций, общественных объединений, а также инициативных групп граждан;

2) принимает решение о возможности увековечения памяти путем присвоения имени, установки памятного знака (далее - увековечение памяти)

или об отказе в удовлетворении ходатайства в связи с отсутствием оснований для увековечения памяти, предусмотренных Положением «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества»;

3) направляет главе муниципального образования, решение о возможности увековечения памяти.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган, возглавляемый председателем.

3.2. В состав Комиссии могут входить: депутаты Солонешенского районного Совета народных депутатов, работники отраслевых (функциональных) органов Администрации Солонешенского района, представители общественных организаций, граждане.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность посредством проведения заседаний. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Председатель Комиссии созывает и проводит заседание Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее половины численного состава Комиссии.

5. Решения комиссии

5.1. По результатам заседания Комиссия принимает решение в пределах своей компетенции.

5.2. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании путем открытого голосования и оформляется протоколом. При равенстве голосов решающий голос принадлежит председательствующему. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5.3. Поступившие ходатайства и документы Комиссия рассматривает в месячный срок.

5.4. На основании положительного решения Комиссия направляет ходатайство и соответствующие документы (выписку из протокола заседания комиссии, решение комиссии, копии документов, представленных в комиссию) главе муниципального образования.

Приложение № 3

к постановлению

Администрации района

от _____ ноября 2024 года № _____

Состав комиссии

по увековечению памяти погибших при защите Отечества

Осетрова Светлана Викторовна, Заместитель главы Администрации района, председатель комиссии;

Виноградова Наталья Викторовна, начальник юридического отдела Администрации района, заместитель председателя комиссии;

Максимова Алена Ивановна, главный специалист отдела по архитектуре и градостроительству Администрации района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Тропина Татьяна Николаевна, председатель районного Совета народных депутатов(по согласованию);

Головина Ольга Ивановна, председатель комитета по образованию и делам молодежи Администрации района;

Волкова Галина Владимировна, председатель комитета по культуре Администрации района;

Финагина Виктория Валентиновна, социальный координатор ГФ «Защитники Отечества» по Солонешенскому району (по согласованию).

Приложение № 4
к постановлению Администрации
Солонешенского района
от ___ ноября 2024 года № ____

Форма Ходатайства от физического лица

В комиссию по увековечению памяти погибших при защите Отечества

от _____,

ФИО

проживающего по адресу: _____

(прописка + фактический адрес проживания)

паспорт: серия _____, № _____,

выдан: _____

(кем, дата выдачи, код подразделения)

копия паспорта прилагается в обязательном порядке

контактные данные: _____

(номер телефона, e-mail при наличии)

ХОДАТАЙСТВО

Я, _____, _____ г.р.,

ФИО

дата рождения

Прошу увековечить память _____

(о гражданине; об историческом событии – нужное написать)

в связи с _____

(обоснование особых заслуг перед районом, страной, народом; особого значения в истории района)

Предлагаемая форма увековечения памяти:

присвоение имени муниципальному предприятию, образовательной организации, учреждению, организации и другому объекту; установка мемориальной доски на фасаде жилого дома, на фасаде или внутри здания предприятия, учреждения, организации, учебного заведения, иного объекта (указать нужное); установка обелисков, памятников и иных памятных знаков и форм на территории Солонешенского района; присвоение фамилии и/или имени новой улице/переименовать существующую улицу (указать наименование улицы), присвоение имени новой площади/переименование имеющейся (указать расположение, приложить схему, при предложении о переименовании имеющейся площади указать действующее наименование),

другому топонимическому объекту (указать какому); занесение фамилии погибшего при защите Отечества и других сведений о нем в книгу Памяти, на стелу и/или другой объект (указать какой); организация акций увековечения памяти: митинг, собрание, спортивные состязание, выставку, публикацию в средствах массовой информации (указать нужное).

В целях документального подтверждения особых заслуг/особого значения в истории района прилагаются копии следующих документов:

1. _____

2. _____ и т.д.

В целом Приложение на _____ листах, в _____ экз.

«__» _____ г. _____ / _____

подпись расшифровка (И.О. Фамилия)

Форма Ходатайства от юридического лица

В комиссию по увековечению памяти

погибших при защите Отечества

от _____

ФИО

представителя _____

_____ (полное наименование организационно-правовой формы)

руководитель ИП/юр. Лица _____

юридический адрес: _____

адрес для корреспонденции: _____

контактные данные: _____

_____ (номер телефона/факса, e-mail при наличии)

ОГРН/ИНН _____

ХОДАТАЙСТВО

Просим увековечить память _____

_____ (о гражданине; об историческом, важном событии – нужное написать)

в связи с _____

_____ (обоснование особых заслуг перед районом, страной, народом; особого значения в истории района)

Предлагаемая форма увековечения памяти: _____

_____ присвоение имени муниципальному предприятию, образовательной организации, учреждению, организации и другому объекту; установка мемориальной доски на фасаде жилого дома, на фасаде или внутри здания предприятия, учреждения, организации, учебного заведения, иного объекта (указать нужное); установка обелисков, памятников и иных памятных знаков и форм на территории района; присвоение фамилии и/или имени новой улице/переименовать существующую улицу (указать наименование улицы), присвоение имени новой площади/переименование имеющейся (указать расположение, приложить схему, при предложении о переименовании имеющейся площади указать действующее наименование), другому топонимическому объекту (указать какому); занесение фамилии погибшего при защите Отечества и других сведений о нем в книгу Памяти, на стелу и/или другой объект (указать какой); организация акций увековечения памяти: митинг, собрание, спортивные состязание, выставку, публикацию в средствах массовой информации (указать нужное).

В целях документального подтверждения особых заслуг/особого значения в истории района прилагаются копии следующих документов:

1. _____

2. _____ и т.д.

Кроме того, прилагается оригинал протокола о проведении собрания на ___ лист. в 1 экз.

/оригинал доверенности на ___ лист. в 1 экз. (нужное подчеркнуть).

В целом Приложение на ___ листах, в ___ экз.

« ___ » _____ 20__ г. _____ / _____)

Приложение № 5

к постановлению

Администрации района

от ___ ноября 2024 года № _____

СОГЛАСИЕ

на совершение действий по увековечению памяти

_____ (Ф.И.О. погибшего при защите Отечества)

Я, _____,

_____ (Ф.И.О. законного представителя, наследника) являюсь (являюсь) (сыном, дочерью, супругом, супругой, матерью, отцом)

_____ (Ф.И.О. погибшего при защите Отечества)

даю согласие на установку _____

при условии согласования эскизного проекта.

« ___ » _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (ФИО)



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.11.2024

№

487

с. Солонешное

┌ О мерах по обеспечению безопасности людей на
водных объектах в осенне-зимний период 2024-
2025 годов └

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Алтайского края от 17.11.2022 № 428 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Алтайского края и о внесении изменений в некоторые постановления Администрации Алтайского края и Правительства Алтайского края» и в целях осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Солонешенского района Алтайского края, охране их жизни и здоровья в осенне-зимний период 2024 – 2025 г.г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах в осенне-зимний период 2024-2025 годов на территории Солонешенского района (приложение 1).
2. Утвердить методические рекомендации по обеспечению безопасности людей на водных объектах в зимний период (приложение 2).
3. Установить запрет на выход на ледовое покрытие водных объектов до установления безопасной толщины льда, обозначенной в методических рекомендациях.
4. Рекомендовать главе администрации Солонешенского сельсовета, главам сельсоветов:
 - 4.1. Организовать профилактическую работу среди населения по соблюдению мер безопасности на водных объектах в осенне-зимний период.
 - 4.2. Организовать работу по выявлению на водных объектах, расположенных на территории сельсоветов: мест проведения массовых мероприятий, связанных с пребыванием людей на льду, в том числе в период празднования Крещения Господня; мест возможного выезда транспортных средств на лед; мест пешеходных переправ людей по льду; мест массового подледного лова рыбы рыбаками-любителями.
 - 4.3. Установить, по мере необходимости, в местах выхода людей на лед предупреждающие знаки.
 - 4.4. Информировать население о ледовой обстановке на водных объектах, расположенных в границах поселения.
 - 4.5. Согласовывать обустройство мест массового зимнего лова рыбы и крещенских купелей с ФКУ «Центр ГИМС ГУ МЧС России по Алтайскому краю».
 - 4.7. Принять участие в акции МЧС России по Алтайскому краю «Безопасный лёд».
5. Начальнику отдела ГО, ЧС и мобилизационной работы Администрации района Берлякову П.А.:
 - 5.1. Проводить с населением разъяснительную работу по вопросам безопасного поведения людей на льду с использованием средств массовой информации.
 - 5.2. Организовать мероприятия по предупреждению несчастных случаев на льду в рамках профилактической акции «Безопасный лёд».
 6. Председателю Комитета по образованию Солонешенского района Головина О.А. организовать проведение занятий и бесед с учащимися образовательных учреждений по изучению мер безопасности при нахождении людей на льду и правил оказания помощи пострадавшим.
 7. Рекомендовать начальнику ПП по Солонешенскому району МО МВД России «Петропавловский» Черданцеву А.А. организовать контроль исполнения запрета выезда транспортных средств и выхода людей на лед в местах установки специальных и информационных знаков.
 8. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района.
 9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Сысоева А.В.

И.о. главы Администрации

С.В. Осетрова

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Солонешенского района

**ПЛАН
мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах
в зимний период 2024-2025 годов на территории района**

№ п/п	Наименование мероприятий	Время выполнения	Исполнитель
1.	Организация публикаций в средствах массовой информации по тематике обеспечения безопасности людей на водных объектах	весь период	Начальник ЕДДС Солонешенского района
2.	Размещение на сайтах администраций сельсоветов информации о мерах безопасности людей на водных объектах в зимний период	весь период	Администрации сельсоветов
3.	Установка запрещающих знаков на опасных участках рек и озер в границах района	01.12.2024	Администрации сельсоветов
4.	Организовать обучение неработающего населения мерам безопасности на водных объектах в зимний период	весь период	Учебно-консультационный пункты Солонешенского района
5.	Проведение разъяснительной работы с жителями района по вопросам обеспечения безопасности на водных объектах в зимний период	весь период	Отдел ГО и ЧС и МР Администрации района; администрации сельсоветов; старосты населённых пунктов (по согласованию).
6.	Патрулирование водных объектов в границах района с целью предупреждения чрезвычайных ситуаций на водных объектах.	весь период	Отдел ГО и ЧС и МР Администрации района; Администрации сельсоветов; ОМВД России по Смоленскому району (по согласованию).
7.	Участие в акции «Безопасный лед»	согласно отдельному плану	Отдел ГО и ЧС и МР Администрации района; Администрации сельсоветов; ПП по Солонешенскому району МО МВД России «Петропавловский» (по согласованию); 49 ПСЧ 6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Алтайскому краю (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению Администрации района
от 22.11.2024 № 487

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по обеспечению безопасности людей на водных объектах в зимний период

Несоблюдение правил безопасности на водных объектах в зимний период часто становится причиной гибели и травматизма людей.

Становление льда

Как правило, водоемы замерзают неравномерно, по частям: сначала у берега, на мелководье, в защищенных от ветра заливах, а затем уже на середине.

На озерах, прудах, ставках (на всех водоемах со стоячей водой, особенно на тех, куда не впадает ни один ручеек, в которых нет русла придонной реки, подводных ключей) лед появляется раньше, чем на речках, где течение задерживает льдообразование.

На одном и том же водоеме можно встретить чередование льдов, которые при одинаковой толщине обладают различной прочностью и грузоподъемностью.

Основным условием безопасного пребывания человека на льду является соответствие толщины льда прилагаемой нагрузке:

- безопасная толщина льда для одного человека не менее 7 см;

- безопасная толщина льда для сооружения катка 12 см и более;
- безопасная толщина льда для сооружения пешей переправы 15 см и более;
- безопасная толщина льда для организации массовых мероприятий не менее 25 см.

Время безопасного пребывания человека в воде:

- при температуре воды 2-3 градуса С, смерть для неподготовленного человека может наступить через 10-15 минут;
- при температуре воды менее 2 градусов С, смерть может наступить через 5-8 минут.

Правила поведения на льду:

1. Ни в коем случае нельзя выходить на лед в темное время суток и при плохой видимости (туман, снегопад, дождь).
2. Нельзя проверять прочность льда ударом ноги. Если после первого сильного удара покажется хоть немного воды - это означает, что лед тонкий, по нему ходить нельзя. В этом случае следует немедленно отойти по своему же следу, к берегу скользящими шагами, не отрывая ног ото льда и расставив их на ширину плеч, чтобы нагрузка распределялась на большую площадь.
3. При вынужденном переходе водоема безопаснее всего придерживаться проторенных троп. Но если их нет, надо перед тем, как спуститься на лед, очень внимательно осмотреться и наметить предстоящий маршрут.
4. При переходе водоема группой необходимо соблюдать дистанцию друг от друга (5-6 метров).
5. На замерзший водоем необходимо брать с собой прочный шнур длиной 20-25 метров с большой глухой петлей на конце и грузом. Груз поможет забросить шнур к провалившемуся в воду товарищу, петля нужна для того, чтобы пострадавший мог надежнее держаться, продев ее под мышки.
6. Убедительная просьба родителям: не допускайте детей на лед водоемов (на рыбалку, катание на коньках) без присмотра.
7. Одна из самых частых причин трагедий на водоемах - алкогольное опьянение. Люди неадекватно реагируют на опасность и в случае чрезвычайной ситуации становятся беспомощными.

Советы рыболовам:

1. Необходимо хорошо знать водоем, избранный для рыбалки, чтобы помнить, где на нем глубина не выше роста человека или где с глубокого места можно быстро выйти на отмель, идущую к берегу.
2. Необходимо знать об условиях образования и свойствах льда в различные периоды зимы, уметь различать приметы опасного льда, знать меры предосторожности и постоянно их соблюдать.
3. Определить с берега маршрут движения.
4. Осторожно спускайтесь с берега: лед может неплотно соединяться с сушей; могут быть трещины; подо льдом может быть воздух.
5. Не выходите на темные участки льда - они быстрее прогреваются на солнце и, естественно, быстрее тают.
6. Если вы идете группой, то расстояние между идущими друг за другом должно быть не менее 5 метров.
7. Рюкзак (ящик) повесьте на одно плечо, а еще лучше - волоките на веревке в 2-3 метрах сзади.
8. Проверяйте каждый шаг на льду остроконечной пешней, но не бейте ею лед перед собой, лучше сбоку. Если после первого удара лед пробивается, немедленно возвращайтесь на место, с которого пришли.
9. Не подходите к другим рыболовам ближе, чем на 3 метра.
10. Не приближайтесь к тем местам, где во льду имеются вмёрзшие коряги, водоросли, воздушные пузыри.
11. Не ходите рядом с трещиной или по участку льда, отделенному от основного массива несколькими трещинами.
12. Быстро покиньте опасное место, если из пробитой лунки начинает бить фонтаном вода.
13. Обязательно имейте с собой средства спасения: шнур с грузом на конце, длинную жердь, широкую доску.
14. Имейте при себе что-нибудь острое (нож, багор, крюк, крупные гвозди), чем можно было бы закрепить за лед в случае, если вы провалились, а вылезти без опоры нет никакой возможности.
15. Не делайте около себя много лунок и не делайте лунки на переправах (тропинках)

Самоспасение:

не поддавайтесь панике;

- не надо барахтаться и наваливаться всем телом на тонкую кромку льда, так как под тяжестью тела она будет обламываться;
- широко раскиньте руки, чтобы не погрузиться с головой под воду;

- обопритесь локтями об лед и, приведя тело в горизонтальное положение, постарайтесь забросить на лед ту ногу, которая ближе всего к его кромке, поворотом корпуса вытащите вторую ногу и быстро выкатывайтесь на лед;
- без резких движений отползайте как можно дальше от опасного места в том направлении, откуда пришли;
- зовите на помощь;
- удерживая себя на поверхности воды, старайтесь затрачивать на это минимум физических усилий;
- находясь на плаву, следует голову держать как можно выше над водой;
- активно плыть к берегу, плоту или шлюпке можно, если они находятся на расстоянии, преодоление которого потребует не более 40 минут;
- добравшись до плавсредства или берега, надо немедленно раздеться, выжать намокшую одежду и снова надеть.

Если вы оказываете помощь:

- подходите к полынье очень осторожно, лучше подползать;
- за 3-4 метра подайте пострадавшему веревку, шест, доску, шарф или любое другое подручное средство;
- подавать пострадавшему руку небезопасно, так как, приближаясь к полынье, вы увеличиваете нагрузку на лед и не только не поможете, но и сами рискуете провалиться.

Первая помощь при утоплении:

- перенести пострадавшего на безопасное место;
- повернуть утонувшего лицом вниз и опустить голову ниже таза;
- очистить рот от слизи. При появлении рвотного и кашлевого рефлексов - добиться полного удаления воды из дыхательных путей и желудка (нельзя терять время на удаление воды из легких и желудка при отсутствии пульса на сонной артерии);
- при отсутствии пульса на сонной артерии сделать наружный массаж сердца и искусственное дыхание.

Отогревание пострадавшего:

- пострадавшего надо укрыть в месте, защищенном от ветра, хорошо укутать в любую имеющуюся одежду, одеяло;
- если он находится в сознании, напоить горячим чаем, кофе. Очень эффективны грелки, бутылки, фляги, заполненные горячей водой, или камни, разогретые в пламени костра и завернутые в ткань, их прикладывают к боковым поверхностям грудной клетки, к голове, к паховой области, под мышки;

как можно быстрее доставить пострадавшего в медицинское учреждение.



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2024

№

488

с. Солонешное

┌ О внесении изменений в муниципальную программу «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности, безопасности в сфере гражданской обороны и безопасности людей на водных объектах на территории Солонешенского района на 2023-2027 годы» утверждённую постановлением Администрации Солонешенского района от 28.09.2022 № 373 ┘

В соответствии с Федеральными Законами РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах [организации местного самоуправления](#) в Российской Федерации», от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», закона Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Администрации

Алтайского края от 17.05.2017 № 167 «Об утверждении положения об Алтайской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в муниципальную программу «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности, безопасности в сфере гражданской обороны и безопасности людей на водных объектах на территории Солонешенского района на 2023-2027 годы» утверждённую постановлением Администрации Солонешенского района от 28.09.2022 №373.

Таблица №3 «План реализации районной муниципальной программы на 2023-2027г.».

Задача 1 Снижение рисков и смягчение ЧС природного и техногенного характера. Цель: «Совершенствование местной системы оповещения населения»:

Мероприятие 1 выделение денежных средств на изготовление проектно-сметной документации на создание местной системы оповещения населения и совершенствование местной системы оповещения населения строка 1, графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «100» заменить на цифру «124,520»;

Мероприятие 4. Совершенствование, поддержание в готовности и обслуживание местной системы оповещения населения об угрозе чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера и мероприятий по гражданской обороне. Проверка работоспособности и наличия составляющих строка 4 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «0» заменить на цифру «1,5».

Цель 2. «Обеспечение безопасности на водных объектах»:

Мероприятие 1. Проведение мероприятий по предупреждению гибели людей на водоемах, изготовление знаков «Купание запрещено», аншлагов, табличек, наглядной агитации, проведение обследования водоемов строка 5 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «5» заменить на цифру «0»;

Мероприятие 2 Приобретение оргтехники, расходных материалов для обеспечения работы органов управления муниципального звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации строки строка 6 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «2» заменить на цифру «71093,06».

Цель 3 «Обеспечение безопасности граждан при обрушении ветхих зданий, деревьев и слабо закреплённых конструкций»:

Мероприятие 2. Удаление деревьев, при поломке которых во время снегопада, сильного ветра угрожают разрушением конструкций, опор электрических сетей, проводной связи, социальных объектов строка 8 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «10» заменить на цифру «0».

Задача 2 Обеспечение пожарной безопасности.

Цель 1 «Обеспечение пожарной безопасности»:

Мероприятие 2. Патрулирование территории при возникновении повышенного класса горимости, возмещение затрат на организацию локализации и тушения лесных и ландшафтных пожаров строка 10 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «10» заменить на цифру «2,49966»;

Мероприятие 3. Поддержание в исправном состоянии источников забора воды в естественных водоёмах и из систем водоснабжения строка 11 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «5» заменить на цифру «0»;

Мероприятие 4. Приобретение комплектов плакатов «умей действовать при пожаре» строка 12 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «1» заменить на цифру «0»;

Мероприятие 5 Обеспечение противопожарных разрывов и опашка населённых пунктов района строка 13 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «20» заменить на цифру «54,95328»;

Организация оплаты обслуживания кнопок охранно- пожарной сигнализации в учреждениях образования Солонешенского района строки 14 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «400» заменить на цифру «290»;

Задача 3 Обеспечение гражданской обороны.

Цель 2 «Материально-техническое обеспечение гражданской обороны»:

Мероприятие 1 Создание резерва материальных средств, заключение договоров, контрактов строка 17 графа 6 таблицы (сумма расходов, второй год), цифру «15» заменить на цифру «23,434»;

2. Отдел ГО, ЧС и МР Администрации района (Берляков П.А.), осуществлять контроль за реализацией пунктов плана согласно временным интервалам и принимать участие в проводимых мероприятиях под руководством заинтересованных министерств и ведомств, Правительства Алтайского края и ГУ МЧС России по Алтайскому краю.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Сысоева А.В.

Глава района

А.С. Воронов



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2024

№

490

с. Солонешное

┌ Об утверждении методик расчета иных межбюджетных
трансфертов на осуществление части полномочий по
решению вопросов местного значения в соответствии с
заключенными соглашениями ┘

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий организации в границах поселения водоснабжения населения в части ремонта водопровода и подвоза питьевой воды на 2025 год, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях граждан жилыми помещениями, в пределах полномочий, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления в области жилищных отношений Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также законами соответствующих субъектов Российской Федерации, предусмотренных пунктом 10 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации на 2025 год, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения на 2025 год, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
4. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по созданию условий для массового отдыха жителей поселения и организации обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам на 2025 год, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
5. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по разработке утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, а также внесение в них изменений на 2025 год, согласно приложению 5 к настоящему постановлению.
6. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по содержанию мест захоронения на 2025 год, согласно приложению 6 к настоящему постановлению.
7. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений по предоставлению помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции на 2025 год, согласно приложению 7 к настоящему постановлению.
8. Утвердить методику расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в части очистки и посыпки автомобильных дорог на 2025 год, согласно приложению 8 к настоящему постановлению.
9. Установить, что неиспользованные на 1 января 2026 года межбюджетные трансферты, предоставленные бюджетам поселений на осуществление полномочий муниципального района в 2025 году, подлежат возврату в районный бюджет в течение 5 рабочих дней 2026 года.
10. Настоящее постановление опубликовать в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном интернет - сайте Администрации района.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Харатян Р.Ш.

Глава района

А.С. Воронов

Приложение № 1
к постановлению Администрации района
от «___» _____ 2024 №___

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по организации в границах поселения в части ремонта водопровода и подвоза питьевой воды на 2025 год в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации на 2025 год

1. Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений производится в целях финансирования расходов на осуществление части полномочий по организации в границах поселения в части ремонта водопровода и подвоза питьевой воды на 2025 год в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации на 2025 год.
2. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поселению, устанавливается в размере 30 тыс. рублей для поселений, имеющих на территории поселения водопроводы, по остальным поселениям размер иных межбюджетных трансфертов составляет 25 тыс. рублей.
3. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поселению, может корректироваться в сторону увеличения (уменьшения) на основании расчета затрат, предоставленных поселением.

Приложение № 2
к постановлению Администрации района
от «___» _____ 2024 №___

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях граждан жилыми помещениями на 2025 год

1. Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений производится в целях финансирования расходов на осуществление части полномочий по постановке на учет и учет граждан в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, в пределах полномочий, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления в области жилищных отношений Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также законами соответствующих субъектов Российской Федерации, предусмотренных пунктом 10 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации на 2025 год.
2. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поселению, составляет 1 тыс. рублей.

Приложение № 3
к постановлению Администрации района
от «___» _____ 2024 №___

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения на 2025 год

1. Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений производится в целях финансирования расходов на осуществление части полномочий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения на 2025 год.
2. Размер иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых поселению, определяется по формуле:

$$V_{\text{мбт } i} = \frac{V_{\text{мбт}} \times D_{\text{пос } i}}{\text{Добщ}}$$

где:

$V_{мбт\ i}$ - размер трансфертов, предоставляемых бюджету поселения

$V_{мбт}$ - общий размер трансфертов, предоставляемых бюджетам поселений из районного бюджета

$D_{пос\ i}$ - количество памятников в поселении

$D_{общ}$ - количество памятников в поселениях района

Приложение № 4
к постановлению Администрации района
от «__» _____ 2024 №

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий для создания условий для массового отдыха жителей поселения и организации обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам на 2025 год

1. Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений производится в целях финансирования расходов на осуществление части полномочий для создания условий для массового отдыха жителей поселения и организации обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на 2025 год.

2. Размер трансфертов, предоставляемых поселению, определяется по формуле:

$$V_{мбт\ i} = \frac{V_{мбт} \times D_{пос\ i}}{D_{общ}}$$

где:

$V_{мбт\ i}$ - размер трансфертов, предоставляемых бюджету поселения

$V_{мбт}$ - общий размер трансфертов, предоставляемых бюджетам поселений из районного бюджета

$D_{пос\ i}$ - количество населенных пунктов на территории поселения

$D_{общ}$ - количество населенных пунктов на территории района

Приложение № 5
к постановлению Администрации района
от «__» _____ 2024 №

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по разработке утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, а также внесение в них изменений на 2025 год

1. Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселения производится в целях финансирования расходов по разработке утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, а также внесение в них изменений, проведение публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, проектам, предусматривающим внесение изменений в эти правила.

2. Размер трансфертов, предоставляемых поселению, определяется:

- 2.1. в сумме 0,1 тыс. рублей на одно поселение в год - для поселений, принявших решения о разработке правил землепользования и застройки на часть территории поселения;
- 2.2. в сумме 10,0 тыс. рублей на одно поселение в год - для поселений, вносящих изменения в генеральные планы и правила землепользования и застройки;
- 2.3. в сумме 80,0 тыс. рублей на одно поселение в год - для поселений, заключивших договоры на разработку правил землепользования и застройки на часть территории поселения.

Приложение № 6
к постановлению Администрации района
от «__» _____ 2024 №

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по содержанию мест захоронения на 2025 год

1. Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений производится в целях финансирования расходов на осуществление части полномочий по содержанию мест захоронения на 2025 год

2. Размер трансфертов, предоставляемых поселению, определяется по формуле:

$$V_{мбт\ i} = \frac{V_{мбт} \times D_{пос\ i}}{D_{общ}}$$

где:

$V_{мбт\ i}$ - размер трансфертов, предоставляемых бюджету поселения

$V_{мбт}$ - общий размер трансфертов, предоставляемых бюджетам поселений из районного бюджета

$D_{пос\ i}$ - количество населения на территории поселения

$D_{общ}$ - количество населения на территории района

Приложение № 7
к постановлению Администрации района
от «__» _____ 2024 №

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по предоставлению помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции на 2025 год

1. Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений производится в целях финансирования расходов на осуществление части полномочий по предоставлению помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции на 2025 год.
2. Размер трансфертов, предоставляемых поселению, составляет 0,5 тыс. рублей на каждое поселение.

Приложение № 8
к постановлению Администрации района
от «__» _____ 2024 №

МЕТОДИКА

расчета иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений на осуществление части полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест) на 2025 год

1. Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений производится в целях финансирования расходов на осуществление полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации на 2024 год.

2. Размер трансфертов, предоставляемых поселению, определяется по формуле:

$V_{мбт} \times D_{пос\ i}$

$V_{мбт\ i} = \frac{\dots}{D_{общ}}$

где:

$V_{мбт\ i}$ - размер трансфертов, предоставляемых бюджету поселения

$V_{мбт}$ - общий размер трансфертов, предоставляемых бюджетам поселений из районного бюджета

$D_{пос\ i}$ - протяженность автомобильных дорог местного значения, относящихся к собственности поселения (км).

$D_{общ}$ – протяженность автомобильных дорог местного значения, относящихся к собственности поселений района (км).



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2024

№

512

с. Солонешное

Об организации сбора и определении мест
первичного сбора и временного размещения
ртутьсодержащих ламп на территории

муниципального образования Солонешенского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об

отходах производства и потребления», Постановлением Правительства Российской Федерации № 2314 от 28.12.2020 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», и руководствуясь Уставом муниципального образования муниципальный район Солонешенский район Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории муниципального образования Солонешенский район Алтайского края (Приложение № 1).

2. Определить местом первичного сбора отработанных ртутьсодержащих ламп – здание, расположенное по адресу: Алтайский край, Солонешенский район, с. Солонешное, ул. Красноармейская, д. 15.

3. Утвердить график работы места сбора отработанных ртутьсодержащих ламп для потребителей ртутьсодержащих ламп, указанных в п. 2.4 Порядка, утвержденного настоящим постановлением - последний понедельник каждого месяца с 09:00 до 13:00.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим обращение с ртутьсодержащими отходами, руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

5. Назначить ответственным лицом за организацию первичного сбора отработанных ртутьсодержащих ламп от потребителей ртутьсодержащих ламп, указанных в п. 2.4 Порядка, утвержденного настоящим постановлением – главного специалиста отдела по ЖКХ Администрации района.

6. Утвердить инструкцию по содержанию, сбору и хранению ртутьсодержащих ламп (Приложение № 2)

7. Настоящее постановление опубликовать в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района, а также обеспечить информирование населения о правилах безопасного сбора и передачи на хранение отработанных ртутьсодержащих ламп, месте первичного сбора отработанных ртутьсодержащих ламп, графике работы места сбора отработанных ртутьсодержащих ламп путем размещения на официальном сайте Администрации Солонешенского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативным вопросам Сысоева А.В.

Глава муниципального района

А.С. Воронов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Солонешенского района Алтайского края
от 11.12.2024 № 512

ПОРЯДОК

организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп на территории муниципального образования Солонешенского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств и электрических ламп, содержащих в своем составе ртуть и (или) ее соединения (ртутьсодержащие лампы), ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде. Порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп (далее Порядок) разработан в целях предотвращения неблагоприятного воздействия на здоровье граждан и окружающую среду отработанных ртутьсодержащих ламп путем организации их сбора.

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

"отработанные ртутьсодержащие лампы" - ртутьсодержащие отходы, представляющие собой отходы от использования товаров с ртутным наполнением и содержанием ртути не менее 0,01 процента, утративших свои потребительские свойства (люминесцентные лампы с холодным катодом, люминесцентные лампы с внешним электродом, лампы люминесцентные малогабаритные, лампы люминесцентные трубчатые, лампы общего освещения ртутные высокого давления паросветные);

"потребители ртутьсодержащих ламп" - юридические лица или индивидуальные предприниматели, физические лица, эксплуатирующие ртутьсодержащие лампы;

"оператор по обращению с отработанными ртутьсодержащими лампами" (далее - оператор) - юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, хранению отработанных ртутьсодержащих ламп на основании полученной в установленном [порядке](#) лицензии на осуществление деятельности по

сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV класса опасности;

"место накопления отработанных ртутьсодержащих ламп" - место накопления отработанных ртутьсодержащих ламп потребителями ртутьсодержащих ламп в целях последующей их передачи оператору для транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, хранения;

"индивидуальная упаковка для отработанных ртутьсодержащих ламп" - изделие, которое используется для упаковки отдельной отработанной ртутьсодержащей лампы, обеспечивающее ее сохранность при накоплении;

"транспортная упаковка для отработанных ртутьсодержащих ламп" - изделие, которое используется для складирования отработанных ртутьсодержащих ламп в индивидуальной упаковке, обеспечивающее их сохранность при накоплении, хранении, погрузо-разгрузочных работах и транспортировании;

"герметичность транспортной упаковки" - способность оболочки (корпуса) упаковки, отдельных ее элементов и соединений препятствовать газовому или жидкостному обмену между средами, разделенными этой оболочкой.

1.3. Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.11.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлениями Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2314 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде», от 28.12.2020 № 2314 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде».

1.4. Потребители ртутьсодержащих ламп, за исключением физических лиц, осуществляющие накопление отработанных ртутьсодержащих ламп, назначают ответственных лиц за обеспечение безопасного накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передачу оператору.

1.5. Положения настоящего Порядка являются обязательными для исполнения организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования, не имеющими лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности, физическими лицами, проживающими на территории муниципального образования Солонешенского района

2. Организация сбора отработанных ртутьсодержащих ламп

2.1. Сбору в соответствии с Порядком подлежат осветительные устройства и электрические лампы с ртутным наполнением (ртутно-кварцевые, люминесцентные лампы) и содержанием ртути не менее 0,01 %, **"отработанные ртутьсодержащие лампы"** выведенные из эксплуатации и подлежащие утилизации.

2.2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, эксплуатирующие осветительные устройства и электрические лампы с ртутным наполнением, должны вести постоянный учет получаемых и отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.3. Юридические лица или индивидуальные предприниматели, не имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности, осуществляют накопление отработанных ртутьсодержащих ламп самостоятельно, заключают соответствующие договоры с оператором по обращению с отработанными ртутьсодержащими лампами (далее - оператор), осуществляющий деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, хранению отработанных ртутьсодержащих ламп на основании лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV класса опасности.

2.4 Размещение отработанных ртутьсодержащих ламп от физических лиц, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в жилых домах обеспечивает Администрация Солонешенского района.

2.5. Накопление неповрежденных отработанных ртутьсодержащих ламп производится в соответствии с требованиями безопасности, предусмотренными производителем ртутьсодержащих ламп, указанных в правилах эксплуатации таких товаров. Накопление неповрежденных отработанных ртутьсодержащих ламп производится в индивидуальной и транспортной упаковке, обеспечивающих сохранность отработанных ртутьсодержащих ламп. Допускается использовать для накопления отработанных ртутьсодержащих ламп упаковку от новых ламп в целях исключения возможности повреждения таких ламп.

2.6. Накопление поврежденных отработанных ртутьсодержащих ламп производится в герметичной транспортной упаковке, исключающей загрязнение окружающей среды и причинение вреда жизни и здоровью человека.

Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов отходов. Не допускается совместное накопление поврежденных и неповрежденных ртутьсодержащих ламп.

2.7. Хранение отработанных ртутьсодержащих ламп производится в специально выделенном для этих целей помещении, защищенном от химически агрессивных веществ, атмосферных осадков, поверхностных и грунтовых вод, в местах, исключающих повреждение тары.

2.8. В случае загрязнения помещения, где расположено место накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, парами и (или) остатками ртути лицом, организовавшим места накопления, должно быть обеспечено проведение работ по обезвреживанию отходов отработанных (в том числе поврежденных) ртутьсодержащих ламп.

2.9. Транспортирование отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется оператором в соответствии с требованиями [статьи 16](#) Федерального закона "Об отходах производства и потребления". Допускается транспортирование отработанных ртутьсодержащих ламп потребителями до места накопления в индивидуальной и транспортной упаковках из-под ртутьсодержащих ламп аналогичных размеров, не имеющих видимых повреждений, или иной герметичной транспортной упаковке, обеспечивающей сохранность таких ламп при их транспортировании.

2.10. Для транспортирования поврежденных отработанных ртутьсодержащих ламп используется герметичная тара, исключающая возможность загрязнения окружающей среды и причинение вреда жизни и здоровью человека. Транспортирование поврежденных отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется оператором.

2.11. Сбор отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей осуществляют операторы в местах накопления отработанных ртутьсодержащих ламп, информация о которых отражена в территориальной схеме обращения с отходами Алтайского края.

2.12. Утилизация и обезвреживание отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также с учетом информационно-технических справочников по наилучшим доступным технологиям.

2.13. Операторы, осуществляющие сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, хранение отработанных ртутьсодержащих ламп, ведут учет принятых, транспортированных, обработанных, утилизированных, обезвреженных, находящихся на хранении отходов в порядке, установленном [статьей 19](#) Федерального закона "Об отходах производства и потребления".

2.14. Захоронение отработанных ртутьсодержащих ламп запрещено.

3. Информирование населения

3.1. Информирование о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется Администрацией Солонешенского района.

3.2. Информация о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп размещается на официальном сайте Администрации Солонешенского района в сети Интернет.

3.4. Размещению подлежит следующая информация:

- порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп;
- сведения об операторе по обращению с отработанными ртутьсодержащими лампами, осуществляющий деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, хранению отработанных ртутьсодержащих ламп на основании лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I-IV класса опасности, проведение демеркуризационных мероприятий;
- места и условия приема отработанных ртутьсодержащих ламп;

3.5. Обращения населения, руководителей предприятий, организаций по нарушениям санитарно-эпидемиологического законодательства и прав потребителей при осуществлении деятельности по накоплению, сбору, временному хранению отработанных ртутьсодержащих ламп принимаются Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю в г. Белокурихе, Алтайском, Быстроистокском, Петропавловском, Смоленском, Советском и Солонешенском районах.

4. Ответственность за нарушение правил обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами

4.1. Контроль за соблюдением требований в области обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами осуществляется органами государственного контроля в области обращения с отходами на объектах хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности, находящихся на территории муниципального образования Солонешенского района Алтайского края.

4.2. За нарушение правил обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами потребители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2

Инструкция по сбору, размещению, учету и передаче
отработанных ртутьсодержащих ламп.

1. Общие положения

1. Отходы I класса опасности (чрезвычайно опасные) - отработанные ртутьсодержащие лампы (далее ОРТЛ) - подлежат сбору и отправке на демеркуризацию.
2. Ртутьсодержащие лампы (РТЛ) - лампы типа ДРЛ, ЛБ, ЛД, L18/20 и F18/W54 (не российского производства), и другие типы ламп используемые для освещения в помещениях организации.
3. Отработанные ртутьсодержащие лампы - отработанные или пришедшие в негодность РТЛ.

2. Условия размещения

отработанных ртутьсодержащих ламп

1. Главным условием при замене и сборе ОРТЛ является сохранение герметичности.
2. Сбор ОРТЛ необходимо производить отдельно от обычного мусора.
3. Для каждого типа лампы должна быть предусмотрена своя отдельная упаковка, которая должна быть подписана (указывать тип ламп, марку, длину, диаметр, максимальное количество). Допускается обертывание липкой лентой для исключения выпадения ртутных ламп.
4. После упаковки ОРТЛ их следует сложить в отдельную закрытую коробку из дерева размером 130 см x 30 см x 25 см., окрашенную в красный цвет с надписью: «Отработанные ртутьсодержащие лампы».
5. Помещение, предназначенное для хранения ОРТЛ, должно быть защищено от химически агрессивных сред, атмосферных осадков, грунтовых вод. Двери помещения должны быть надежно закрыты.
6. Для ликвидации возможной аварийной ситуации, связанной с разрушением большого количества ламп, в целях предотвращения неблагоприятных экологических последствий в помещении, где хранятся ОРТЛ, необходимо наличие емкости с водой не менее 10 литров, а также запас марганцевого калия. При разбитии ОРТЛ контейнер для хранения (место разбития) необходимо обработать 10%-м раствором перманганата калия и смыть водой. Разбитые лампы должны немедленно, после события, собираться в полиэтиленовые мешки, плотно завязываться и помещаться в плотные картонные или фанерные коробки. Работы по сбору и упаковке разбитых ламп проводить с применением средств индивидуальной защиты органов дыхания. Выбрасывать ртутьсодержащие лампы в мусорные баки категорически запрещается!
На разбитые лампы составляется акт произвольной формы, в котором указывается тип разбитых ламп, их количество, дата происшествия, место происшествия.

3. Учет отработанных ртутьсодержащих ламп

1. Учёт ведётся в специальном журнале, где в обязательном порядке отмечается движение целых ртутьсодержащих ламп и ОРТЛ.
2. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены.
3. Журнал учёта должен заполняться ответственным лицом. Вносятся данные о поступивших целых и отработанных лампах. Обязательно указывается марка ламп, количество, дата приёма и лицо которое сдаёт лампы.

4. Порядок передачи отработанных

ртутьсодержащих ламп на утилизирующие предприятия

1. Отработанные ртутьсодержащие лампы по мере накопления передаются в специализированную организацию для последующей утилизации (демеркуризации) ртутных отходов.



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2024

№

513

с. Солонешное

[О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Солонешенского района от 09.11.2021 №427 Об утверждении муниципальной программы «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма в Солонешенском районе» на 2022-2026 годы]

В соответствии со Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2020 № 344, руководствуясь Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение и дополнение в постановление Администрации Солонешенского района от 09.11.2021 № 427 Об утверждении муниципальной программы «Противодействие экстремизму и идеологии терроризма в Солонешенском районе» на 2022-2026 годы.

В паспорте муниципальной программы в строке общий объем финансирования всего за период цифру «150» заменить на цифру «286,6», в том числе по годам 2022 год цифру «30» заменить на цифру «34», 2023 год цифру «30» заменить на цифру 86,8», 2024 год цифру «30» заменить на цифру «105,8».

В пункте 4 муниципальной программы в строке общий объем финансирования всего за период цифру «150» заменить на цифру «286,6», в том числе по годам 2022 год цифру «30» заменить на цифру «34», 2023 год цифру «30» заменить на цифру 86,8», 2024 год цифру «30» заменить на цифру «105,8».

В Таблице № 2 Объем финансовых средств необходимых для реализации программы в строке всего финансовых затрат, в столбце 2022 год цифру «30», заменить на цифру «34», в столбце 2023 год цифру «30», заменить на цифру «86,8», в столбце 2024 год цифру «30», заменить на цифру «105,8». В итоговой графе всего в строке всего финансовых затрат цифру «150» заменить на цифру «286,6», в строке из районного бюджета цифру «150» заменить на цифру «286,6».

В таблице приложение №1 паспорта муниципальной программы в позиции «Сумма расходов, в тыс. рублей в столбце 5, 1-й год цифру «30», заменить на цифру «34», столбце 6, 2-й год цифру «30», заменить на цифру «86,8», в столбце 7, 3-й год цифру «30» заменить на цифру «105,8», в столбце 10 всего по данной строке цифру «150», заменить на цифру «286,6», в позиции «Сумма расходов, тыс. рублей строка местные бюджеты в столбце 5, 1-й год цифру «30», заменить на цифру «34», столбце 6, 2-й год цифру «30», заменить на цифру «86,8», в столбце 7, 3-й год цифру «30» заменить на цифру «105,8», в столбце 10 всего по данной строке цифру «150», заменить на цифру «286,6».

В строке 19 перечня мероприятий муниципальной программы мероприятие 4.2 в столбце 5, 1-й год цифру «30», заменить на цифру «34», столбце 6, 2-й год цифру «30», заменить на цифру «86,8», в столбце 7, 3-й год цифру «30» заменить на цифру «105,8», в столбце 10 всего по данной строке цифру «150», заменить на цифру «286,6», в позиции «Сумма расходов, тыс. рублей строка местные бюджеты в столбце 5, 1-й год цифру «30», заменить на цифру «34», столбце 6, 2-й год цифру «30», заменить на цифру «86,8», в столбце 7, 3-й год цифру «30» заменить на цифру «105,8», в столбце 10 всего по данной строке цифру «150», заменить на цифру «286,6».

2. Отдел ГО, ЧС и МР Администрации района (Берляков П.А.), осуществлять контроль за реализацией пунктов плана согласно временным интервалам и принимать участие в проводимых мероприятиях под руководством заинтересованных министерств и ведомств, Правительства Алтайского края и ГУ МЧС России по Алтайскому краю.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Осетрову С.В.

Глава района

А.С. Воронов



АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2024

№

540

с. Солонешное

Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, в отношении которых Администрация Солонешенского района Алтайского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, в

отношении которых Администрация Солонешенского района Алтайского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 29.01.2021 № 17 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Солонешенский район Алтайского края».
3. Настоящее постановление опубликовать в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте Администрации района.
1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района, председателя комитета по финансам Харатян Р.Ш.

Глава района

А.С. Воронов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района от 23.12.2024 № 540

ПОРЯДОК

принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, в отношении которых Администрация Солонешенского района Алтайского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета (далее-Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия принятия Администрацией Солонешенского района Алтайского края (далее-Администрация) решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Солонешенский район Алтайского края (далее – бюджет).

1.2. Порядок определяет:

- 1) случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;
- 2) перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;
- 3) порядок действий комиссии по поступлению и выбытию активов, созданной администратором доходов бюджета на постоянной основе, в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, а также сроки подготовки таких решений.

1.3. В целях настоящего Порядка под задолженностью по платежам в бюджет понимаются платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок.

II. Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет

2.1. Задолженность признается безнадежной к взысканию в случаях:

- 1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
- 2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;
- 3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;
- 5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;
- 6) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- 7) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления

об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному [пунктом 3](#) или [4 части 1 статьи 46](#) Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным [законом](#) от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

2.2. Наряду со случаями, предусмотренными [пунктом 2.1](#) Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

III. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет

3.1. Документами, подтверждающими наличие оснований для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, предусмотренных [разделом 2](#) Порядка, являются:

- 1) справка администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет (приложение № 1 к Порядку);
- 2) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет, предусмотренных регламентом реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, установленным в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (приложение № 2 к Порядку);
- 3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, в том числе:
 - а) документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;
 - б) судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);
 - в) судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;
 - г) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;
 - д) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;
 - е) акт об амнистии или акт помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;
 - ж) постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному [пунктом 3](#) или [4 части 1 статьи 46](#) Федерального закона «Об исполнительном производстве»;
 - з) судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;
 - и) постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания;
 - к) документ, содержащий сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о завершении процедуры внесудебного банкротства гражданина.

IV. Порядок действий комиссии по поступлению и выбытию активов, созданной администратором доходов бюджета на постоянной основе, в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, а также сроки подготовки таких решений

4.1. Комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при Администрации района, создается и организует свою деятельность в порядке, установленном Учетной политикой для целей бюджетного учета Администрации района.

4.2. Комиссия в течение 3 дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.1 Порядка, принимает одно из следующих решений:

- а) о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;
- б) об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

4.3. Решение об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается при отсутствии оснований, установленных в пунктах 2.1, 2.2 Порядка, и (или) отсутствии документов, указанных в пункте 3.1 Порядка.

4.4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет оформляется актом, содержащим следующую информацию:

- а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);
- б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица (при наличии));
- в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;
- г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;
- д) сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- з) подписи членов комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, в отношении которых Администрация Солонешенского района Алтайского края осуществляет бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

Справка

администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет

по состоянию на « » 20 года

№ п/п	Наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица)	ИНН/КПП/ ОГРН организации (ИНН физического лица)	Наименование платежа	Код бюджетной классификации	Задолженность по платежам в бюджет (в рублях)
	ИТОГО				

(должность)
Согласовано:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)
М.П.
Дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Солонешенского района Алтайского края), секретарь комиссии (по согласованию).

Резервный состав комиссии по ППГВУ:

- Милькин А.В. старший помощник военного комиссара военного комиссара (Солонешенского района Алтайского края), председатель комиссии (по согласованию);
- Осетрова С.В. заместитель главы Администрации Солонешенского района, заместитель председателя комиссии;
- Кузнецова С.В. медицинская сестра КГБУЗ «Солонешенская ЦРБ», секретарь комиссии (по согласованию);

Врач, руководящий работой врачей - специалистов, участвующих в медицинском освидетельствовании призывников - Свиридов С.Н.

Врачи - специалисты:

- Костин А.В. врач - хирург КГБУЗ «Солонешенская ЦРБ»
- Кудрявцева А.А. врач - невролог КГБУЗ «Солонешенская ЦРБ»
- Стещенко Л.Л. врач - стоматолог КГБУЗ «Солонешенская ЦРБ»
- Свиридов Н.К. врач - отоларинголог КГБУЗ «Солонешенская ЦРБ»
- Свиридова Л.М. врач - педиатр КГБУЗ «Солонешенская ЦРБ»
- Околелова И.О. врач-офтальмолог КГБУЗ «Солонешенская ЦРБ»

врач-психиатр - по согласованию с Министерством здравоохранения Алтайского края.

3. Рекомендовать КГБУЗ «Солонешенская ЦРБ» (Свиридов С.Н.) на весь период работы комиссии по ППГВУ выделить необходимое количество врачей, среднего медперсонала, а также необходимое медицинское оборудование и инструменты.

Обследование граждан, поставленных на воинский учёт, должно быть завершено в год их поставки на воинский учёт, а лечение - до вызова на призывную комиссию.

Медицинскую комиссию юношей 2008 года рождения провести в призывном пункте военного комиссариата Солонешенского района Алтайского края в период с 09 по 10 января 2025 года, с 13 по 17 января 2025 года, (резервные дни – по мере необходимости).

4. Рекомендовать главам сельсоветов, главе администрации Солонешенского сельсовета обеспечить явку юношей 2008 года рождения на комиссию к 09 часам в дни, указанные в индивидуальных повестках.

В срок до 09-го января 2025 года предоставить в военный комиссариат Солонешенского района Алтайского края на юношей 2008 года рождения:

- копию свидетельства о рождении;
- справку о семейном положении;
- справку с места работы или учёбы;
- характеристики и заполненные анкеты на юношей, нигде не работающих и не обучающихся.

5. Рекомендовать пункту полиции по Солонешенскому району МО МВД РФ «Петропавловский» (Черданцев А.А.) организовать розыск, производить задержание и доставку для постановки на воинский учёт юношей 2008 года рождения, уклоняющихся от ППГВУ.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района Осетрову С.В.

Глава района



А.С. Воронов

АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

№

555

с. Солонешное

Об утверждении [перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги \(супруга\) и несовершеннолетних детей](#)

В соответствии с [Федеральными Законами от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Постановлением Администрации Алтайского края от 28.04.2012 № 218 «О некоторых вопросах организации прохождения муниципальной службы в Алтайском крае»,](#)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие ежегодно обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. (Приложение)

1.1. Установить, что гражданин, замещавший должности муниципальной службы, включенные в [Перечень должностей](#), утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном [подпунктом "а"](#) настоящего подпункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

1.2. Установить, что муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, утвержденный данным постановлением, одновременно со сведениями о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и в случаях, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Лицам, замещающим должности муниципальной службы, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, предоставляющим сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставлять справки, заполненные с использованием СПО Справки БК.

3. Управлению делами (Ветчинкин А.А.) ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих, замещающих высшие, главные и ведущие должности муниципальной службы, под роспись.

4. Обнародовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

5. Считать утратившими силу Постановления Администрации района от 02.12.2019 № 448 «Об утверждении [перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги \(супруга\) и несовершеннолетних детей](#)», от 20.03.2020 № 115 «О внесении изменений в постановление об утверждении [перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги \(супруга\) и несовершеннолетних детей](#)».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

А.С. Воронов

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
Солонешенского района
от «28» декабря 2024 № 555.

ПЕРЕЧЕНЬ

[должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги \(супруга\) и несовершеннолетних детей](#)

1. Высшие должности муниципальной службы в муниципальном образовании Солонешенский район Алтайского края:

- заместитель главы Администрации района по оперативным вопросам;
- заместитель главы Администрации района по социальным вопросам;

- заместитель главы Администрации района, председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике;
- управляющий делами Администрации района.

2. Главные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Солонешенский район Алтайского края:

- председатель комитета по экономике, предпринимательству, туризму и труду Администрации района;
- председатель комитета по образованию и делам молодежи Администрации района;
- председатель комитета по культуре Администрации района;
- начальник юридического отдела Администрации района;
- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации района;
- начальник архивного отдела Администрации района;
- начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации района;
- начальник отдела по сельскому хозяйству Администрации района;
- начальник отдела по архитектуре и градостроительству Администрации района;
- начальник отдела по спорту Администрации района;
- начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района;
- начальник отдела по ГО, ЧС и мобилизационной работе Администрации района.

3. Ведущие должности муниципальной службы в муниципальном образовании Солонешенский район Алтайского края:

- начальник организационного отдела управления делами Администрации района;
- начальник отдела компьютерного обеспечения управления делами Администрации района;
- начальник отдела по закупкам комитета по экономике, предпринимательству, туризму и труду Администрации района;
- начальник отдела доходов комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- начальник бюджетного отдела комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- начальник отдела учета и отчетности комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- заведующий контрольно-ревизионным сектором комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- заведующий учебно-методическим отделом комитета по образованию и делам молодежи Администрации района.

4. Старшие должности муниципальной службы:

- главный специалист информационного отдела комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района;
- главный специалист комитета по экономике, предпринимательству, туризму и труду Администрации района в должностные обязанности которых входит предоставление дополнительных мер социальной поддержки в целях соблюдения предельного индекса платы граждан за коммунальные услуги;
- главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом Администрации района в должностные обязанности которых входит предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности;
- главный специалист отдела по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района в должностные обязанности которого входит ведение учета и постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий, выделению жилой площади малоимущим гражданам, проживающим в районе и нуждающимся в улучшении жилищных условий, в соответствии с жилищным законодательством, организует работу по предоставлению субсидий из краевого и федерального бюджетов льготным категориям граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации района;
- ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- главный специалист комитета по образованию и делам молодежи Администрации района в должностные обязанности которого входит исполнение переданных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (полномочий в сфере охраны детства);
- главный специалист комитета по образованию и делам молодежи Администрации района в должностные обязанности которого входит осуществлять контроль за организацией летнего отдыха учащихся и занятости детей во время каникул;

- главный специалист комитета по образованию и делам молодежи Администрации района в должностные обязанности которого входит осуществление учета детей дошкольного возраста, постановка на очередь в ДОУ;

- заведующий учебно-методическим отделом комитета по образованию и делам молодежи Администрации района.

5. Должности муниципальной службы, учреждаемые для обеспечения деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования Солонешенский район Алтайского края:

- председатель контрольно-счетной комиссии;

- инспектор контрольно-счетной комиссии.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

от 24.12.2024

№ 21

с.Берёзовка

О бюджете Берёзовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на 2025 год

Статья 1. Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1 746,4 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 132,4 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 1 746,4 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;
- 2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 4,8 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берёзовского сельсовета на 2025 год в сумме 0,3 тыс. рублей.

Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Администрация Берёзовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Берёзовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

5. Установить с 1 января 2025 года социальные доплаты к пенсии в соответствии с Решением СНД от 24.12.2024 № 25.

Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Берёзовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты Берёзовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Совета народных депутатов

Н.Н.Зююкова

Берёзовского сельсовета

Глава Берёзовского сельсовета Солонешенского района

Н.В.Зуброва

Алтайского края

Приложение № 1

к решению СНД «О бюджете муниципального образования Березовский сельсовет на 2025 год» от « 24 » 12. 2024 № 21

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Березовский сельсовет на 2025 год

тыс. рублей

Код	Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма
	Источники финансирования дефицита бюджета	
01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетам сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
01 02 00 00 10 0000 810	Погашение кредитов, полученных от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения	0,0
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета сельских поселений	0,0

Приложение № 2

к Решению СНД Березовского сельсовета "О бюджете муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год" от 24.12.2024г. №21

Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов

			тыс.рублей
Наименование	Рз	ПР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00	1064,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	488,7
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,0
Резервные фонды	01	11	0,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13	575,0
Национальная оборона	02	00	127,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	127,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	

Обеспечение пожарной безопасности	03	10	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,5
Национальная экономика	04	00	82,0
Транспорт	04	08	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	72,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	50,0
Жилищное хозяйство	05	01	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02	30,0
Благоустройство	05	03	19,0
Культура, кинематография	08	00	417,0
Культура	08	01	409,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	8,0
Социальная политика	10	00	4,8
Пенсионное обеспечение	10	01	4,8
Физическая культура и спорт	11	00	0,0
Физическая культура	11	01	0,0
Итого:			1746,4

Приложение № 3 к решению СНД Березовского сельсовета "О бюджете муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год" от 24.12.2024г. № 21 Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2025 год						
					тыс. рублей	
Наименование	Мин.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	303	01				1064,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			488,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	01 0 00 00000		363,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 00000		363,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 10110	100	120,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10110	121	92,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10110	129	27,8
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	303	01	04	01 2 00 10120	100	243,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10120	121	186,7

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10120	129	56,4
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджета муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	01	04	72 2 00 S0430		125,6
Расходы бюджетам муниципальных образований на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	303	01	04	72 2 00 S0430		125,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	72 2 00 S0430	120	125,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	303	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01	07	01 3 00 10240		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	07	01 3 00 10240	240	0,0
Резервные фонды	303	01	11			0,3
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	11	99 0 00 00000		0,3
Резервные фонды	303	01	11	99 1 00 00000		0,3
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	99 1 0014100	870	0,3
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			575,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 00 00000		575,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	01 4 00 70060		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	01 4 00 70060	240	
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	99 0 00 00000		575,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	99 9 00 00000		575,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	99 9 00 14710		575,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	99 9 00 14710	100	259,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	99 9 00 14710	240	290,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	13	99 9 00 14710	851	5,0

Уплата прочих налогов, сборов	303	01	13	99 9 00 14710	852	15,0
Уплата иных платежей	303	01	13	99 9 00 14710	853	5,0
Национальная оборона	303	02				127,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			127,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	01 0 00 00000		127,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	01 4 00 00000		127,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	01 4 00 51180		127,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	02	03	01 4 00 51180	121	92,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	02	03	01 4 00 51180	129	28,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	01 4 00 51180	240	6,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	303	03	09			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	09	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	09	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	09	98 5 00 60510	240	
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	03	10	98 0 00 00000		0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	03	10	98 5 00 00000		0,8
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	10	98 5 00 60510		0,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	98 5 00 60510	240	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	14	98 5 00 00000		0,5

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	14	98 5 00 60510		0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	98 5 00 60510	240	0,5
Национальная экономика	303	04				82,0
Транспорт	303	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	08	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	08	98 5 00 60510	240	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			72,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	09	98 0 00 00000		72,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	09	98 5 00 00000		72,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	09	98 5 00 60510		72,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	98 5 00 60510	240	72,0
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	98 5 00 60510	240	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				50,0
Жилищное хозяйство	303	05	01			1,0

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	01	98 5 00 60510		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	01	98 5 00 60510	240	1,0
Коммунальное хозяйство	303	05	02			30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	02	98 5 00 60510		30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	02	98 5 00 60510	240	30,0
Благоустройство	303	05	03			19,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого использования бюджетов муниципального образования и повышение эффективности бюджетных расходов в алтайском крае"	303	05	03	72 0 00 00000		0,0
Иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры основанной на местных инициативах	303	05	03	72 2 00 S0260		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд за счет средств местного бюджета	303	05	03	72 2 00 S0260	240	0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	03	98 0 00 00000		19,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	03	98 5 00 00000		19,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	03	98 5 00 60510		19,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	98 5 00 60510	240	19,0
Культура, кинематография	303	08				417,0
Культура	303	08	01			409,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	02 2 00 00000		0,0

Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	02 2 00 00000		0,0
Учреждения культуры	303	08	01	02 2 00 10530		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	02 2 00 10530	240	0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	08	01	43 0 00 00000		409,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08	01	43 2 00 00000		409,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	43 2 00 S1190	200	409,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	08	01	72 0 00 00000		0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	08	01	72 2 00 00000		0,0
Иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	303	08	01	72 2 00 S0260		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	01	72 2 00 S0260	240	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	04			8,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	08	04	98 0 00 00000		8,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	08	04	98 5 00 00000		8,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08	04	98 5 00 60510		8,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	98 5 00 60510	200	8,0
Социальная политика	303	10				4,8
Пенсионное обеспечение	303	10	01			4,8
Государственная программа Алтайского края "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы	303	10	01	90 0 00 00000		4,8
Подпрограмма "Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан" государственной	303	10	01	90 4 00 00000		4,8

программы Алтайского края "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы						
Доплаты к пенсиям, дополнительной пенсионное обеспечение	303	10	01	90 4 00 16270		4,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	90 4 00 16270	300	4,8
Физическая культура и спорт	303	11				0,0
Физическая культура	303	11	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	303	11	01	70 0 00 00000		0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	303	11	01	70 0 00 60000		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	01	70 0 00 60990	240	
Итого:						1746,4

Приложение №4 к решению СНД Березовского сельсовета " О бюджете муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год" от 24.12.2024г. № 21 Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета					
Наименование	Рз	ПП	ЦСР	тыс. рублей	
				ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				1064,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			488,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	01 0 00 00000		363,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 00000		363,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 10110	100	120,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10110	121	92,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10110	129	27,8
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	01 2 00 10120	100	243,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10120	121	186,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10120	129	56,4
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджета муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	01	04	72 0 00 00000		125,6
Расходы бюджетам муниципальных образований на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	01	04	72 2 00 S0430		125,6

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	72 2 00 S0430	120	125,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	01 3 00 10240		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	01 3 00 10240	240	0,0
Резервные фонды	01	11			0,3
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	11	99 0 00 00000		0,3
Резервные фонды	01	11	99 1 00 00000		0,3
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 1 0014100	870	0,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13			575,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	01 0 00 00000		575,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	01	13	01 4 00 70060		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 4 00 70060	240	
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	99 0 00 00000		575,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	99 9 00 00000		575,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710		575,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 9 00 14710	100	259,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	13	99 9 00 14710	121	199,2
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	13	99 9 00 14710	129	60,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 9 00 14710	240	290,7
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	13	99 9 00 14710	851	5,0
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	99 9 00 14710	852	15,0
Уплата иных платежей	01	13	99 9 00 14710	853	5,0
Национальная оборона	02				127,3
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03			127,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	01 0 00 00000		127,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	01 4 00 00000		127,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 4 00 51180		127,3
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	01 4 00 51180	121	92,9

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	01 4 00 51180	129	28,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	01 4 00 51180	240	6,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	09	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	09	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	98 5 00 60510	240	
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	03	10	98 0 00 00000		0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	03	10	98 5 00 00000		0,8
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	98 5 00 60510		0,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	98 5 00 60510	240	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	14	98 5 00 60510		0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	98 5 00 60510	240	0,5
Национальная экономика	04				82,0
Транспорт	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	08	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	98 5 00 60510	240	0,0

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			72,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	09	98 5 00 60510		72,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	98 5 00 60510	240	72,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	98 5 00 60510	240	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				50,0
Жилищное хозяйство	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	01	98 5 00 60510		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	98 5 00 60510	240	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02			30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	02	98 5 00 60510		30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	98 5 00 60510	240	30,0
Благоустройство	05	03			19,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого использования бюджетов муниципального образования и повышение эффективности бюджетных расходов в алтайском крае"	05	03	72 0 00 00000		0,0
Иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры основанной на местных инициативах	05	03	72 2 00 S0260		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд за счет средств местного бюджета	05	03	72 2 00 S0260	240	

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	03	98 0 00 00000		19,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	03	98 5 00 00000		19,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	98 5 00 60510		19,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	98 5 00 60510	240	19,0
Культура, кинематография	08				417,0
Культура	08	01			409,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	02 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	02 2 00 00000		0,0
Учреждения культуры	08	01	02 2 00 10530		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 00 10530	240	0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	01	43 0 00 00000		409,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	01	43 2 00 00000		409,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	43 2 00 S1190		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	43 2 00 S1190	240	409,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	08	01	72 0 00 00000		0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	08	01	72 2 00 00000		0,0
Иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	08	01	72 2 00 S0260		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	72 2 00 S0260	240	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			8,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	08	04	98 0 00 00000		8,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	04	98 5 00 00000		8,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	04	98 5 00 60510		8,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	98 5 00 60510	240	8,0

Социальная политика	10				4,8
Пенсионное обеспечение	10	01			4,8
Государственная программа Алтайского края "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы	10	01	90 0 00 00000		4,8
Подпрограмма "Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан" государственной программы Алтайского края "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы	10	01	90 4 00 00000		4,8
Доплаты к пенсиям, дополнительной пенсионное обеспечение	10	01	90 4 00 16270		4,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	90 4 00 16270	300	4,8
Физическая культура и спорт	11				
Физическая культура	11	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	11	01	70 0 00 00000		0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	11	01	70 0 00 60000		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	70 0 00 60990	240	
Итого:					1746,4

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 24 декабря 2024 г. № 22

с. Березовка

Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Березовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

На основании пункта 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельское поселение Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Солонешенский район Алтайского края муниципальным образованием сельское поселение Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.
2. Утвердить Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Березовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края.
3. Решение Совета народных депутатов Березовского сельсовета от 26.12.2023 № 28 признать утратившим силу.
4. Настоящее решение опубликовать в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации района.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету и вопросам местного самоуправления (Лисица Т.А.).

Председатель СНД

Н.Н.Зююкова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 24 декабря 2024 г. № 23

с. Березовка

Об утверждении Соглашения между администрацией Березовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Солонешенского района Алтайского края о передаче осуществления части полномочий муниципального образования Березовский сельсовет муниципальному образованию Солонешенский район Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета по исполнению бюджета поселения

В соответствии со ст. 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Соглашение между администрацией Березовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Солонешенского района Алтайского края о передаче осуществления части полномочий муниципального образования Березовский сельсовет муниципальному образованию Солонешенский район Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета по исполнению бюджета поселения до

31 декабря 2026 года.

2. Решение Совета народных депутатов Березовского сельсовета от 27.12.2022 № 29 признать утратившим силу.

3. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету и вопросам местного самоуправления (Лисица Т.А.).

Председатель СНД

Н.Н.Зюзюкова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)

от « 24 » декабря 2024 г. № 24

с. Березовка

Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет народных депутатов Березовского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества (Приложение).

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету и вопросам местного самоуправления (Лисица Т.А.).

Председатель СНД

Березовского сельсовета

Н.Н.Зюзюкова

**Положение
об отчуждении движимого и недвижимого имущества,
находящегося в собственности муниципального образования
сельское поселение Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого
субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого
имущества**

1. Настоящее Положение определяет условия реализации преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение арендуемого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства»).

2. Преимущественным правом на приобретение арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности, установленным Федеральным законом «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», обладают юридические лица и индивидуальные предприниматели, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

3. Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого имущества из государственной или муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

1) арендуемое недвижимое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и на день подачи заявления оно находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства»;

2) арендуемое движимое имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, в указанном перечне в отношении такого имущества отсутствуют сведения об отнесении такого имущества к имуществу, указанному в части 4 статьи 2 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», и на день подачи заявления такое имущество находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства»;

3) отсутствует задолженность по арендной плате за движимое и недвижимое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и

недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи 9 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления;

4) сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. С целью реализации преимущественного права, лица, претендующие на реализацию данного права, обращаются с заявлением в Администрацию Березовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края о реализации преимущественного права.

5. В заявлении указываются следующие сведения: название арендуемого имущества; адрес арендуемого имущества; общая площадь арендуемого имущества; номер и дата договора аренды имущества. К заявлению юридические лица прилагают копии учредительных документов. Копии документов должны быть заверены заявителем или нотариально.

6. Заявление и приложенные к нему документы рассматриваются комиссией по рассмотрению заявок, созданной при Администрации Березовского сельсовета. Решение комиссии по рассмотрению заявок должно быть оформлено протоколом заседания, который подписывают председатель и все члены комиссии. Решения комиссии по рассмотрению заявок, оформленные протоколом заседания комиссии по рассмотрению заявок, утверждаются главой сельсовета.

7. Комиссия по рассмотрению заявок рассматривает заявление и приложенные к нему документы, а также проверяет соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, предусмотренным статьей 3 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», и наличие (отсутствие) оснований, предусмотренных частью 9 статьи 4 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», в течение 10 дней со дня поступления заявления с документами и принимает одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении заявления арендатора;
- 2) об отказе в приобретении арендуемого имущества с указанием причин отказа;
- 3) о предоставлении отсутствующих документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

8. Причинами отказа в приобретении арендуемого имущества является несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, предусмотренным статьей 3 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», и (или) наличие оснований, предусмотренных частью 9 статьи 4 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства».

9. Если заявителем не предоставлены документы в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, то комиссия по рассмотрению заявок принимает решение о предоставлении отсутствующих документов. Заявитель предоставляет в Администрацию Березовского сельсовета Солонешенского района Алтайского края указанные документы в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения, комиссия по рассмотрению заявок в течение 3 дней со дня предоставления заявителем документов рассматривает их и принимает одно из решений, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 7 настоящего Положения.

10. О решениях, предусмотренных подпунктами 1, 3 пункта 7 настоящего Положения, комиссия извещает заявителя в письменном виде в течение 2 дней со дня принятия решения.

О решении, предусмотренном подпунктом 2 пункта 7 настоящего Положения, комиссия извещает заявителя в письменном виде в течение 2 дней со дня принятия решения с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

11. При предоставлении заявителем недостающих документов сроки, установленные пунктами 7, 9, 10 настоящего Положения, исчисляются с момента предоставления всех необходимых документов.

12. Комиссия по рассмотрению заявок отменяет принятое ранее решение в случае его несоответствие действующему законодательству.

13. Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе подать в письменной форме заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

14. Оплата арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества, осуществляется единовременно или в рассрочку посредством

ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Право выбора порядка оплаты (единовременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в настоящем Положении пределах принадлежит субъекту малого или среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

15. Срок рассрочки оплаты такого имущества при реализации преимущественного права на его приобретение составляет пять лет для недвижимого имущества и три года для движимого имущества

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)
РЕШЕНИЕ

24.12.2024 № 25

с.Берёзовка

Об утверждении размера выплаты

ежемесячной доплаты

к трудовой пенсии

В соответствии со ст. 24 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов от 28.06.2016 № 12 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и расчета ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района», руководствуясь Уставом муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Установить размер выплаты ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района, в размере 400 рублей.

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету и вопросам местного самоуправления (Лисица Т.А).

СНД

Н.Н.Зюзюкова

Председатель

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АЛТАЙСКИЙ КРАЙ СОЛОНЕШЕНСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КАРПОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
(восемнадцатая сессия восьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

24.12.2024 г. № 29

с. Карпово

О передаче осуществления части полномочий

по решению вопросов местного значения

между Администрацией Солонешенского района

и администрацией Карповского сельсовета

В соответствии с п.4 ст. 15, ст. 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Карповского сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Передать осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района и администрацией Карповского сельсовета

2. Обнародовать указанное решение в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов Карповского сельсовета «По бюджету и вопросам местного значения».

(Председатель комиссии Дуванова Л.Т.)

Председатель Совета народных депутатов

Карповского сельсовета

Т.Т. Грищенко

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий администрации муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения Администрации муниципального образования

Солонешенский район Алтайского

«20» декабря 2024

Администрация муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Карповского сельсовета Черданцевой Татьяны Евгеньевны, действующей на основании Устава муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края с одной стороны, и Администрация муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы района Воронова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь статьями 15, 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, решением Совета народных депутатов Карповского сельсовета Солонешенского района Алтайского края от 25.12.2014 № 93 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края и органами местного самоуправления сельских поселений Солонешенского района Алтайского края» решением Солонешенского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 17.12.2014 № 214 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края и органами местного самоуправления сельских поселений Солонешенского района Алтайского края», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения полномочий по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края (далее – передаваемые полномочия) Администрации района.

1.2. Исполнение передаваемых полномочий осуществляется Администрацией района безвозмездно.

1.3. Финансовые средства, необходимые Администрации района для осуществления переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения в форме межбюджетных трансфертов.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Администрация поселения вправе:

2.1. Требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

Администрация поселения обязана:

2.2. Предоставлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.3. Не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

Администрация района вправе:

2.4. Требовать от администрации поселения и расположенных на территории муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района учреждений и других организаций представления статистической, оперативной и другой информации, а также других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

Администрация района обязана:

2.5. Реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.

ФИНАНСОВЫЕ САНКЦИИ

Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в месячный срок с момента подписания соглашения о расторжении или получении письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,01% от суммы межбюджетных трансфертов, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации поселения и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимному согласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

6.5. После подписания Сторонами настоящего Соглашения оно подлежит утверждению представительными органами муниципальных образований Карповский сельсовет и Солонешенский район.

7. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение заключено на два года, но не более срока полномочий представительных органов муниципальных образований Карповский сельсовет и Солонешенский район.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с «01» января 2025 года, но не ранее даты его одобрения представительными органами муниципальных образований Карповский сельсовет и Солонешенский район и срок действия настоящего Соглашения устанавливается до 31 декабря 2026 года.

7.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

7.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительных органов муниципальных образований Карповский сельсовет и Солонешенский район.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Администрация сельсовета:

Администрация района:

с. Карпово, ул. Больничная, 5

с. Солонешное, ул. Красноармейская, 15

р/с 40204810700000004302

р/с 4020480400000004300

л/с 03173032000

л/с 03173031900

ИНН 2273002667

ИНН 2273002674

БИК 040173001

БИК 040173001

ОКТМО 01643423

ОКТМО 01643000

Глава Карповского сельсовета

Глава Солонешенского района

_____/Т.Е. Черданцева/

_____/А.С.Воронов/

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АЛТАЙСКИЙ КРАЙ СОЛОНЕШЕНСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КАРПОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
(восемнадцатая сессия восьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

24.12.2024 г. № 30

с.Карпово

О бюджете Карповского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на 2025 год

Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1 253,1 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 634,3 тыс. рублей;

- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 1253,1 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;
 - 2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;
 - 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;
2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.
3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Карповского сельсовета на 2025 год в сумме 0,3 тыс. рублей.

Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Администрация Карповского сельсовета Солонешенского района Алтайского края вправе в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.
2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.
3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления Карповского сельсовета Солонешенского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Карповского сельсовета Солонешенского района Алтайского края в соответствии с настоящим Решением
Решения и иные нормативные правовые акты Карповского сельсовета Солонешенского района Алтайского края подлежат приведению в соответствии с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель СНД Карповского сельсовета

Т.Т. Грищенко

Солонешенского района Алтайского края

Глава сельсовета Карповского сельсовета Солонешенского

Т.Е.Черданцева

района Алтайского края

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АЛТАЙСКИЙ КРАЙ СОЛОНЕШЕНСКИЙ РАЙОН
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ КАРПОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
(восемнадцатая сессия восьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

24.12.2024 г. № 31

с.Карпово

О перспективном плане

работы Совета народных депутатов

Карповского сельсовета на 2025 год

Заслушав и обсудив предложения прокуратуры Солонешенского района в План правотворческой деятельности Совета народных депутатов Карповского сельсовета на 2025 год, Совет народных депутатов Карповского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить перспективный план работы Совета народных депутатов на 2025 год. (приложение №1).

2. Утвердить график приёма жителей депутатами Совета народных депутатов Карповского сельсовета в 2025 году. (приложение №2).

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на мандатную комиссию.(Председатель Двина О.М.)

Председатель Совета народных депутатов
Карповского сельсовета

Т.Т. Грищенко

Приложение № 1
к решению СНД Карповского сельсовета
от 24.12.2024 № 31

План
работы Совета народных депутатов Карповского сельсовета на 2025 год
Основные вопросы для рассмотрения на сессиях СНД

№ п/п	Наименование правовых актов, мероприятий	Срок рассмот-рения
1	2	3
1.	Об исполнении бюджета муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края за 2024год	1квартал
2.	Об отчете Председателя СНД Карповского сельсовета о деятельности представительного органа за 2024год	1квартал
3.	Отчёт участкового уполномоченного полиции ОП по Солонешенскому району	1квартал
4.	О внесении изменений в нормативно-правовые акты в сфере законодательства об административном правонарушении на территории муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.	1квартал
5.	О внесении изменений в нормативно-правовые акты в сфере бюджетного законодательства муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края	2квартал
6.	О внесении изменений в бюджет МО Карповский сельсовет на 2025 год.	2квартал
7.	О внесении изменений в нормативно-правовые акты в сфере законодательства о поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Карповский сельсовет	2квартал
8.	Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения.	2квартал
9.	О принятии НПА в сфере законодательства об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.	2 квартал
10.	О назначении публичных слушаний по проекту бюджета на 2026год.	3квартал
11.	О перспективном плане работы СНД Карповского сельсовета на 2026 год	4квартал
12.	Отчёт участкового уполномоченного полиции ОП по Солонешенскому району за 8 месяцев 2025 г.	4квартал
13.	Приведение действующих НПА в соответствие с действующим законодательством.	4квартал
14.	О выполнении мероприятий по увеличению собственных доходов бюджета сельсовета.	4квартал
15.	О бюджете муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2026 год	4квартал
16.	Об утверждении Соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между администрацией Карповского сельсовета	4квартал

	и Администрацией Солонешенского района Алтайского края	
17.	О продлении срока действия Соглашений между администрацией Карповского, сельсовета Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Солонешенского района Алтайского края о передаче осуществления части полномочий по составлению проектов бюджетов, исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, составлению отчетов по исполнению бюджетов поселений	4квартал
18.	О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Карповский сельсовет Солонешенского района Алтайского края	по мере необходимости

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЛЮТАЕВСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 24 декабря 2024 № 30

с. Лютаево

О бюджете муниципального образования

Лютаевский сельсовет Солонешенского района

Алтайского края на 2025 год

Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1711,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 755,00 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 1711,2 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;
 - 2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2024 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;
 - 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;
2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 1,2 тыс.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Лютаевского сельсовета на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Администрация Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края вправе в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений.

5. Установить с 1 января 2025 года социальную доплату к пенсиям в соответствии с распоряжением №4-р от 27.06.2019 года.

Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель СНД Лютаевского сельсовета Т.Н. Суртаева

Глава Лютаевского сельсовета

Т.В. Киселёва

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Лютаевского сельсовета №30 от 24.12.2024 "О бюджете муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год"			
Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов			
Наименование	Рз	ПР	тыс.рублей
Общегосударственные вопросы	01	00	1148,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	695,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,0
Резервные фонды	01	11	
Другие общегосударственные вопросы	01	13	453,0
Национальная оборона	02	00	84,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	84,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,5
Национальная экономика	04	00	99,0
Транспорт	04	08	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	89,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	70,0
Жилищное хозяйство	05	01	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02	30,0
Благоустройство	05	03	39,0
Культура, кинематография	08	00	306,8
Культура	08	01	271,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	35,0
Социальная политика	10	00	1,2
Пенсионное обеспечение	10	01	1,2
Итого:			1711,2

Приложение № 3
к решению Совета народных депутатов
Лютаевского сельсовета от 24.12.2024 №30
"О бюджете муниципального образования Лютаевский сельсовет
Солонешенского района Алтайского края
на 2025 год"

Распределение расходов бюджета поселения
на 2025 год по разделам и подразделам
целевым статьям, группам (группам и подгруппам)
видов расходов классификации расходов бюджета

Наименование	Код	Рз	ПР	ЦСР	тыс. рублей	
					ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	303	01				1148,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			695,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	01 0 00 00000		695,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 00000		695,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 10110		330,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами	303	01	04	01 2 00 10110	100	192,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами	303	01	04	72200S0430	100	128,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	01 2 00 10110	200	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	01 2 00 10110	850	0,0
Глава муниципального образования	303	01	04	01 2 00 10120		365,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами	303	01	04	01 2 00 10120	100	365,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	303	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01	07	01 3 00 10240		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	07	01 3 00 10240	200	0,0
Резервные фонды	303	01	11			0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	11	99 0 00 00000		0,0
Резервные фонды	303	01	11	99 1 00 00000		0,0
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	99 1 0014100		0,0
Резервные средства	303	01	11	99 1 0014100	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			453,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 00 00000		0,0

Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	01 4 00 70060		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	01 4 00 70060	200	0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	99 0 00 00000		453,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	99 9 00 00000		453,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	99 9 00 14710		453,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	99 9 00 14710	100	233,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	99 9 00 14710	200	200,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	13	99 9 00 14710	850	20,0
Национальная оборона	303	02				84,8
Мобилизационная и вневоинская подготовка	303	02	03			84,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	01 0 00 00000		84,8
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	01 4 00 00000		84,8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	01 4 00 51180		84,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	02	03	01 4 00 51180	100	80,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	01 4 00 51180	200	4,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	303	03	09			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	09	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	09	98 5 00 60510		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	09	98 5 00 60510	200	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	03	10	02 0 00 00000		0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	03	10	02 5 00 00000		0,8
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	10	02 5 00 10860		0,8

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	02 5 00 10860	200	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	14	98 5 00 60510		0,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	98 5 00 60510	200	0,5
Национальная экономика	303	04				99,0
Транспорт	303	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	08	98 5 00 60510		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	08	98 5 00 60510	200	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			89,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	09	98 5 00 60510		89,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	98 5 00 60510	200	89,0
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	12	98 5 00 60510		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	98 5 00 60510	200	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				70,0

Жилищное хозяйство	303	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	01	98 5 00 60510		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	01	98 5 00 60510	200	1,0
Коммунальное хозяйство	303	05	02			30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	02	98 5 00 60510		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	02	98 5 00 60510	200	30,0
Благоустройство	303	05	03			39,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	03	98 0 00 00000		39,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	03	98 5 00 00000		39,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	03	98 5 00 60510		39,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	98 5 00 60510	200	39,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	303	05	03	72 0 00 00000		0,0
Подпрограмма "Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	303	05	03	72 2 00 00000		0,0
Предоставление субсидий муниципальным образованиям на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	303	05	03	72 2 00 S0260		0,0

Закупка товаров, работ,услуг на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств местного бюджета	303	05	03	72 2 00 S0260	200	0,0
Закупка товаров, работ,услуг на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств населения физ.лица	303	05	03	72 2 00 S0260	200	0,0
Закупка товаров, работ,услуг на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств юр.лиц	303	05	03	72 2 00 S0260	200	0,0
Культура, кинематография	303	08				306,8
Культура	303	08	01			271,8
Государственная программа Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2014-2020 годы	303	08	01	43 0 00 00000		271,8
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" на 2014-2020 годы государственной программы "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2014-2020 годы	303	08	01	43 2 00 00000		271,8
Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы	303	08	01	43 2 00 S1190		191,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	43 2 00 S1190	200	191,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (кредиторская задолженность)	303	08	01	0220010530	200	80,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	04			35,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	08	04	98 0 00 00000		35,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	08	04	98 5 00 00000		35,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08	04	98 5 00 60510		35,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	98 5 00 60510	200	35,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	303	08	04	72 0 00 00000		0,0
Подпрограмма "Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности	303	08	04	72 2 00 00000		0,0

бюджетных расходов в Алтайском крае" на 2014-2020 годы						
Предоставление субсидий муниципальным образованиям на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств местного бюджета	303	08	04	72 2 00 S0260	200	0,0
Предоставление субсидий муниципальным образованиям на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств населения (физ.лиц.)	303	08	04	72 200 S0260	200	0,0
Предоставление субсидий муниципальным образованиям на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств юр. Лиц	303	08	04	72 200 S0260	200	0,0
Социальная политика	303	303	10			1,2
Пенсионное обеспечение	303	10	01			
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	303	10	01	90 0 00 00000		
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	303	10	01	90 4 00 16270		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	90 4 00 16270	300	1,2
Итого:						1711,2

Приложение № 4
(проект) к решению Совета народных депутатов
Лютаевского сельсовета "О бюджете муниципального образования
Лютаевский сельсовет Солонешенского района
Алтайского края от г. на 2025 год"

Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета					
Наименование	Рз	ПР	ЦСР	тыс. рублей	
				ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				1148,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			695,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	01 0 00 00000		695,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 00000		695,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 10110		330,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами	01	04	01 2 00 10110	100	192,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами	01	04	72200S0430	100	128,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 2 00 10110	200	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 2 00 10110	850	0,0
Глава муниципального образования	01	04	01 2 00 10120		365,0

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами	01	04	01 2 00 10120	100	365,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	01 3 00 10240		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	01 3 00 10240	200	0,0
Резервные фонды	01	11			0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	11	99 0 00 00000		0,0
Резервные фонды	01	11	99 1 00 00000		0,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 1 0014100		0,0
Резервные средства	01	11	99 1 0014100	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			453,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	01 0 00 00000		0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	01	13	01 4 00 70060		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 4 00 70060	200	0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	99 0 00 00000		453,0
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	99 9 00 00000		453,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710		453,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 9 00 14710	100	233,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 9 00 14710	200	200,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 9 00 14710	850	20,0
Национальная оборона	02				84,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			84,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	01 0 00 00000		84,8
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	01 4 00 00000		84,8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 4 00 51180		84,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	01 4 00 51180	100	80,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	01 4 00 51180	200	4,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			0,0

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	09	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	09	98 5 00 60510		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	98 5 00 60510	200	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	03	10	02 0 00 00000		0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	03	10	02 5 00 00000		0,8
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	02 5 00 10860		0,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	02 5 00 10860	200	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	14	98 5 00 60510		0,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	98 5 00 60510	200	0,5
Национальная экономика	04				99,0
Транспорт	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	08	98 5 00 60510		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	98 5 00 60510	200	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			89,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	09	98 5 00 60510		89,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	98 5 00 60510	200	89,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	98 5 00 60510		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	98 5 00 60510	200	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				70,0
Жилищное хозяйство	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	01	98 5 00 60510		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	98 5 00 60510	200	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02			30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	02	98 5 00 60510		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	98 5 00 60510	200	30,0
Благоустройство	05	03			39,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	03	98 0 00 00000		39,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	03	98 5 00 00000		39,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	98 5 00 60510		39,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	98 5 00 60510	200	39,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	05	03	72 0 00 00000		0,0
Подпрограмма "Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	05	03	72 2 00 00000		0,0
Предоставление субсидий муниципальным образованиям на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан	05	03	72 2 00 S0260		0,0
Закупка товаров, работ,услуг на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств местного бюджета	05	03	72 2 00 S0260	200	0,0
Закупка товаров, работ,услуг на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств населения физ.лица	05	03	72 2 00 S0260	200	0,0
Закупка товаров, работ,услуг на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств юр.лиц	05	03	72 2 00 S0260	200	0,0
Культура, кинематография	08				306,8
Культура	08	01			271,8
Государственная программаАлтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2014-2020 годы	08	01	43 0 00 00000		271,8
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" на 2014-2020 годы государственной программы "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2014-2020 годы	08	01	43 2 00 00000		271,8
Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы	08	01	43 2 00 S1190		191,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	43 2 00 S1190	200	191,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (кредиторская задолженность)	08	01	0220010530	200	80,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			35,0

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	08	04	98 0 00 00000		35,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	04	98 5 00 00000		35,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	04	98 5 00 60510		35,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	98 5 00 60510	200	35,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	08	04	72 0 00 00000		0,0
Подпрограмма "Поддержание устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований Алтайского края" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	08	04	72 2 00 00000		0,0
Предоставление субсидий муниципальным образованиям на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств местного бюджета	08	04	72 2 00 S0260	200	0,0
Предоставление субсидий муниципальным образованиям на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств населения (физ.лиц.)	08	04	72 200 S0260	200	0,0
Предоставление субсидий муниципальным образованиям на реализацию проектов развития общественной инфраструктуры, основанных на инициативах граждан за счет средств юр. Лиц	08	04	72 200 S0260	200	0,0
Социальная политика	303	10			1,2
Пенсионное обеспечение	10	01			
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	90 0 00 00000		
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	90 4 00 16270		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	90 4 00 16270	300	1,2
Итого:					1711,2

ПРИЛОЖЕНИЕ (справочно) к решению Совета народных депутатов Лютаевский сельсовет №30 от 24.12.2024"О бюджете муниципального образования Лютаевский сельсовет на 2025 год. Объем поступлений доходов бюджета поселения в 2025году			
		тыс. рублей	
Коды бюджетной классификации	Наименование	Сумма	
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	588	
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	53	
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	53	
1 05 00000 00 0000 110	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	7	

10503010011000110	Единый сельскохозяйственный налог	7	
10601030101000110	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	35	
1 06 06000 10 0000 110	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	493	
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	493	юр.лица-201, физ.лица-292
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ		
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		
1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земли		
11602020020000140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законом субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	3	
		591,00	
20216001100000150	Дотации на выравнивание уровня БО	145,00	
		0,00	
202 35118100000150	Субвенции на воинский учет	84,80	
20215002100000150	Дотации на сбалансированность		
20240014100000150	Иные межбюджетные трансферты	205,30	
20249999100000150	Прочие межбюджетные трансферты	319,90	
20705030100000150	прочие доходы от компенсации затрат бюджета	365,20	
	Итого	1120,20	
		1711,20	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЛЮТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

от «24» декабря 2024 № 31
с. Лютаево

Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности администрации Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Совет народных депутатов Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства.

2. Настоящее решение опубликовать в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой, кредитной и социальной политике.(Шедлих Н.И.)

Председатель СНД

Лютаевского сельсовета

Т.Н. Суртаева

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета народных депутатов Лютаевского сельсовета
Солонешенского района Алтайского края от 24.12.2024 № 31
ПОЛОЖЕНИЕ

**об отчуждении движимого и недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности**

и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», Федеральным законом от 29.12.2022 № 605-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления отчуждения движимого и недвижимого имущества (далее - имущество, имущества), находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства. Определяет права и обязанности уполномоченных лиц при осуществлении отчуждения имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - отчуждение недвижимого имущества).

1.2. Понятие приватизации имущества.

1.2.1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности, в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.3. Сфера действия настоящего Положения.

1.3.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.3.2. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, возникающие при отчуждении арендуемого имущества, переданного организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

2) отношения, возникающие при приватизации имущественных комплексов государственных или муниципальных унитарных предприятий;

3) имущество, принадлежащее государственным или муниципальным учреждениям на праве оперативного управления;

4) имущество, которое ограничено в обороте;

5) государственное или муниципальное имущество, если на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (далее - заявление) опубликовано объявление о продаже такого имущества на торгах или заключен договор, предусматривающий отчуждение такого имущества унитарным предприятием;

б) государственное или муниципальное имущество, не включенное в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Особенности отчуждения арендуемого имущества

2.1. Решение о включении арендуемого имущества в прогнозный план приватизации и об отчуждении указанного имущества принимается Родинским сельским Советом депутатов Солонешенского района Алтайского края не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления Администрации Лютаевского сельского поселения (далее – Администрация).

2.2. Муниципальное унитарное предприятие вправе осуществить возмездное отчуждение имущества, принадлежащего ему и арендуемого лицом, отвечающим требованиям, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения, в порядке, обеспечивающем реализацию преимущественного права арендатора на приобретение указанного имущества.

2.3. Согласие на совершение унитарным предприятием сделки, направленной на возмездное отчуждение имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения, дается не ранее чем через тридцать дней после направления собственником уведомления Администрации и арендатору или арендаторам такого имущества.

3. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»).

При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

1) арендуемое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, на день подачи заявления находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ;

2) отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления;

3) сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Порядок реализации преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества

4.1. Администрация Лютаевского сельского поселения предусматривает в решениях об условиях приватизации муниципального имущества преимущественное право арендаторов на приобретение арендуемого имущества с соблюдением условий, установленных разделом 3 настоящего Положения.

4.2. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества Администрация Лютаевского сельского поселения направляет арендаторам - субъектам малого и среднего предпринимательства копии указанного решения, предложения о заключении договоров купли-продажи муниципального имущества и проекты договоров купли-продажи арендуемого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.3. Муниципальное унитарное предприятие, которое приняло решение о совершении сделки, направленной на возмездное отчуждение недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и арендуемого лицом, а также получило согласие собственника на отчуждение этого имущества, направляет указанному лицу предложение о заключении договора купли-продажи арендуемого имущества с указанием цены этого имущества, установленной с учетом его рыночной стоимости, определенной в соответствии с Федеральным [законом](#) «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», проект договора купли-продажи арендуемого имущества и при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.4. В случае согласия субъекта малого или среднего предпринимательства на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течение тридцати дней со дня получения указанным субъектом предложения о его заключении и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

Течение срока, указанного в настоящем пункте, приостанавливается в случае оспаривания субъектом малого или среднего предпринимательства достоверности величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества, до дня вступления в законную силу решения суда.

4.5. При заключении договора купли-продажи арендуемого имущества необходимо наличие заявления субъекта малого или среднего предпринимательства о соответствии его условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным [статьей 4](#) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) в размере, указанном в требовании о погашении такой задолженности (в случае, если данное требование направлялось субъекту малого или среднего предпринимательства).

4.6. В любой день до истечения срока, установленного пунктом 4.4., субъекты малого и среднего предпринимательства вправе подать в письменной форме заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

4.7. Уступка субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается.

4.8. Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют право обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, отказ Администрации в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействие в части принятия решения об отчуждении арендуемого имущества и (или) совершения юридически значимых действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества; достоверность величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

4.9. Субъекты малого и среднего предпринимательства утрачивают преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

1) с момента отказа субъекта малого или среднего предпринимательства от заключения договора купли-продажи арендуемого имущества;

2) по истечении тридцати дней со дня получения субъектом малого или среднего предпринимательства предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого или среднего предпринимательства в указанный срок, за исключением случаев приостановления течения указанного срока в соответствии с пунктом 4.4 настоящего положения;

3) с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого или среднего предпринимательства.

4.10. В тридцатидневный срок с момента утраты субъектом малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по основаниям, определенным пунктом 4.9. настоящего раздела, Администрация в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, принимает одно из следующих решений:

1) о внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого имущества в части использования способов приватизации муниципального имущества, установленных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

2) об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

4.11. Субъект малого или среднего предпринимательства, утративший по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 или 2 пункта 4.9 настоящего раздела, преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, в отношении которого Администрацией принято решение об условиях приватизации муниципального имущества, вправе направить в Администрацию в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ заявление при условии, что на день подачи этого заявления арендуемое имущество, в отношении которого таким субъектом ранее было утрачено преимущественное право на его приобретение, находится в его временном владении и (или) временном пользовании в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества.

4.12. В договоре купли-продажи арендуемого имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, стороны подтверждают выполнение продавцом и покупателем условий, установленных разделом 3 настоящего Положения.

5. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества

5.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

5.2. Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

- сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; в соответствии с настоящим Положением порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя;

- форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;

- порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;

- сведения о наличии в отношении отчуждаемого имущества обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному согласию.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

5.3. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

5.4. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основаниями государственной регистрации такого имущества являются договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

6. Порядок оплаты муниципального имущества, приобретаемого его арендаторами при реализации преимущественного права на его приобретение

6.1. Оплата имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества осуществляется одновременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Срок рассрочки оплаты муниципального имущества не должен составлять менее пяти лет для недвижимого имущества и менее трех лет для движимого имущества.

6.2. Право выбора порядка оплаты (одновременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в соответствии с настоящим разделом пределах принадлежит субъекту малого или среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

6.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

6.4. Оплата приобретаемого в рассрочку арендуемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

6.5. В случае если арендуемое имущество приобретается арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого имущества о неприменении данного правила ничтожны.

6.6. Проценты, предусмотренные пунктом 6.3 настоящего раздела, на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется отсрочка, в период предоставления отсрочки не начисляются. Штрафы, неустойки или иные меры ответственности в связи с несоблюдением субъектом малого или среднего предпринимательства изначально установленных договором купли-продажи недвижимого имущества порядка и сроков внесения платы за приобретаемое в рассрочку арендуемое имущество, в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором, в период предоставления отсрочки не применяются. Установление дополнительных платежей, подлежащих уплате субъектом малого или среднего предпринимательства в связи с предоставлением отсрочки, в том числе заключение дополнительного соглашения, указанного в настоящем разделе, не допускается.

6.7. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого арендуемого имущества в случае, если указанные улучшения осуществлены с согласия арендодателей.

7. Последствия несоблюдения требований к порядку совершения сделок по возмездному отчуждению муниципального имущества

7.1. Сделки по приватизации муниципального имущества и иные сделки, направленные на возмездное отчуждение муниципального имущества и совершенные с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ, ничтожны.

7.2. В случае продажи арендуемого имущества с нарушением преимущественного права на его приобретение субъект малого или среднего предпринимательства в течение двух месяцев с момента, когда он узнал или должен был узнать о таком нарушении в отношении арендуемого имущества, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей покупателя в судебном порядке.

8. Переходные положения

8.1. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным пунктом 3.1 настоящего Положения требованиям (далее - заявитель), по своей инициативе вправе направить в Администрацию заявление в отношении имущества, не включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

8.2. Заявитель по своей инициативе вправе направить в Администрацию заявление в отношении имущества, включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального

имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, при условии, что:

- 1) арендуемое имущество на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления находится в его временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение трех и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;
- 2) арендуемое недвижимое имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и на день подачи заявления оно находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течении одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 ФЗ от 22.07.2008 №159-ФЗ.

8.3. При получении заявления Администрация обязана:

- 1) обеспечить заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», в двухмесячный срок с даты получения заявления;
- 2) принять решение об условиях приватизации арендуемого имущества в двухнедельный срок с даты принятия отчета о его оценке;
- 3) направить заявителю проект договора купли-продажи арендуемого имущества в десятидневный срок с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

8.4. В случае если заявитель не соответствует установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами, уполномоченный орган в тридцатидневный срок с даты получения этого заявления возвращает его арендатору с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЛЮТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

от «24» декабря 2024 №32

с. Лютаево

О продлении срока действия Соглашения между администрацией Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Солонешенского района Алтайского края о передаче осуществления части полномочий муниципального образования Лютаевский сельсовет муниципальному образованию Солонешенский район Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчетов по исполнению бюджета поселения

В соответствии со ст. 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

2. Продлить срок действия Соглашения между администрацией Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Солонешенского района Алтайского края о передаче осуществления части полномочий муниципального образования Лютаевский сельсовет, муниципальному образованию Солонешенский район Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчетов по исполнению бюджета поселения.
3. Настоящее решение опубликовать в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов Лютаевского сельсовета по бюджету, налоговой и кредитной политике и собственности (Шедлих Н.И.).

Председатель Лютаевского
сельсовета

Т.Н. Суртаева

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче полномочий администрации муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края
село Лютаево «20» декабря 2024 года

Администрация муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Лютаевского сельсовета Киселевой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края с одной стороны, и Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы района Воронова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь статьями 15, 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, решением Совета народных депутатов Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края от 25.12.2014 № 27 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края и органами местного самоуправления сельских поселений Солонешенского района Алтайского края» решением Солонешенского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 17.12.2014 № 214 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края и органами местного самоуправления сельских поселений Солонешенского района Алтайского края», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения полномочий по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края (далее – передаваемые полномочия) Администрации района.

1.2. Исполнение передаваемых полномочий осуществляется Администрацией района безвозмездно.

1.3. Финансовые средства, необходимые Администрации района для осуществления переданных полномочий предусматриваются в бюджете поселения в форме межбюджетных трансфертов.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Администрация поселения вправе:

2.1. Требовать от Администрации района надлежащего исполнения передаваемых полномочий.

Администрация поселения обязана:

2.2. Представлять Администрации района информацию и документацию, связанные с исполнением передаваемых полномочий.

2.3. Не препятствовать Администрации района при осуществлении последней передаваемых полномочий.

Администрация района вправе:

2.4. Требовать от администрации поселения и расположенных на территории муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района учреждений и других организаций представления статистической, оперативной и другой информации, а также других материалов и документации, необходимых для исполнения передаваемых полномочий.

Администрация района обязана:

2.5. Реализовывать передаваемые полномочия в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Алтайского края и муниципальными правовыми актами муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.

3. ФИНАНСОВЫЕ САНКЦИИ

- 3.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в месячный срок с момента подписания соглашения о расторжении или получении письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,01% от суммы межбюджетных трансфертов, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Все споры и разногласия, возникшие в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

5.2. По соглашению сторон для урегулирования разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Администрации поселения и Администрации района. По решению Сторон в состав комиссии могут включаться и иные лица.

5.3. В случае если возникший спор не был разрешен с использованием согласительных процедур, спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения, в том числе досрочное, допускается по взаимному согласию Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному соглашению Сторон с обязательным составлением письменного документа, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. В случае неисполнения условий Соглашения оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.4. В случае изменения юридических адресов, банковских реквизитов Сторона обязана сообщить об этом другой Стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

6.5. После подписания Сторонами настоящего Соглашения оно подлежит утверждению представительными органами муниципальных образований Лютаевский сельсовет и Солонешенский район.

7. СРОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ И ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение заключено на два года, но не более срока полномочий представительных органов муниципальных образований Лютаевский сельсовет и Солонешенский район.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с «01» января 2025 года, но не ранее даты его одобрения представительными органами муниципальных образований Лютаевский сельсовет и Солонешенский район и срок действия настоящего Соглашения устанавливается до 31 декабря 2026 года.

7.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено.

7.4. Продление действия настоящего Соглашения допускается на основании решений представительных органов муниципальных образований Лютаевский сельсовет и Солонешенский район.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Администрация сельсовета:
с. Лютаево, ул. Центральная,9
р/с 40204813700000004303
л/с 03173031980
ИНН 2273032554
БИК 040173001
ОКТМО 01643434

Глава Лютаевского сельсовета
_____/Т.В. Киселева/

Администрация района:
с. Солонешное, ул. Красноармейская,15
р/с 4020480400000004300
л/с 03173031900
ИНН 2273002674
БИК 040173001
ОКТМО 01643000

Глава Солонешенского района
_____/А.С.Воронов/

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЛЮТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 24» декабря» 2024 г. № 33

с. Лютаево

Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

На основании пункта 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Устава муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов Лютаевского сельсовета,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края (прилагается).

2. Решение от 25.12.2023 №30 «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налоговой, кредитной и социальной политике(Шедлих Н.И.).

Председатель Совета народных депутатов Лютаевского сельсовета

Т.Н. Суртаева

СОГЛАШЕНИЕ

О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ И АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЛЮТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

село Солонешное

«23» декабря 2024 года

Администрация Солонешенского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Воронова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования Солонешенский район Солонешенского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Лютаевского сельсовета Киселёвой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, Уставом муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, решением Солонешенского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 17.12.2014 № 214 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края и органами местного самоуправления сельских поселений Солонешенского района Алтайского края», решением Лютаевского Совета народных депутатов Солонешенского района Алтайского края от 25.12.2014 № 27 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края и органами местного самоуправления сельских поселений Солонешенского района Алтайского края», признавая необходимость долговременного сотрудничества на договорной основе заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение закрепляет передачу Администрации поселения осуществления части полномочий Администрации района по решению вопросов местного значения. Администрация района передает, Администрация поселения принимает осуществление следующих полномочий:

1.1.1. организация в границах поселения водоснабжения населения в части ремонта водопровода и подвоза питьевой воды;

1.1.2. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

1.1.3. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

1.1.4. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

1.1.5. разработка и утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, а также внесение в них изменений;

1.1.6. содержание мест захоронения;

1.1.7. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

1.1.8. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в части очистки и подсыпки автомобильных дорог.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета Солонешенского района в бюджет Лютаевского сельсовета.

2.2. Стороны определяют объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в порядке, согласно приложения, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Солонешенского района бюджету Лютаевского сельсовета на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация района:

3.1.1. Перечисляет Администрации поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией поселения письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.

3.1.3. Предоставляет Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных в части 1 настоящего Соглашения.

3.2. Администрация поселения:

3.2.1. Осуществляет переданные Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения и действующим законодательством.

3.2.2. Рассматривает представленные Администрацией района требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации поселения по реализации переданных Администрацией района полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации района.

3.2.3. Ежеквартально, не позднее 1 (первого) числа, следующего за отчетным периодом, представляет Администрации района письменный отчет об использовании финансовых средств, для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

3.2.4. Запрашивает у Администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных в части 1 настоящего Соглашения.

3.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация поселения сообщает об этом в письменной форме Администрации района в течение десяти календарных дней, Администрация района рассматривает такое сообщение в течение 7 дней с момента его поступления.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией поселения переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в месячный срок с момента подписания соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента принятия обеими Сторонами.

5.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается до 31 декабря 2025 года.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению Сторон.

5.3.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Алтайского края;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

5.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 2 месяца, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

5.5. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Прекращение одних полномочий, передаваемых по настоящему Соглашению, не влечет прекращение остальных полномочий.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

«Администрация поселения»
с. Люгаево, ул. Центральная, 9
р/с 40102810045370000009
л/с 03173031980
ИНН 2273002554
БИК 040173001
ОКТМО 01643434
Глава сельсовета

Т.В. Киселёва

«___» _____ 2024 г.
М.П.

«Администрация района»
с. Солонешное, ул. Красноармейская, 15
р/с 40102810045370000009
л/с 03173031900
ИНН 2273002674
БИК 040173001
ОКТМО 01643000
Глава района

А.С.Воронов

«___» _____ 2024 г.
М.П.

РОССИЙСКАЯ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СИБИРЯЧИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)

от « 24 » декабря 2024 г. № 26

с. Сибирячиха

О бюджете муниципального образования
сельское поселение Сибирячихинский сельсовет

Солонешенского района Алтайского края на 2025 год

На основании статьи 23 Устава муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края

Совет народных депутатов Сибирячихинского сельсовета

РЕШИЛ:

Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:
 - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 2068,0 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1311,9 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 2068,0 тыс. рублей;
 - 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
 - 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.
2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить:
 - 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;
 - 2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;
 - 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;
2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.
3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Сибирячихинского сельсовета на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. вправе в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.
2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.
3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель СНД
Сибирячихинского сельсовета
Глава Сибирячихинского сельсовета

М.Н. Кашперова
В.В. Васильев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению СНД Сибирячихинского сельсовета от 24.12.2024 г. № 26
«О бюджете муниципального образования
сельское поселение Сибирячихинский сельсовет
Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год

Код	Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
01 02 00 00 10 0000 810	Погашение кредитов, полученных от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,0

01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения	0,0
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета сельских поселения	0,0

Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Сибирячихинского сельсовета "О бюджете муниципального образования Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год"			
Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов			
			тыс.рублей
Наименование	Рз	ПР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00	1089,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	457,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	
Резервные фонды	01	11	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	504,9
Национальная оборона	02	00	129,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	129,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	1,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,5
Национальная экономика	04	00	179,0
Транспорт	04	08	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	169,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	67,0
Жилищное хозяйство	05	01	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02	30,0
Благоустройство	05	03	36,0
Культура, кинематография	08	00	601,7
Культура	08	01	584,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	17,0
Социальная политика	10	00	0,0
Пенсионное обеспечение	10	01	
Физическая культура и спорт	11	00	0,0
Физическая культура	11	01	
Итого:			2068,0

Приложение № 3
к решению Совета народных депутатов
Сибирячихинского сельсовета
"О бюджете муниципального образования
Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района
Алтайского края на 2025 год"

Ведомственная структура расходов
бюджета поселения на 2025 год

	тыс. рублей					
Наименование	Мин.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	303	01				1089,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01	03			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	03	01 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 00000		0,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 10110		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	03	01 2 00 10110	244	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			457,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	01 0 00 00000		329,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 00000		329,3
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 10110		143,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10110	121	54,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10110	129	31,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	01 2 00 10110	244	56,5
Закупка энергетических ресурсов	303	01	04	01 2 00 10110	247	17,4
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	04	01 2 00 10110	831	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	04	01 2 00 10110	851	
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	04	01 2 00 10110	852	
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	303	01	04	01 2 00 10120		168,8

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10120	121	111,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10120	129	57,2
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	01	04	72 1 00 S0430		127,7
Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов	303	01	04	72 1 00 S0430	121	127,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	72 1 00 S0430	129	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	303	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01	07	01 3 00 10240		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	07	01 3 00 10240	244	
Резервные фонды	303	01	11			0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	11	99 0 00 00000		0,0
Резервные фонды	303	01	11	99 1 00 00000		0,0
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	99 1 00 14100	870	
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			504,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 00 00000		0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	01 4 00 70060		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	01 4 00 70060	244	
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	99 0 00 00000		504,9
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	99 9 00 00000		504,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	99 9 00 00000	100	263,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01	13	99 9 00 14710	120	263,9

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	13	99 9 00 14710	121	202,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	13	99 9 00 14710	129	61,2
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	99 9 00 14710	200	217,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	99 9 00 14710	244	178,0
Закупка энергетических ресурсов	303	01	13	99 9 00 14710	247	39,8
Иные бюджетные ассигнования	303	01	13	99 9 00 14710	800	23,2
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	13	99 9 00 14710	851	
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	13	99 9 00 14710	852	20,2
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	13	99 9 00 14710	853	3,0
Национальная оборона	303	02				129,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			129,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	01 0 00 00000		129,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	01 4 00 00000		129,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	01 4 00 51180		129,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	02	03	01 4 00 51180	121	92,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	02	03	01 4 00 51180	129	28,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	01 4 00 51180	244	8,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				1,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	303	03	09			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	09	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	09	98 5 00 60510		0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	09	98 5 00 60510	244	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03	10			1,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений		03	10	02 5 00 00000		0,0
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03	10	02 5 00 10860		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг		03	10	02 5 00 10860	244	0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	10	98 0 00 00000		1,1
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	10	98 5 00 00000		1,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	98 5 00 60510		1,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	03	10	98 5 00 60510	244	1,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	14	98 5 00 60510		0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	98 5 00 60510	244	0,5
Национальная экономика	303	04				179,0
Транспорт	303	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	08	98 5 00 60510		0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	08	98 5 00 60510	244	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			169,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	09	98 0 00 00000		169,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	09	98 5 00 00000		169,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	09	98 5 00 60510		169,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	98 5 00 60510	244	169,0
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	98 5 00 60510	244	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				67,0
Жилищное хозяйство	303	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	01	98 5 00 60510		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	01	98 5 00 60510	244	1,0
Коммунальное хозяйство	303	05	02			30,0

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	02	98 5 00 60510		30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	02	98 5 00 60510	244	30,0
Благоустройство	303	05	03			36,0
Уличное освещение	303	05	03	92 0 00 00000		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	92 9 00 18050		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	92 9 00 18050	247	10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	03	98 0 00 00000		26,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	03	98 5 00 00000		26,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	03	98 5 00 60510		26,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	98 5 00 60510	244	26,0
Культура, кинематография	303	08				601,7
Культура	303	08	01			584,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	02 0 00 00000		100,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	02 2 00 00000		100,4
Учреждения культуры	303	08	01	02 2 00 10530		100,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	02 2 00 10530	244	0,0
Закупка энергетических ресурсов	303	08	01	02 2 00 10530	247	100,4
Библиотеки	303	08	01	02 2 00 10570		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	02 2 00 10570	244	
Долгосрочная целевая программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края на 2014-2016 годы"	303	08	01	43 0 00 00000		484,3

Софинансирование части расходных обязательств местного бюджета по вопросам местного значения погашение задолженности по коммунальным услугам(отопление)	303	08	01	43 2 00 S1190		484,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	01	43 2 00 S1190	244	484,3
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	08	01	72 2 00 00000		0,0
иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	303	08	01	72 2 00 S0260		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	01	72 2 00 S0260	244	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	01	98 5 00 00000	244	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	04			17,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	08	04	98 0 00 00000		17,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	08	04	98 5 00 00000		17,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08	04	98 5 00 60510		17,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	98 5 00 60510	244	17,0
Социальная политика	303	10				0,0
Пенсионное обеспечение	303	10	01			0,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	90 0 00 00000		0,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	01	90 4 00 00000		0,0
Доплаты к пенсиям	303	10	01	90 4 00 16270		0,0
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	303	10	01	90 4 00 16270	312	
Физическая культура и спорт	303	11				0,0
Физическая культура	303	11	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	303	11	01	70 0 00 00000		0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	303	11	01	70 0 00 60000		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	01	70 0 00 60990	244	
Итого:						2068,0

Приложение № 4
к решению Совета народных депутатов
Сибирячихинского сельсовета
"О бюджете муниципального образования
Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района
Алтайского края на 2025 год"

Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета					
Наименование	Рз	ПР	ЦСР	тыс. рублей	
				ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				1089,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	01 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	01 2 00 00000		0,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	03	01 2 00 10110		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	01 2 00 10110	244	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			457,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	01 0 00 00000		329,3
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 00000		329,3
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 10110		160,5
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10110	121	54,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10110	129	31,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 2 00 10110	244	56,5
Закупка энергетических ресурсов	01	04	01 2 00 10110	247	17,4
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	01 2 00 10110	831	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	01 2 00 10110	851	
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	01 2 00 10110	852	
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	01 2 00 10120		168,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10120	121	111,6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10120	129	57,2
Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	01	04	72 2 00 S0430		127,7
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	72 2 00 S0430	121	127,7
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	01 3 00 10240		0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	01 3 00 10240	244	
Резервные фонды	01	11			0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	11	99 0 00 00000		0,0
Резервные фонды	01	11	99 1 00 00000		0,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 1 0014100	870	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			504,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	01 0 00 00000		0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	01	13	01 4 00 70060		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 4 00 70060	244	
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	99 0 00 00000		504,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 9 00 00000	100	263,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	99 9 00 14710	120	263,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	13	99 9 00 14710	121	202,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	13	99 9 00 14710	129	61,2
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	99 9 00 00000		241,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710		241,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710	200	217,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 9 00 14710	244	178,0
Закупка энергетических ресурсов	01	13	99 9 00 14710	247	39,8
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 9 00 14710	800	23,2
Уплата налога на имущество и земельного налога	01	13	99 9 00 14710	851	
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	99 9 00 14710	852	20,2
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	99 9 00 14710	853	3,0
Национальная оборона	02				129,1
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			129,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	01 0 00 00000		129,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	01 4 00 00000		129,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 4 00 51180		129,1
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	01 4 00 51180	121	92,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	01 4 00 51180	129	28,1

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	01 4 00 51180	244	8,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	09	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	09	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	98 5 00 60510	244	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			1,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	03	10	02 5 00 00000		0,0
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	02 5 00 10860		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	10	02 5 00 10860	244	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	10	98 0 00 00000		1,1
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	10	98 5 00 00000		1,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	98 5 00 60510		1,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	10	98 5 00 60510	244	1,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	14	98 5 00 60510		0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	98 5 00 60510	244	0,5
Национальная экономика	04				179,0
Транспорт	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части	04	08	98 5 00 60510		0,0

полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями					
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	98 5 00 60510	244	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			169,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	09	98 5 00 60510		169,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	98 5 00 60510	244	169,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	98 5 00 60510	244	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				67,0
Жилищное хозяйство	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	01	98 5 00 60510		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	98 5 00 60510	244	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02			30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	02	98 5 00 60510		30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	98 5 00 60510	244	30,0
Благоустройство	05	03			36,0
Уличное освещение	05	03	92 9 00 18050		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	92 9 00 18050		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	92 9 00 18050	247	10,0

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	03	98 0 00 00000		26,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	03	98 5 00 00000		26,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	98 5 00 60510		26,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	98 5 00 60510	244	26,0
Культура, кинематография	08				601,7
Культура	08	01			584,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	02 0 00 00000		100,4
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	02 2 00 00000		100,4
Учреждения культуры	08	01	02 2 00 10530		100,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 00 10530	244	0,0
Закупка энергетических ресурсов	08	01	02 2 00 10530	247	100,4
Библиотеки	08	01	02 2 00 10570		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 00 10570	244	
Долгосрочная целевая программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края на 2014-2016 годы"	08	01	43 0 00 00000		484,3
Софинансирование части расходных обязательств местного бюджета по вопросам местного значения погашение задолженности по коммунальным услугам(отопление)	08	01	43 2 00 S1190		484,3
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	43 2 00 S1190	244	484,3
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	08	01	72 2 00 00000		0,0
иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	08	01	72 2 00 S0260		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	72 2 00 S0260	244	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	98 5 00 00000	244	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			17,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	08	04	98 0 00 00000		17,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	04	98 5 00 00000		17,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	04	98 5 00 60510		17,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	98 5 00 60510	244	17,0
Социальная политика	10				0,0
Пенсионное обеспечение	10	01			0,0

Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	01	90 0 00 00000		0,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	01	90 4 00 00000		0,0
Доплаты к пенсиям	10	01	90 4 00 16270		0,0
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	90 4 00 16270	312	
Физическая культура и спорт	11				0,0
Физическая культура	11	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	11	01	70 0 00 00000		0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	11	01	70 0 00 60000		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	70 0 00 60990	244	
Итого:					2068,0

ПЛАН ПОСТУПЛЕНИЙ И ДОХОДОВ НА 2025 Г

Наименование	Сумма, тыс.руб.
НДФЛ	49,0
С/Х НАЛОГ	11,0
НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	33,0
ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	514,0
ШТРАФЫ	3,0
Прочие безвозмездные поступления	146,1
	756,1
СУБВЕНЦИИ НА ВОИНСКИЙ УЧЕТ	129,1
СУБВЕНЦИИ НА АДМИНИСТРАТИВНУЮ КОМИССИЮ	
ПРОЧИЕ СУБСИДИИ	
ДОТАЦИИ НА СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ	
ДОТАЦИИ НА ВЫРАВНИВАНИЕ (КРАЙ)	63,2
ДОТАЦИИ НА ВЫРАВНИВАНИЕ (РАЙОН)	253,0
ИНЫЕ МБТ ПО ПЕРЕДАННЫМ ПОЛНОМОЧИЯМ	866,6
В т.ч.уголь	484,3
Всего	1311,9
ИТОГО:	2068,0

**Пояснительная записка
к решению Совета народных депутатов
№ 26 от 24 декабря 2024 г.**

"О бюджете муниципального образования Сибирячихинский сельсовет на 2025 год"

Собственные доходы поселения на 2025 год по согласованию с комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике Солонешенского района составляют 756,1 тыс. руб.

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности ФФПП – 316,2 т.р. (в том числе с районного бюджета – 253,0 т.р.)

Субвенции бюджету поселения на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты – 129,1 тыс. руб.

Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ (административная комиссия) – 0 тыс. руб.

Иные МБТ по переданным полномочиям 866,6 тыс. руб

Всего доходов в бюджет поселения планируется – 2068,0 тыс. руб.

Расходы бюджета поселения формировались следующим образом:

Расходы на общегосударственные вопросы (оплата труда, оплата налогов и взносов, электроэнергия, ГСМ, хозтовары, канцелярия, запчасти к автомобилю) – 1089,6 тыс. руб.; на вопросы по осуществлению полномочий по первичному воинскому учету – 129,1 тыс. руб.; на национальную безопасность и правоохранительную деятельность – 1,6 тыс. руб.; на вопросы национальной экономики (дорожный фонд) – 179,0 тыс. руб.; на вопросы ЖКХ – 67,0 тыс. руб.; на культуру (электроэнергия, уголь, кредиторская задолженность автоперевозки) – 601,7 тыс. руб.;

Всего расходы составят 2068,0 тыс. руб.

Бюджет принимается бездефицитным.

Предусмотренные средства обеспечат выплату заработной платы, выплату страховых взносов в фонды, уплату налогов, оплату коммунальных расходов (уголь, электроэнергия, связь)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СИБИРЯЧИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)

от “ 24 ” декабря 2024 г. № 27

с. Сибирячиха

Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

На основании пункта 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов Сибирячихинского сельсовета
РЕШИЛ:

1. Принять осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Солонешенский район Алтайского края муниципальным образованием сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.

2. Утвердить Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края (Прилагается).

3. Решение СНД Сибирячихинского сельсовета от 26.12.2023 № 33 «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края» признать утратившим силу.

4. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету и вопросам местного самоуправления (Еремина Н.А.).

Председатель СНД

Сибирячихинского сельсовета

Глава Сибирячихинского сельсовета

М.Н. Кашперова

В.В. Васильев

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СИБИРЯЧИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)

от « 24 » декабря 2024 г. № 28

с. Сибирячиха

Об утверждении СОГЛАШЕНИЯ

о передаче осуществления части полномочий администрации муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета по исполнению бюджета Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края

В соответствии со ст. 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов Сибирячихинского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Соглашение, заключаемое между администрацией Сибирячихинского сельсовета и Администрацией Солонешенского района по передаче полномочий по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета по исполнению бюджета муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края до 31 декабря 2026 года (Прилагается).

2. Решение СНД Сибирячихинского сельсовета от 27.12.2022 № 42 «Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий администрации муниципального образования Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета по исполнению бюджета Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края» признать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету и вопросам местного самоуправления (Еремина Н.А.).

Председатель СНД

Сибирячихинского сельсовета

М.Н. Кашперова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СИБИРЯЧИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(семнадцатая сессия восьмого созыва)

от « 24 » декабря 2024 г. № 29

с. Сибирячиха

Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет народных депутатов Сибирячихинского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества (Приложение).

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету и вопросам местного самоуправления (Еремина Н.А.).

Председатель СНД
Сибирячихинского сельсовета

М.Н. Кашперова

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов
Сибирячихинского сельсовета
от 24.12.2024 г. № 29

**Положение
об отчуждении движимого и недвижимого имущества,
находящегося в собственности муниципального образования
сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и
арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на
приобретение такого имущества**

1. Настоящее Положение определяет условия реализации преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение арендуемого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства»).

2. Преимущественным правом на приобретение арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности, установленным Федеральным законом «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», обладают юридические лица и индивидуальные предприниматели, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

3. Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого имущества из государственной или муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

1) арендуемое недвижимое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и на день подачи заявления оно находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства»;

2) арендуемое движимое имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, в указанном перечне в отношении такого имущества отсутствуют сведения об отнесении такого имущества к имуществу, указанному в части 4 статьи 2 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», и на день подачи заявления такое имущество находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства»;

3) отсутствует задолженность по арендной плате за движимое и недвижимое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи 9 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления;

4) сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. С целью реализации преимущественного права, лица, претендующие на реализацию данного права, обращаются с заявлением в администрацию Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края о реализации преимущественного права.

5. В заявлении указываются следующие сведения: название арендуемого имущества; адрес арендуемого имущества; общая площадь арендуемого имущества; номер и дата договора аренды имущества. К заявлению юридические лица прилагают копии учредительных документов. Копии документов должны быть заверены заявителем или нотариально.

6. Заявление и приложенные к нему документы рассматриваются комиссией по рассмотрению заявок, созданной администрацией Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края. Решение комиссии по рассмотрению заявок должно быть оформлено протоколом заседания, который подписывают председатель и все члены комиссии. Решения комиссии по рассмотрению заявок, оформленные протоколом заседания комиссии по рассмотрению заявок, утверждаются главой сельсовета.

7. Комиссия по рассмотрению заявок рассматривает заявление и приложенные к нему документы, а также проверяет соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, предусмотренным статьей 3 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», и наличие (отсутствии) оснований, предусмотренных частью 9 статьи 4 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», в течение 10 дней со дня поступления заявления с документами и принимает одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении заявления арендатора;
- 2) об отказе в приобретении арендуемого имущества с указанием причин отказа;
- 3) о предоставлении отсутствующих документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

8. Причинами отказа в приобретении арендуемого имущества является несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, предусмотренным статьей 3 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», и (или) наличие оснований, предусмотренных частью 9 статьи 4 Федерального закона «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства».

9. Если заявителем не предоставлены документы в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, то комиссия по рассмотрению заявок принимает решение о предоставлении отсутствующих документов. Заявитель предоставляет в администрацию Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края указанные документы в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения, комиссия по рассмотрению заявок в течение 3 дней со дня предоставления заявителем документов

рассматривает их и принимает одно из решений, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 7 настоящего Положения.

10. О решениях, предусмотренных подпунктами 1, 3 пункта 7 настоящего Положения, администрация Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края извещает заявителя в письменном виде в течение 2 дней со дня принятия решения.

О решении, предусмотренном подпунктом 2 пункта 7 настоящего Положения, администрация Сибирячихинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края извещает заявителя в письменном виде в течение 2 дней со дня принятия решения с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

11. При предоставлении заявителем недостающих документов сроки, установленные пунктами 7, 9, 10 настоящего Положения, исчисляются с момента предоставления всех необходимых документов.

12. Комиссия по рассмотрению заявок отменяет принятое ранее решение в случае его несоответствия действующему законодательству.

13. Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе подать в письменной форме заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

14. Оплата арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества, осуществляется одновременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Право выбора порядка оплаты (одновременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в настоящем Положении пределах принадлежит субъекту малого или среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

15. Срок рассрочки оплаты такого имущества при реализации преимущественного права на его приобретение составляет пять лет для недвижимого имущества и три года для движимого имущества

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СОЛОНЕШЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(двадцать первая очередная сессия пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

От 20.12.2024

№36

с. Солонешное

О бюджете Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на 2025 год

Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 6088,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 675,2 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 6088,2 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;
- 2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2024 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 10,8 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Солонешенского сельсовета на 2025 год в сумме 10,0 тыс. рублей.

Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Администрация Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края вправе в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.
3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений.
5. Установить с 1 января 2025 года социальную доплату к пенсиям в соответствии с решением сессии № от года.

Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Глава Солонешенского сельсовета

А.Д. Гончаров

Приложение № 1
к решению муниципального образования
сельского поселения Солонешенский сельсовет
Солонешенского района Алтайского края на 2025 год

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Солонешенский сельсовет на 2025 год

тыс. рублей

Код	Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма
	Источники финансирования дефицита бюджета	
01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетам сельских поселений в валюте Российской Федерации	
01 02 00 00 10 0000 810	Погашение кредитов, полученных от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	
01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	
01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения	
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета сельских поселений	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к решению Совета народных депутатов Солонешенский сельсовет от 20.12.2024 № 36 "О бюджете муниципального образования Солонешенский сельсовет на 2025 год."			
Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год			
Наименование	тыс.рублей		
	Рз	ПП	Сумма

1	2	3	4
Общегосударственные вопросы	01		4574,7
Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований органов	01	03	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	2416,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0
Резервные фонды	01	11	10
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2147,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		100
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	100
Национальная экономика	04	00	10
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	12	10
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		1137,7
Жилищное хозяйство	05	01	10
Благоустройство	05	03	1127,7
Образование	07		50
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	50
Культура, кинематография	08		155
Культура	08	01	100
Другие вопросы в области кинематографии	08	04	55
Социальная политика	10		10,8
Пенсионное обеспечение	10	01	10,8
Физическая культура и спорт	11		50
Физическая культура	11	01	50
			6088,20

<p>ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к решению Совета народных депутатов от Солонешенский сельсовет "О бюджете муниципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края от 20.12.2024 №36 на 2025г." Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета в ведомственной структуре расходов на 2025 год</p>						
					тыс. рублей	
Наименование	Мин	Рз	ПП	ЦСР	ВР	Сумма
Администрация Солонешенского сельсовета	303					6078,2
Общегосударственные вопросы	303	01				4574,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01	03			0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов госуд.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 00000		0
Центральный аппарат	303	01	03	01 2 00 10110		0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	303	01	03	01 2 00 10110	200	0

Функционирование Правительства Федерации, исполнительных государственной субъектов Федерации, администратий	303	01	04			2416,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 00000		2231,8
Центральный аппарат	303	01	04	01 2 00 10110		1560,6
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций местными органами и казенными учреждениями</i>	303	01	04	01 2 00 10110	100	1420,6
<i>Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"</i>	303	01	04	72 0 00 0000		185
<i>Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"</i>	303	01	04	72 2 00 0000		185
<i>Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений</i>	303	01	04	72 2 00 S0430		185
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	303	01	04	72 2 00 S0430	100	185
<i>Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</i>	303	01	04	01 2 00 10110	200	100
<i>уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	303	01	04	01 2 00 10110	850	40
<i>уплата налога на имущество организаций и земельного налога</i>	303	01	04	01 2 00 10110	851	15
<i>уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	303	01	04	01 2 00 10110	852	15
<i>уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	303	01	04	01 2 00 10110	853	10
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	303	01	04	01 2 00 10120		671,2

<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций местными органами и казенными учреждениями</i>	303	01	04	01 2 00 10120	100	671,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01				0
Проведение выборов и референдумов	303	01	07			0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01	07	01 3 00 10240		0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	303	01	07	01 3 00 10240	200	0
Резервные фонды	303	01	11			10
Резервные фонды	303	01	11	99 1 00 00000		0
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	99 1 00 14100		0
<i>Резервные средства</i>	303	01	11	99 1 00 14100	870	10
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			2147,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 00 00000		0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	01 4 00 70060		0
<i>Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</i>	303	01	13	01 4 00 70060	200	0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	99 0 00 00000		2147,9
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	99 9 00 00000		2147,9
Прочие выплаты по обязательствам государства (мемориал)	303	01	13	99 9 00 14710		2147,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций местными органами и казенными учреждениями	303	01	13	99 9 00 14710	100	1847,9
<i>Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</i>	303	01	13	99 9 00 14710	200	300
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				100
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			100
Мероприятия по пожарной безопасности	303	03	10	02 5 00 00000		100
Мероприятия в области пожарной безопасности	303	03	10	02 5 00 10860		100
<i>Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</i>	303	03	10	02 5 00 10860	200	100
	303	04				10
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	303	04	12			10

<i>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	303	04	12	98 0 00 0000		10
<i>Иные межбюджетные трансферты общего характера</i>	303	04	12	98 5 00 0000		10
<i>Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями</i>	303	04	12	98 5 00 60510		10
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг</i>	303	04	12	98 5 00 60510	200	10
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				1137,7
Жилищное хозяйство	303	05	01			10
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	01	92 0 00 00000		10
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	01	92 9 00 00000		10
Мероприятия в области жилищного хозяйства	303	05	01	92 9 00 18020		10
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (ремонт муниц.жил.фонда)	303	05	01	92 9 00 18020	200	10
Благоустройство	303	05	03			1127,7
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	03	92 9 00 00000		1127,7
Уличное освещение	303	05	03	92 9 00 18050		100
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	303	05	03	92 9 00 18050	200	100
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	303	05	03	92 9 00 18080		1027,7
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	303	05	03	92 9 00 18080	200	1027,7
<i>Реализация программ формирования современной городской среды</i>	303	05	03	42 0 F 25 5550	200	0
<i>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	303	05	03	98 0 0 000000		0
<i>Иные межбюджетные трансферты общего характера</i>	303	05	03	98 5 0 000000		0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	03	98 5 00 60510		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	98 5 00 60510	200	0
Государственная программа Алтайского края "Создания условий для устойчивого исполнения бюджетов мо и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	05	03	72 2 00 0000		0
иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	303	05	03	72 2 0S 0260		0
Иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах (местный бюджет)	303	05	03	72 2S 0260	200	0
Образование	303	07				50
Молодежная политика и оздоровление детей	303	07	07			50
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	07	07	90 0 00 00000		50
Иные вопросы в сфере образования	303	07	07	90 1 00 00000		
Проведение мероприятий для детей и молодежи	303	07	07	90 1 00 16420		50
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	303	07	07	90 1 00 16420	200	50
Культура, кинематография	303	08				155,0
Культура	303	08	01			100,0
Государственные и муниципальные учреждения Алтайского края	303	08	01	02 0 00 00000		100,0
Государственные и муниципальные учреждения в сфере культуры	303	08	01	02 2 00 00000		100,0
Учреждения культуры	303	08	01	02 2 00 10530		100,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	303	08	01	02 2 00 10530	200	100,0
Другие вопросы в области кинематографии	303	08	04	98 5 00 60510	200	55,0
Социальная политика	303	10				10,8
Пенсионное обеспечение	303	10	01			10,8
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	303	10	01	90 0 00 00000		10,8
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	303	10	01	90 4 00 16270		10,8

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	90 4 00 16270	300	10,8
Физическая культура и спорт	303	11	01			50
МЦП "Развитие спорта в муниципальном образовании Солонешенский сельсовет на 2019-2022 годы"	303	11	01	70 0 00 00000		50
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	303	11	01	70 0 00 60999		50
	303	11	01	70 0 00 60999	123	25
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	303	11	01	70 0 00 60999	200	25
ИТОГО						6088,20

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4					
к решению Совета народных депутатов от Солонешенский сельсовет "О бюджете муниципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края от 20.12.2024 № 36 на 2025г."					
Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета в ведомственной структуре расходов на 2025 год					
Наименование	Рз	ПП	ЦСР	тыс. рублей	
				ВР	Сумма
Администрация Солонешенского сельсовета					6078,2
Общегосударственные вопросы	01				4574,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов госуд.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	03	01 2 00 00000		0
Центральный аппарат	01	03	01 2 00 10110		0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01	03	01 2 00 10110	200	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			2416,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 00000		2231,8
Центральный аппарат	01	04	01 2 00 10110		1560,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций местными органами и казенными учреждениями	01	04	01 2 00 10110	100	1420,6

Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	01	04	72 0 00 0000		185
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	01	04	72 2 00 0000		185
Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	01	04	72 2 00 S0430		185
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	72 2 00 S0430	100	185
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01	04	01 2 00 10110	200	100
уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 2 00 10110	850	40
уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	01 2 00 10110	851	15
уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 2 00 10110	852	15
уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 2 00 10110	853	10
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	01 2 00 10120		671,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций местными органами и казенными учреждениями	01	04	01 2 00 10120	100	671,2
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01				0
Проведение выборов и референдумов	01	07			0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	01 3 00 10240		0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	01	07	01 3 00 10240	200	0
Резервные фонды	01	11			10
Резервные фонды	01	11	99 1 00 00000		0
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 1 00 14100		0
Резервные средства	01	11	99 1 00 14100	870	10
Другие общегосударственные вопросы	01	13			2147,9

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	01 0 00 00000		0
Функционирование административных комиссий	01	13	01 4 00 70060		0
<i>Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>01 4 00 70060</i>	<i>200</i>	<i>0</i>
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	99 0 00 00000		2147,9
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	99 9 00 00000		2147,9
Прочие выплаты по обязательствам государства (мемориал)	01	13	99 9 00 14710		2147,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций местными органами и казенными учреждениями	01	13	99 9 00 14710	100	1847,9
<i>Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>99 9 00 14710</i>	<i>200</i>	<i>300</i>
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				100
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			100
Мероприятия по пожарной безопасности	03	10	02 5 00 00000		100
Мероприятия в области пожарной безопасности	03	10	02 5 00 10860		100
<i>Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</i>	<i>03</i>	<i>10</i>	<i>02 5 00 10860</i>	<i>200</i>	<i>100</i>
	04				10
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	<i>04</i>	<i>12</i>			<i>10</i>
<i>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	<i>04</i>	<i>12</i>	<i>98 0 00 0000</i>		<i>10</i>
<i>Иные межбюджетные трансферты общего характера</i>	<i>04</i>	<i>12</i>	<i>98 5 00 0000</i>		<i>10</i>
<i>Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями</i>	<i>04</i>	<i>12</i>	<i>98 5 00 60510</i>		<i>10</i>
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг</i>	<i>04</i>	<i>12</i>	<i>98 5 00 60510</i>	<i>200</i>	<i>10</i>
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				1137,7
Жилищное хозяйство	05	01			10
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	01	92 0 00 00000		10

Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	01	92 9 00 00000		10
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	92 9 00 18020		10
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (ремонт муниц.жил.фонда)	05	01	92 9 00 18020	200	10
Благоустройство	05	03			1127,7
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	92 9 00 00000		1127,7
Уличное освещение	05	03	92 9 00 18050		100
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	05	03	92 9 00 18050	200	100
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	92 9 00 18080		1027,7
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	05	03	92 9 00 18080	200	1027,7
Реализация программ формирования современной городской среды	05	03	42 0 F 25 5550	200	0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	03	98 0 0 000000		0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	03	98 5 0 000000		0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	98 5 00 60510		0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	98 5 00 60510	200	0
Государственная программа Алтайского края "Создания условий для устойчивого исполнения бюджетов мо и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	05	03	72 2 00 0000		0
иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	05	03	72 2 0S 0260		0
Иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах (местный бюджет)	05	03	72 2S 0260	200	0
Образование	07				50
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			50

Иные вопросы в отраслях социальной сферы	07	07	90 0 00 00000		50
Иные вопросы в сфере образования	07	07	90 1 00 00000		
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	90 1 00 16420		50
<i>Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</i>	07	07	90 1 00 16420	200	50
Культура, кинематография	08				155,0
Культура	08	01			100,0
Государственные и муниципальные учреждения Алтайского края	08	01	02 0 00 00000		100,0
Государственные и муниципальные учреждения в сфере культуры	08	01	02 2 00 00000		100,0
Учреждения культуры	08	01	02 2 00 10530		100,0
<i>Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</i>	08	01	02 2 00 10530	200	100,0
<i>Другие вопросы в области кинематографии</i>	08	04	98 5 00 60510	200	55,0
Социальная политика	10				10,8
Пенсионное обеспечение	10	01			10,8
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	90 0 00 00000		10,8
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	90 4 00 16270		10,8
<i>Социальное обеспечение и иные выплаты населению</i>	10	01	90 4 00 16270	300	10,8
Физическая культура и спорт	11	01			50
МЦП "Развитие спорта в муниципальном образовании Солонешенский сельсовет на 2019-2022 годы"	11	01	70 0 00 00000		50
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	11	01	70 0 00 60999		50
	11	01	70 0 00 60999	123	25
<i>Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</i>	11	01	70 0 00 60999	200	25
ИТОГО					6088,20

приложение 5

к решению Совета народных депутатов от 20.12.2024 г. № 36 «О бюджете муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных программ, финансируемых из бюджета муниципального образования Солонешенский сельсовет в 2025 году

1. По противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в муниципальном образовании Солонешенский сельсовет на 2023-2025 годы (303 0111 99 1 00 14100 870) – 5,00 тыс. рублей;
2. Профилактика преступлений, иных правонарушений в муниципальном образовании Солонешенский сельсовете на 2023-2025 годы (303 0111 99 1 00 14100 870) – 5,0 тыс. рублей;
3. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования Солонешенский сельсовет на 2025-2027– годы (303 0104 01 2 00 10110 200) – 50 тыс. рублей;
4. Молодёжная политика на территории муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2023 – 2025 годы (303 0707 90 1 00 16420 200)– 50 тыс. рублей;
5. Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2023 – 2025 годы (303 1101 70 0 00 60999 200) – 50 тыс. рублей.

6. По благоустройству в муниципальном образовании Солонешенский сельсовет на 2025-2027 годы (303 0503 92 9 00 18080 200) – 1112,7 тыс. рублей.
7. Пожарная безопасность на территории муниципального образования Солонешенский сельсовет на 2023-2025 годы (303 0310 02 5 00 10860 200) – 100,00 тыс. рублей.
8. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования сельского поселения

Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ (справочно) к решению от 20.12.2024 г. №36 Совета народных депутатов Солонешенский сельсовет "О бюджете муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского краяот на 2025 год." Объем поступлений доходов бюджета поселения в 2025 году				
Коды бюджетной классификации	Наименование	тыс. рублей		
		Сумма		
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	5252		
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1022		
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1022		
1 05 00000 00 0000 110	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	85		
1 05 0300 00 10000 110	Единый сельскохозяйственный налог	85		
1 06 01030 10 0000 110	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	880		
1 06 06000 10 0000 110	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	3265		
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	3265	юр.лица 1480, физ.лица 1789	178 5
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	31		
1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	31		
1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земли			
11602020020000140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законом субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	10		
		5293		
20216001100000150	Дотации на выравнивание уровня БО	425,20		
20225555100000150	Субсидии на реализацию программ формирования городской среды, местные инициативы	0,00		
2 0240014100000150	Межбюджетные трансферты	65,00		
2024999910000150	софинансирование	185,00		

2 0229999100000150	Субсидии на реализацию программ формирования городской среды	0,00	
000000000000000000	Курортный сбор	120,00	
	Итого	795,20	
2 0705030100000150	прочие доходы от компенсации затрат бюджета	0,00	
		6088,20	

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к решению Совета народных депутатов Солонешенский сельсовет «О бюджете муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»
Нормативы отчислений доходов в бюджет поселения на 2025 год

Наименование дохода	Норматив отчислений, в процентах
В части доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности:	
Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений	100
В части доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства:	
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	100
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений	100
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	100
В части доходов от продажи материальных и нематериальных активов:	
Средства от распоряжения и реализации выморочного и иного имущества, обращенного в доходы поселений	100
В части административных платежей и сборов:	
Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций	100
В части прочих неналоговых доходов:	
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100
Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты поселений	100

Пояснительная записка

к проекту бюджета Солонешенского сельсовета на 2025 год

Проект бюджета Солонешенского сельсовета на 2025 год подготовлен в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСОВЕТА

Исходя, из прогнозных условий социально-экономического развития сельсовета основные параметры бюджета сельсовета определены по доходам в 2025 году на сумму 5868,2 тыс. рублей.

тыс.руб.

Наименование доходов	Проект бюджета
	2024 год
Налоговые доходы	5252,00
Неналоговые доходы	41,0
Безвозмездные поступления	0
Всего доходов	5293,00

Налоговые доходы в бюджет сельсовета будут зачисляться от следующих местных налогов, устанавливаемых представительными органами сельсоветов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

- земельный налог – 100 %;
- налог на имущество физических лиц – 100 %.

Налоговые доходы в бюджет сельсовета будут зачисляться от следующих федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами:

- налог на доходы физических лиц – 2 %;
- единый сельскохозяйственный налог – 30 %;

Неналоговые доходы в бюджет сельсовета поступят:

- прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений – 100 %;

- от денежных взысканий (штрафов) установленных законом субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений – 100 %.

В составе доходов бюджета сельсовета собственные (налоговые и неналоговые) доходы составят в 2025 году 5293,00 тыс. рублей, из них налоговые доходы 5252,00 тыс. рублей (99 % в общей доле собственных доходов), неналоговые доходы 41,00 тыс. рублей (0,9 % в общей доле собственных доходов).

Объем прогнозируемых поступлений налоговых и неналоговых доходов тыс. руб.

Наименование доходов	Сумма
Налог на доходы физических лиц	1022,00
Единый сельскохозяйственный налог	85,00
Налог на имущество физических лиц	880,00
Земельный налог	3265,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений	0
Денежные взыскания (штрафы)	10
Аренда имущества	31
Итого доходов:	5293,00

В проекте бюджета сельсовета предусмотрены безвозмездные поступления из вышестоящих бюджетов в 2025 году в объеме 455,20 тыс. рублей.

Объем предусмотренных безвозмездных поступлений тыс. руб.

Наименование дохода	Сумма
Дотация на выравнивание уровня БО	425,2
Субсидии на реализацию программ формирования городской среды	0
Межбюджетные трансферты	30,0
Курортный сбор	120,00
Итого безвозмездных поступлений:	575,20

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСОВЕТА

Общий объем расходов бюджета сельсовета на 2025 год определен на уровне 5868,2 тыс. рублей.

Расходы бюджета сельсовета в 2025 году будут финансироваться за счет:

собственных доходов – 5413,00 тыс. руб. (что составит 92 % расходов);

дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности – 425,2 тыс. рублей (что составит 7 % расходов);

Раздел 01 «Общегосударственные расходы»

Расходные обязательства сельсовета в сфере общегосударственных расходов определяются следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Устав Солонешенского сельсовета.

Расходы бюджета сельсовета по разделу «Общегосударственные вопросы» распределены по подразделам следующим образом:

тыс. руб.

	Проект бюджета
	2025 год
Общегосударственные расходы - всего	4389,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	2231,8
Резервные фонды	10,0
Другие общегосударственные вопросы	2147,9
Доля в бюджетных ассигнованиях бюджета сельсовета:	

В подразделе «Резервные фонды» включены расходы по муниципальным программам «По противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в муниципальном образовании Солонешенский сельсовет на 2023-2025 годы» (303 0111 99 1 1411 870) –10 тыс. рублей; Профилактика преступлений, иных правонарушений в муниципальном образовании Солонешенский сельсовете на 2023-2025 годы (303 0111 99 1 1411 870)– 10 тыс. рублей.

Раздел 03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»

Бюджетные ассигнования планируются направить:
обеспечение пожарной безопасности – 100,0 тыс. рублей.

Раздел 05 «Жилищно коммунальное хозяйство»

Бюджетные ассигнования на финансирование жилищно-коммунального хозяйства в проекте бюджета сельсовета характеризуются следующими данными:
тыс. рублей

	Проект бюджета 2025 год
Общий объем:	1137,7
Жилищное хозяйство, в т.ч	10,0
Благоустройство	1127,7
Уличное освещение	100

Раздел 07 «Образование»

Подраздел «Молодежная политика»

На мероприятия по молодежной политике предусмотрены бюджетные ассигнования в объеме 50,00 тыс. рублей.

Раздел 08 «Культура»

В бюджете сельсовета расходы по этому разделу сложились следующим образом:
содержание зданий сельских домов культуры – 120,0 тыс. рублей; а также проведение культурно-массовых мероприятий на территории Солонешенского сельсовета – 60,0 тыс. рублей. Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований – 20,00 тыс. руб.

Раздел 10 «Социальная политика»

В бюджете сельсовета предусмотрены расходы по выплате доплат к пенсиям муниципальных служащих в размере 10,8 тыс. рублей.

Раздел 11 «Физическая культура и спорт»

В бюджете сельсовета расходы по подразделу «Физическая культура» составят 50 тыс. рублей.

Таким образом, структура расходов бюджета сельсовета следующая:

Наименование статей расходов	Доля расходов в общем объеме бюджетных ассигнований, %
Функционирование законодательных органов	0
Расходы на содержание аппарата управления	38
Резервный фонд	0,17
Другие общегосударственные вопросы	36,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	1,7
Жилищное хозяйство	19,38
Благоустройство	19,22
Молодежная политика	0,85
Культура	2,0
Социальная политика	0,18
Физкультура и спорт	0,9

На очередной финансовый год бюджет планируется принять без дефицита.

Основные направления

бюджетной и налоговой политики на 2025 год

Основные направления бюджетной и налоговой политики на 2025 год подготовлены в соответствии с бюджетным законодательством российской Федерации в целях составления проекта бюджета на 2025 год. При подготовке Основных направлений бюджетной политики были учтены положения Послания Президента Российской Федерации.

Бюджетная политика на 2025 год соответствует целям социально-экономического развития поселения:
повышение уровня и качества жизни поселения;
повышение конкурентоспособности экономики поселения;

Бюджетная политика в среднесрочной перспективе ориентирована на содействие социальному и экономическому развитию поселения при безусловном учете критериев эффективности и результативности бюджетных расходов.

Целью основных направлений бюджетной и налоговой политики является описание условий, принимаемых для составления проекта местного бюджета на 2025 год, основных подходов к его формированию и общего порядка разработки основных характеристик и прогнозируемых параметров бюджета сельского поселения, а так же обеспечение прозрачности и открытости бюджетного планирования.

Задачами Основных направлений бюджетной политики является определение подходов к планированию доходов и расходов, источников финансирования бюджета сельского поселения.

Основные направления налоговой политики

Основные направления налоговой политики Российской Федерации на 2025 год подготовлены с целью составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год. Материалы основных направлений налоговой политики необходимо учитывать как при планировании местного бюджета, так и при подготовке проектов бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов муниципальных образований.

Налоговая политика в 2025 году будет выстраиваться с учетом изменений федерального законодательства, создания стимулирующих условий по поддержке деловой активности в реальном секторе экономики, обеспечения сбалансированности бюджетной системы поселения.

В связи с этим основными направлениями налоговой политики являются:

1. Проведение мероприятий по обеспечению роста налоговой отдачи от хозяйствующих субъектов поселения и полноты учета объектов налогообложения.
2. Совершенствование налогового администрирования, актуализация баз данных, сокращение недоимки по местным налогам.

Бюджетная политика в области доходов

Прогноз доходов сформирован с учетом внесенных изменений в налоговое, бюджетное законодательство и нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации и Алтайского края.

В 2025 году налоговые доходы местных бюджетов муниципальных образований формируются в соответствии со статьями 61.5 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Формирование налогового потенциала бюджета поселения на 2025 год осуществляется на основе прогноза основных показателей социально-экономического развития муниципального образования Солонешенский сельсовет.

Основными источниками налогового потенциала бюджета поселения являются: налог на доходы физических лиц, единый сельхозналог, земельный налог и налог на имущество физических лиц.

Бюджетная политика в области расходов

Бюджетная политика в области расходов на 2025 год направлена на повышение уровня управления расходами, рост качества и условий предоставления муниципальных услуг поселению при безусловном учете критериев эффективности и результативности бюджетных расходов.

В расходах бюджета поселения на 2025 год учтено удорожание материальных затрат и услуг жилищно-коммунального хозяйства с учетом темпов инфляции и роста тарифов на услуги жилищно-коммунального хозяйства, прогнозируемых на 2025 год.

Реализация мероприятий в сфере образования будет направлена на осуществление мероприятий в сфере молодежной политики.

Так же реализация мероприятий в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности в сфере мероприятий в области пожарной безопасности.

Важнейшим направлением политики в сфере здравоохранения является усиление его профилактической направленности, реализации целевых программ на развитие сельского спорта, физкультурно-оздоровительного движения, как одного из видов ориентации общества на здоровый образ жизни, сохранение здоровья и работоспособности.

Продолжится внедрение в практику современных методов оценки эффективности бюджетных расходов с точки зрения конечных целей социально-экономической политики, обязательное соизмерение с этими целями достигнутых результатов, внедрение форм финансирования, обеспечивающих увязку между результатами деятельности учреждений и объемом выделяемых бюджетных средств.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СОЛОНЕШЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(двадцать первая очередная сессия пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 20.12.2024 г.

№38

с. Солонешное

О принятии части
полномочий по решению
вопросов местного значения

На основании Решения Солонешенского районного совета народных депутатов Алтайского края от 23.12.2024 № «Об утверждении Соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрациями сельсоветов Солонешенского района Алтайского края», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах местного самоуправления», решением Совета народных депутатов от 26.12.2014 №50 «О порядке заключения соглашений администрацией Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края с Администрацией Солонешенского района Алтайского края о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», Уставом муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края Совет народных депутатов Солонешенского сельсовета,

РЕШИЛ:

1. Принять осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения с уровня муниципального образования Солонешенского района на уровень муниципального образования Солонешенский сельсовет и заключить соглашения о передаче полномочии с предоставлением межбюджетных трансферов из бюджета муниципального образования Солонешенского района в муниципальное образование Солонешенский сельсовет по решению следующих вопросов;

- 1) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 2) разработка и утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, а также внесение в них изменений, Проведение публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, проектам, предусматривающим внесение изменений в эти правила

1. Контроль над исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по правопорядку и местному самоуправлению (Т.Н. Платонова).

Глава Солонешенского сельсовета

А.Д. Гончаров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СОЛОНЕШЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(двадцать первая очередная сессия пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 20.12.2024

№ 39

с. Солонешное

**Об утверждении Положения об отчуждении
движимого и недвижимого имущества,
находящегося в собственности муниципального образования
сельское поселение Солонешенский сельсовет
Солонешенского района Алтайского края и
арендуемого субъектами малого и среднего
предпринимательства, имеющими преимущественное
право на приобретение такого имущества**

В соответствии с Федеральным законом [от 22.07.2008 № 159-ФЗ](#) «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [от 21.12.2001 № 178ФЗ](#) «О приватизации государственного и муниципального имущества», [от 24.07.2007 № 209-ФЗ](#) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», [от 06.10.2003г. № 31-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения работы по реализации преимущественного права приобретения муниципального имущества находящегося в собственности муниципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет

Солонешенского района Алтайского края субъектами малого и среднего предпринимательства Совет народных депутатов Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет Солонешенского

района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение такого имущества.

2. Опубликовать данное решение в сборнике нормативно - правовых актов Солонешенского района, на официальном сайте Администрации Солонешенского сельсовета, информационных стендах в селах муниципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и местному самоуправлению (Платонову Т.Н.).

Глава Солонешенского сельсовета

А.Д. Гончаров

УТВЕРЖДЕНО
решением СНД
Солонешенского сельсовета
от 20.12.2024 № 39

ПОЛОЖЕНИЕ

об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение такого имущества

Настоящее Положение разработано на основании [Конституции](#) Российской Федерации, Гражданского [кодекса](#) Российской Федерации, Федерального закона [от 06.10.2003 № 131-](#)

[ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерально го закона [от 22.07.2008 № 159-](#)

[ФЗ](#) «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами ма лого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Росси йской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает организационные, правовые основы, определяет порядок и усл овия осуществления отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности м униципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края (далее – сельского поселе ния) арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства. Определяет права и обязанности уполномоченных лиц при осуществлении отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящего ся в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства (д алее – отчуждение имущества).

1.2. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, возникающие при отчуждении при отчуждении арендуемого имущества, переданного орга низациями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 15 Федерального закона [от 24.07.2007 № 209-ФЗ](#) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации (далее – Федеральный закон [№ 209-ФЗ](#));

2) отношения, возникающие при приватизации имущественных комплексов муниципальных унитарных п редприятий;

3) движимое и недвижимое имущество, принадлежащее муниципальным учреждениям на праве оператив ного управления;

4) движимое и недвижимое имущество, которое ограничено в обороте;

5) муниципальное движимое и недвижимое имущество, если на день передачи субъектов малого и средне го предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (далее-

заявление) опубликовано объявление о продаже такого имущества на торгах или заключен договор, пред усматривающий отчуждение такого имущества унитарным предприятием;

6) муниципальное движимое имущество, не включенное в утвержденный в соответствии с частью 4 стать и 18 Федерального закона [№ 209-ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользова ние субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. Отношения, связанные с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого имущества и не урегулированные настоящим Положением, регулируются Федеральным зак оном [от 21.12.2001 № 178-](#)

[ФЗ](#) «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон [№ 178-ФЗ](#)).

2. Особенности отчуждения арендуемого имущества

2.1. Решение о включении арендуемого имущества в прогнозный план приватизации и об отчуждении указанного имущества принимается Советом народных депутатов Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления администрации сельсовета и арендатору или арендаторам такого имущества

2.2. Муниципальное образование вправе осуществить возмездное отчуждение движимого и недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения и оперативного управления и арендуемого лицом, отвечающим требованиям, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения, в порядке, обеспечивающем реализацию преимущественного права арендатора на приобретение указанного имущества.

2.3. Решение собственника арендуемого имущества, которое принадлежит муниципальному образованию поселению на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, о согласии на совершение унитарным предприятием сделки, направленной на возмездное отчуждение такого имущества, принимается не ранее чем через тридцать дней после дня направления указанным собственником уведомления в рабочую группу и арендатору или арендаторам такого имущества.

2.4. Состав и виды движимого имущества, не подлежащего отчуждению устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2.5. Сведения об отнесении движимого имущества к имуществу, указанному в пункте 2.4. настоящего Положения, подлежат включению в состав сведений, которые вносятся в утверждаемые в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона [№ 209-](#)[ФЗ](#), и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом [от 29.07.1998 № 135-](#)

[ФЗ](#) «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон [№ 135-ФЗ](#)).

При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

1) арендуемое недвижимое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и на день подачи заявления оно находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение двух лет и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1. статьи 9 Федерального закона [от 22.07.2008 № 159-](#)

[ФЗ](#) «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон [№ 159-ФЗ](#));

2) арендуемое движимое имущество внесено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, указанном перечне в отношении такого имущества отсутствуют сведения об отнесении такого имущества к имуществу, указанному в пункте 2.4. настоящего Положения, и на день подачи заявления такое имущество находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона [№ 159-ФЗ](#).

3) отсутствует задолженность по арендной плате за движимое и недвижимое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли – продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона [№ 159-](#)

[ФЗ](#), а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи 9 Федерального закона [№ 159-](#)[ФЗ](#), на день подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления;

4) сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Порядок реализации преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества

4.1. Администрация сельсовета предусматривает в решениях об условиях приватизации муниципального имущества преимущественное право арендаторов на приобретение арендуемого имущества с соблюдением условий, установленных разделом № 3 настоящего Положения.

4.2. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом [№ 178-ФЗ](#), администрация сельсовета направляет арендаторам- субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, копии – продажи муниципального имущества (далее – предложение) и проекты договоров купли – продажи такого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.3. Муниципальное образование, которое приняло решение о совершении сделки, направленной на возмездное отчуждение движимого и недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и арендуемого лицом, отвечающим установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, а также получило в соответствии с законодательством Российской Федерации согласие собственника на отчуждение этого имущества, направляет указанному лицу предложение о заключении договора купли-

продажи арендуемого имущества с указанием цены этого имущества, установленной с учетом рыночной стоимости, определенной в соответствии с Федеральным законом [№ 135-ФЗ](#), проект договора купли-продажи арендуемого имущества и при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойки (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.4. В случае согласия субъекта малого и среднего предпринимательства на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течении тридцати дней со дня получения указанным субъектом предложения о его заключении и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

Течение срока, приостанавливается в случае оспаривания субъектом малого и среднего предпринимательства достоверности величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества, до дня вступления в законную силу решения суда.

4.5. При заключении договора купли-продажи арендуемого имущества необходимо наличие документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) в размере, указанном в требовании о погашении такой задолженности (в случае, если данное требование направлялось субъекту малого среднего предпринимательства).

4.6. В любой день до истечения срока, установленного пунктом 4.3. настоящего Положения, субъектами малого и среднего предпринимательства вправе подать в письменной форме заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

4.7. Уступка субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается.

4.8. Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют право обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации отказ администрации поселения в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействие в части принятия решения об отчуждения арендуемого имущества и (или) совершения юридически значимых действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, достоверность величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

4.9. Субъекты малого и среднего предпринимательства утрачивают преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

- 1) с момента отказа субъекта малого и среднего предпринимательства от заключения договора купли-продажи арендуемого имущества;
- 2) по истечении тридцати дней со дня получения субъектом малого и среднего предпринимательства предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого и среднего предпринимательства в указанный срок, за исключением случаев приостановления течения указанного срока в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Положения;

3) с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого и среднего предпринимательства.

4.10. В тридцатидневный срок с момента утраты субъектом малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по основаниям, определенным пунктом 4.8. настоящего Положения, администрация сельсовета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, принимает одно из следующих решений;

1) о внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого в части использования способов приватизации муниципального имущества, установленных Федеральным законом [№ 178-ФЗ](#);

2) об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

4.11. Субъект малого и среднего предпринимательства, утративший по основаниям, предусмотренным пунктом 1 или 2 пункта 4.8. настоящего Положения, преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, в отношении которого администрацией сельского поселения принято предусмотренное пунктом 4.1. настоящего Положения решение об условиях приватизации муниципального имущества, вправе направить в администрацию сельсовета в соответствии со статьей 9 Федерального закона [№ 159-ФЗ](#) заявление при условии, что на день подачи этого заявления арендуемое имущество, в отношении которого таким субъектом ранее было утрачено преимущественное право на его приобретение, находится в его временном владении и пользовании или временном пользовании в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества.

4.12. В договоре купли-продажи арендуемого имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, стороны подтверждают выполнение продавцом и покупателем условий, установленных разделом 3 настоящего Положения.

5. Порядок оплаты муниципального имущества, приобретаемого его арендаторами при реализации и преимущественного права на его приобретение

5.1. Оплата арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества, осуществляется одновременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Срок рассрочки оплаты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, составляет пять лет, движимого имущества - три года.

5.2. Право выбора порядка оплаты (одновременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения пределах принадлежит субъекту малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

5.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

5.4. Оплата приобретаемого в рассрочку арендуемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

5.5. В случае если арендуемое имущество приобретается арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого имущества о неприменении данного правила ничтожны.

5.6. В случае приобретения субъектом малого или среднего предпринимательства арендуемого имущества в рассрочку продавец обязан в течение тридцати дней со дня обращения субъекта малого или среднего предпринимательства заключить дополнительное соглашение к договору купли-продажи недвижимого имущества, заключенному до принятия в 2020 году органом государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органом местного самоуправления в соответствии со статьей 11 Федерального закона [от 21.12.1994 № 68-ФЗ](#)

«О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» решения о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования. Такое дополнительное соглашение должно предусматривать отсрочку уплаты платежей, предусмотренных в 2020 году, на тот срок от шести до двенадцати месяцев (далее - отсрочка).

Проценты, предусмотренные пунктом 5.3. настоящего Положения, на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется отсрочка, в период предоставления отсрочки не начисляются. Штрафы, неустойки или иные меры ответственности в связи с несоблюдением субъектом малого или среднего предпринимательства изначально установленных договором купли-

продажи недвижимого имущества порядка сроков внесения платы за приобретаемое имущество в рассрочку арендуемое имущество, в том числе случаях, если такие меры предусмотрены договором, в период предоставления отсрочки не применяются. Установление дополнительных платежей, подлежащих уплате субъектом малого и среднего предпринимательства в связи с предоставлением отсрочки, в том числе за заключение дополнительного соглашения, указанного в настоящей части, не допускается.

5.7. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества в случае. Если указанные улучшения осуществлены с согласия арендодателей.

6. Последствия несоблюдения требований к порядку сделок по возмездному отчуждению муниципального имущества

6.1. Сделки по приватизации муниципального имущества и иные сделки, направленные на возмездное отчуждение муниципального имущества и совершенные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, ничтожны.

6.2. В случае продажи арендуемого имущества с нарушением преимущественного права на его приобретение субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, в течение двух месяцев с момента, когда он узнал или должен был узнать о том нарушении в отношении арендуемого имущества, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей покупателя в судебном порядке.

7. Переходные положения

7.1. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям (далее -

заявитель), по своей инициативе вправе направить в администрацию сельсовета заявление в отношении недвижимого имущества, не включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого или среднего предпринимательства.

7.2. Заявитель по своей инициативе вправе направить в администрацию сельсовета заявление в отношении имущества, включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого или среднего предпринимательства, при условии, что:

1) арендуемое имущество на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления находится в его временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение двух лет и более для недвижимого имущества и в течение одного года и более для движимого имущества в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

2) арендуемое имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства в течении пяти и более лет до дня подачи этого заявления в отношении недвижимого имущества и в течении трех лет до дня подачи этого заявления в отношении движимого имущества;

3) в отношении арендуемого движимого имущества в утвержденном в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечне муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, отсутствуют сведения об отнесении такого имущества к имуществу, указанному в пункте 2.4. настоящего Положения.

7.3. При получении заявления администрация сельсовета обязана:

1) обеспечить заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом [№ 135-](#)

[ФЗ](#), в двухмесячный срок с даты получения заявления;

2) принять решение об условиях приватизации арендуемого имущества в двухнедельный срок с даты принятия отчета о его оценке;

3) направить заявителю проект договора купли-

продажи арендуемого имущества в десятидневный срок с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

7.4. В случае если заявитель не соответствует установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с Федеральным законом [№ 159-](#)

[ФЗ](#) или другими федеральными законами, администрация сельского поселения в тридцатидневный срок с

даты получения этого заявления возвращает его арендатору с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СОЛОНЕШЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

(двадцать первая очередная сессия пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 20.12.2024

№ 40

с. Солонешное

Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края от 19.01.2021 № 165 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края», руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов Солонешенского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год, согласно приложению, к настоящему решению.
2. Настоящее решение опубликовать в сборнике нормативно-правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджету и местному самоуправлению (Т.Н. Платонову).

Глава сельсовета

А.Д. Гончаров

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов
Солонешенского сельсовета Солонешенского района
Алтайского края от 20.12.2024 №40

Прогнозный план приватизации муниципального имущества муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год.

Раздел I. Задачи приватизации имущества муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год.

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района алтайского края на 2023 год (далее по тексту - Программа приватизации) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Солонешенский сельсовет» утвержденного решением СНД от 15.06.2017 г. № 17.

Основной целью реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края является повышение эффективности управления муниципальной собственностью и обеспечение планомерности процесса приватизации.

Приватизация в 2025 году будет направлена, в первую очередь, на решение следующих задач:

- оптимизация структуры муниципальной собственности;
- повышение эффективности использования муниципального имущества;
- формирование доходов местного бюджета.

Основными задачами приватизации муниципального имущества в 2025 году, как части формируемой в условиях рыночной экономики системы управления муниципальным имуществом, являются оптимизация структуры муниципальной собственности за счет приватизации муниципального имущества, а также

сокращения расходов на содержание имущества, не приносящего дохода в бюджет муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.

Основным принципом формирования программы приватизации является включение в нее объектов недвижимости, не приносящих дохода в муниципальный бюджет. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 «178-ФЗ «О приватизации государственно и муниципального имущества».

Реализация указанных задач будет достигаться за счет проведения независимой оценки имущества. Начальная цена объектов будет устанавливаться на основании рыночной стоимости, определенной в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Согласно программе приватизации, предполагается приватизировать 3 объекта недвижимости.

Раздел II. Муниципальное имущество МО Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, приватизация которого планируется в 2025 году.

2. 1. Перечень объектов недвижимости, подлежащих приватизации в 2025 году:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта, площадь	Примечание (балансодержатель)	Способ приватизации
1.	Нежилое здание	Алтайский край Солонешенский район, с. Черемшанка, ул. Октябрьская, д. 45	Казна муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края	Продажа через аукцион (открытый по форме подачи и предложения о цене)
2.	Нежилое здание	Алтайский край Солонешенский район, с. Медведевка, ул. Пролетарская, д. 27.	Казна муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края	Продажа через аукцион (открытый по форме подачи и предложения о цене)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СОЛОНЕШЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

(двадцать первая очередная сессия пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 20.12.2024 г.

№41

с. Солонешное

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, специалистов, работников администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

В целях упорядочения оплаты труда, материального стимулирования, оказания материальной помощи муниципальных служащих, специалистов, должности которых не отнесены к муниципальным должностям и осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления, работникам осуществляющих техническое и транспортное обеспечение деятельности администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Постановлением Правительства Алтайского края от 25.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», руководствуясь Уставом муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края (приложение 1).
2. Утвердить Положение о размерах и условиях оплаты труда специалистов, должности которых не отнесены к муниципальным должностям и осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края (приложение 2).

3. Утвердить Положение о размерах и условиях оплаты труда работников, осуществляющих техническое и транспортное обеспечение деятельности администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края (приложение 3).

4. Считать утратившим силу Решение Совета народных депутатов Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края от 22.12.2023 г. № 81 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих, специалистов, работников администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края».

5. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Солонешенского сельсовета.

6 Контроль над исполнением настоящего решения на постоянную комиссию по бюджету и местному самоуправлению (Платонову Т.Н.)

Глава Солонешенского сельсовета

А.Д. Гончаров

Приложение №1 к решению
Совета народных депутатов
Солонешенского сельсовета
от 20.12.2024 №41

Положение

об оплате труда муниципальных служащих администрации

Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края.

Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Постановления Правительства Алтайского края от 25.06.2023 № 224 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», Устава муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.

Настоящее Положение вводится в целях:

- а) повышения ответственности муниципальных служащих при исполнении должностных обязанностей и упорядочения оплаты труда;
- б) создания необходимых условий для эффективного материального стимулирования, развития творческой активности работников органов местного самоуправления;
- в) обеспечения комплектования органов местного самоуправления высококвалифицированными специалистами, их социальной защищенности.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет:

- порядок оплаты и стимулирования труда муниципальных служащих администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края;
- порядок начисления, оплаты и стимулирования труда на периоды нахождения в ежемесячном оплачиваемом отпуске; временной нетрудоспособности; нахождения в служебной командировке; профессиональной подготовки; повышения квалификации или стажировки и другим уважительным причинам, и основаниям в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Оплата труда

2.1. Оплата труда муниципальных служащих состоит из должностного оклада, а также ежемесячных и дополнительных выплат:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ежемесячное денежное поощрение;
- премия по результатам работы;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

2.2. Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в размерах в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 № 45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих».

Индексация или повышение должностных окладов производится в размерах и в сроки, предусмотренные распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными актами администрации (правительства) Алтайского края и нормативно правовыми актами Администрации (представительного органа) Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края. При индексации размеров окладов (должностных окладов) ставок работников их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.».

2.3. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размерах:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет – 15 процентов должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет – 20 процентов должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 15 лет и свыше – 30 процентов должностного оклада.

При возложении на муниципального служащего исполнения должностных обязанностей по другой муниципальной должности муниципальной службы, надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад, как по основной, так и по совмещаемой работе.

Надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступила в период его пребывания в основном или дополнительном отпуске, а также в период его нетрудоспособности, то выплата иного размера надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило при переподготовке или повышении квалификации, и в других случаях, когда за ним сохраняется средний заработок, то указанная надбавка устанавливается со дня наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Установление надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится распоряжением администрации сельсовета на основании решения комиссии по рассмотрению вопросов о стаже муниципальной службы.

2.4. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и усиленный режим работы распоряжением Администрации сельсовета. Размер надбавки за особые условия муниципальной службы не может превышать 50 % должностного оклада.

2.5. Муниципальному служащему за достигнутые успехи в работе может выплачиваться ежемесячная премия, предельный размер которой в процентном выражении от должностного оклада не может превышать соответственно:

- по высшим муниципальным должностям – 180%;
- по главным, старшим и младшим муниципальным должностям – 150%.

Размер ежемесячной премии по результатам работы за отработанный месяц муниципальному служащему устанавливается и оформляется распоряжением главы администрации сельсовета.

Начисление и выплата ежемесячной премии производится за фактически отработанное муниципальным служащим время.

В качестве показателей ежемесячного премирования устанавливаются:

- своевременное и качественное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей;
- своевременная и качественная подготовка проектов правовых актов администрации и материалов для рассмотрения Советом народных депутатов сельсовета;
- своевременное и качественное выполнение решений Совета народных депутатов сельсовета, постановлений и распоряжений главы администрации сельсовета, информации по контрольным правовым актам вышестоящих органов;
- соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, контрольных сроков служебной переписки;
- своевременное и качественное рассмотрение обращений граждан и подготовка ответов.

2.6. Глава администрации сельсовета по итогам работы за месяц может снизить размер премии или полностью лишить премии за упущения и недостатки в работе:

- за невыполнение показателей премирования, установленных настоящим Положением;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка;
- за нарушение норм законодательства о муниципальной службе в части установленных ограничений.

2.7. Лишение ежемесячной премии или уменьшение ее размера, оформляется распоряжением главы администрации сельсовета.

2.8. Ежемесячная премия не начисляется за месяц, в котором муниципальный служащий был привлечен к дисциплинарной ответственности.

2.9. Муниципальному служащему выплачивается материальная помощь в виде единовременной выплаты при предоставлении очередного ежегодного оплачиваемого отпуска в размере трех должностных окладов в год.

При увольнении муниципального служащего и начислении ему компенсации за неиспользованный ежегодный оплачиваемый отпуск материальная помощь в виде единовременной выплаты, недополученная на момент увольнения выплачивается пропорционально отработанному времени. Материальная помощь, полученная в текущем году до увольнения, перерасчету и удержанию не подлежат.

2.10. Размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих устанавливаются:

- по высшим должностям муниципальной службы – в размере до 1,0 должностного оклада;
- по главным, старшим и младшим должностям муниципальной службы – до 0,6 должностного оклада.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим в целях материального обеспечения и повышения заинтересованности в результате своей деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей.

2.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации к оплате труда муниципального служащего начисляется районный коэффициент за проживание в особых климатических условиях.

3. Виды премий и условия премирования

3.1. Муниципальным служащим Администрации сельсовета в пределах установленного фонда оплаты труда могут выплачиваться следующие виды премий:

- единовременная;
- по итогам работы за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

3.2. Конкретные размеры премий по каждой должности определяются в соответствии с личным вкладом муниципального служащего в общие результаты работы Администрации сельсовета.

3.3. Премирование производится за:

- четкое исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей;
- качественную подготовку и своевременную сдачу материалов для рассмотрения Советом народных депутатов Солонешенского сельсовета, Администрацией сельсовета;
- организацию своевременного выполнения решений Совета народных депутатов сельсовета, постановлений, распоряжений Администрации сельсовета, информирования по контрольным правовым актам вышестоящих органов, заполнения статистических форм для предъявления в структурные подразделения Росстата;
- соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины, контрольных сроков служебной переписки;
- своевременное и качественное рассмотрение обращений граждан;
- своевременное и качественное исполнение запросов от граждан, юридических лиц;
- оказание практической помощи предприятиям, организациям, учреждениям, индивидуальным предпринимателям.

3.4. Премия не начисляется или ее размер может быть уменьшен за невыполнение условий премирования на основании распоряжение (приказа) главы сельсовета с указанием причины лишения или снижения премии за период, в котором были допущены недостатки в работе.

Премия не начисляется за месяц, в котором муниципальный служащий был привлечен к дисциплинарной ответственности.

3.5. Предложения о снижении или увеличении размера премии либо о лишении премии могут быть внесены

- главой администрации сельсовета;
- заместителем главы Администрации сельсовета;

Вышеуказанные лица самостоятельно рассматривают вопросы об изменении размеров премий или лишении премий в порядке, установленном настоящим разделом.

3.6. Основаниями для понижения размера премии являются:

- низкая результативность работы;
- недобросовестное исполнение обязанностей;
- неисполнение распоряжений и указаний, вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, отданных в пределах их полномочий, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;
- несоблюдение правил внутреннего распорядка, должностных обязанностей;
- применение дисциплинарного взыскания.

Муниципальным служащим, уволенным по инициативе работодателя за виновные действия, премия не выплачивается.

3.7. Лишение премии или уменьшение ее размера оформляется распоряжением (приказом) Администрации сельсовета с указанием причины лишения или снижения премии за период, в котором были допущены недостатки в работе.

Единовременная премия

3.1.1. Единовременная премия - это денежное вознаграждение, выплачиваемое муниципальному служащему за выполнение конкретного задания, имеющего существенное значение для решения задач и реализации полномочий Администрации сельсовета.

3.1.2. Единовременная премия может выплачиваться конкретному муниципальному служащему за успешное выполнение поручений особой сложности, деятельное участие в проведении общественно значимых мероприятий и в других случаях в соответствии с личным вкладом муниципального служащего в общие результаты работы.

3.1.3. Конкретный размер премий устанавливается главой администрации сельсовета.

3.1.4. Максимальный размер единовременной премии не может превышать размер месячного денежного содержания муниципального служащего.

3.1.5. Премия выплачивается в случае, если на момент ее начисления муниципальный служащий состоял в трудовых отношениях с Администрацией сельсовета.

3.1.6. Начисление и выплата единовременной премии муниципальным служащим производится на основании распоряжения (приказа) Администрации сельсовета.

Премия по итогам работы

3.2.1. Премия по итогам работы за отчетный период (квартал, полугодие, 11 месяцев) - это денежное вознаграждение, выплачиваемое муниципальному служащему за успешное выполнение поручений особой сложности, деятельное участие в проведении общественно значимых мероприятий, достижение определенных качественных результатов в профессиональной служебной деятельности в течение отчетного периода и в других случаях в соответствии с личным вкладом муниципального служащего в общие результаты работы.

3.2.2. Премия по итогам работы за отчетный период (квартал, полугодие, 11 месяцев) может выплачиваться муниципальным служащим в случае экономии фонда оплаты труда.

Кроме того, в случае выполнения Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Солонешенского района Алтайского края муниципальным служащим раз в год выплачивается премия максимальный размер которой определяется предельным значением норматива на содержание органов местного самоуправления, установленный Правительством Алтайского края, но не может превышать двукратный размер среднемесячного фонда оплаты труда.

3.2.3. Премия выплачивается в случае, если на момент ее начисления муниципальный служащий состоял в трудовых отношениях с Администрацией сельсовета.

3.2.4. Премирование производится за фактически отработанное муниципальным служащим время.

3.2.5. Начисление и выплата муниципальным служащим премии по итогам работы за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) производится на основании распоряжения (приказа) Администрации сельсовета.

3.2.6. Муниципальным служащим, к которым применено дисциплинарное взыскание, премия не выплачивается.

4. Финансирование денежного содержания муниципальных служащих

4.1. Финансирование расходов на содержание муниципальных служащих является расходным обязательством муниципального образования Солонешенский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.

4.2. Расходы на содержание муниципальных служащих осуществляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год, по нормативам формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих.

4. Порядок действия настоящего Положения

При условии изменения краевого законодательства в части оплаты труда работников муниципальных образований или изменения бюджетной обеспеченности муниципального образования в настоящее Положение вносятся изменения.

Приложение №2
к решению Совета народных депутатов
Солонешенского сельсовета Солонешенского района
Алтайского края от 20.12.2024 г. №41

Положение

о размерах и условиях оплаты труда специалистов, должности которых не отнесены к муниципальным должностям и осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

1. Оплата труда (заработная плата) специалистов, должности которых не отнесены к должностям муниципальной службы и осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края, производится в виде оклада и иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Должностные оклады определяются по тарифным ставкам (окладам) Единой тарифной сетки по оплате труда и устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должностей	Разряд ЕТС	Оклад в месяц / в рублях /
Заведующий хозяйством	4 разряд	2289
Инспектор по похозяйственному учету	4 разряд	2289

Индексация или повышение должностных окладов производится в размерах и в сроки, предусмотренные распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными актами администрации (правительства) Алтайского края и нормативно правовыми актами Администрации (представительного органа) Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края. При индексации размеров окладов (должностных окладов) ставок работников их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»

2. К ежемесячным выплатам относятся:

а) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, в соответствии с индивидуальным окладом каждого:

- в размере до 100 процентов должностного оклада системному администратору, инспектору по похозяйственному учету;

б) ежемесячная премия по результатам работы в размере до 100 процентов от должностного оклада.

Размер ежемесячной премии по результатам работы за отработанный месяц устанавливается главой администрации сельсовета.

Начисление и выплата ежемесячной премии производится за фактически отработанное время.

Премия не устанавливается и не выплачивается в случаях неисполнения, ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, нарушения Правил внутреннего трудового распорядка.

3. Работникам, указанным в пункте 1 производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами, кроме того к иным дополнительным выплатам относятся:

- материальная помощь в размере двух окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

В соответствии с законодательством Российской Федерации к оплате труда начисляется районный коэффициент за проживание в особых климатических условиях.

Приложение №3
к решению Совета народных депутатов
Солонешенского сельсовета Солонешенского района
Алтайского края от 20.12.2024. №41

Положение
о размерах и условиях оплаты труда работников осуществляющих
техническое и транспортное обеспечение деятельности администрации Солонешенского сельсовета
Солонешенского района Алтайского края

1. Оплата труда (заработная плата) работников, осуществляющих техническое и транспортное обеспечение деятельности администрации Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края, производится в виде оклада и иных стимулирующих и компенсационных выплат

Должностные оклады определяются по тарифным ставкам (окладам) Единой тарифной сетки по оплате труда и устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должностей	Разряд ЕТС	Оклад в месяц / в рублях /
Рабочий по благоустройству	1 разряд	2272
Водитель	5 разряд	2540
Истопник	1 разряд	2362
Уборщица служебных помещений	1 разряд	2362

Индексация или повышение должностных окладов производится в размерах и в сроки, предусмотренные распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными актами администрации (правительства) Алтайского края и нормативно правовыми актами Администрации (представительного органа) Солонешенского сельсовета Солонешенского района Алтайского края. При индексации размеров окладов (должностных окладов) ставок работников их размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.»

2. К ежемесячным выплатам относятся:

а) надбавка за сложность, напряженность и особые условия, работу в оперативном режиме:

- до 110% от должностного оклада в месяц – водитель;

- до 100 % от должностного оклада в месяц – рабочий по благоустройству;

- до 100 % от должностного оклада в месяц – истопник;

- до 100 % от должностного оклада в месяц – уборщица служебных помещений;
б) премия по результатам работы за месяц в размере до 100% от должностного оклада.
Размер ежемесячной премии по результатам работы за отработанный месяц устанавливается главой администрации сельсовета.
Начисление и выплата премии производится за фактически отработанное время.
Премия не устанавливается и не выплачивается в случаях неисполнения, ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, нарушения Правил внутреннего трудового распорядка.
К иным дополнительным выплатам относятся:
- материальная помощь в размере двух окладов при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска.

В соответствии с законодательством Российской Федерации к оплате труда начисляется районный коэффициент за проживание в особых климатических условиях.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СТЕПНОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

От 24 декабря 2024 г. № 104

с. Степное

О бюджете муниципального образования

сельское поселение Степной сельсовет

Солонешенского района

Алтайского края на 2025 год

О бюджете Степного сельсовета

Солонешенского района Алтайского края на 2025 год

Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 1063,7 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 544,4 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 1063,7 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2024 год

1. Утвердить:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;
 - 2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;
 - 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;
2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.
3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Степного сельсовета на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Администрация Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края вправе в ходе исполнения настоящего Решения безвнесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений.

Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель СНД Степного сельсовета

Глава Степного сельсовета Солонешенского района
Алтайского края

Т.И.Кудрявая

С.Н. Жиглей

Приложение № 2			
к решению Совета народных депутатов Степного сельсовета			
"О бюджете муниципального образования			
Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края			
от 24.12.2024 №104 на 2025 год"			
Распределение расходов бюджета поселения			
на 2025 год по разделам и подразделам			
классификации расходов бюджетов			
			тыс.рублей
Наименование	Рз	ПР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00	822,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	713,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,0
Резервные фонды	01	11	
Другие общегосударственные вопросы	01	13	109,1
Национальная оборона	02	00	84,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	84,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,5
Национальная экономика	04	00	109,0
Транспорт	04	08	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	99,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	20,0
Жилищное хозяйство	05	01	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02	0,0
Благоустройство	05	03	19,0
Культура, кинематография	08	00	26,0
Культура	08	01	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	26,0
Социальная политика	10	00	0,0
Пенсионное обеспечение	10	01	

Физическая культура и спорт	11	00	0,0
Физическая культура	11	01	
Итого:			1063,7

<p align="center">Приложение № 3 к решению Совета народных депутатов Степного сельсовета "О бюджете муниципального образования Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края от 24.12.2024 № 104 на 2025 год"</p> <p align="center">Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета</p>						
Наименование	Мин	Рз	Пр	ЦСР	тыс. рублей	
					ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы		01				822,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01	03			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	03	01 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 00000		0,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 10110		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	03	01 2 00 10110	244	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01	04			713,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	01 0 00 00000		713,5
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 00000		713,5
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 10110		348,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10110	121	149,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10110	129	45,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	01 2 00 10110	244	10,0

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	72200S0430	121	129,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	04	01 2 00 10110	850	15,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	04	01 2 00 10110	851	5,0
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	04	01 2 00 10110	852	5,0
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	04	01 2 00 10110	853	5,0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	303	01	04	01 2 00 10120		364,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10120	121	280,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10120	129	84,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	303	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01	07	01 3 00 10240		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	07	01 3 00 10240	244	0,0
Резервные фонды	303	01	11			0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	11	99 0 00 00000		0,0
Резервные фонды	303	01	11	99 1 00 00000		0,0
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	99 1 0014100	870	
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			109,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 00 00000		0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	01 4 00 70060		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	01 4 00 70060	244	0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	99 0 00 00000		109,1
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	99 9 00 00000		109,1
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	99 9 00 14710		109,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	99 9 00 14710	244	54,1
	303	01	13	99 9 00 14710	247	50,0
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	13	99 9 00 14710	852	5,0
Национальная оборона	303	02				84,8

Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			84,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	01 0 00 00000		84,8
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	01 4 00 00000		84,8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	01 4 00 51180		84,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	02	03	01 4 00 51180	121	61,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	02	03	01 4 00 51180	129	18,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	01 4 00 51180	244	4,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	303	03	09			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	09	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	09	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	09	98 5 00 60510	244	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	03	10	02 0 00 00000		0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	03	10	02 5 00 00000		0,8
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	10	02 5 00 10860		0,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	02 5 00 10860	244	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,5

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	14	98 5 00 60510		0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	98 5 00 60510	244	0,5
Национальная экономика	303	04				109,0
Транспорт	303	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	08	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	08	98 5 00 60510	244	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			99,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	09	98 5 00 60510		99,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	98 5 00 60510	244	99,0
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	12	98 5 00 00000		10,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	98 5 00 60510	244	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				20,0
Жилищное хозяйство	303	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	01	98 5 00 60510		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	01	98 5 00 60510	244	1,0
Коммунальное хозяйство	303	05	02			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	02	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	02	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	02	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	02	98 5 00 60510	244	0,0
Благоустройство	303	05	03			19,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	03	98 0 00 00000		19,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	03	98 5 00 00000		19,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	03	98 5 00 60510		19,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	98 5 00 60510	244	19,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	05	03	72 0 00 0000		0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	05	03	72 2 00 0000		0,0
иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	303	05	03	72 2 00 S0260		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	05	03	72 2 00 S0260	244	0,0
Культура, кинематография	303	08				26,0
Культура	303	08	01			0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	02 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	02 2 00 00000		0,0
Учреждения культуры	303	08	01	02 2 00 10530		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	02 2 00 10530	244	
Библиотеки	303	08	01	02 2 00 10570		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	02 2 00 10570	244	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	04			26,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	08	04	98 0 00 00000		26,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера		08	04	98 5 00 00000		26,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08	04	98 5 00 60510		26,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	98 5 00 60510	244	26,0
Социальная политика	303	10				0,0
Пенсионное обеспечение	303	10	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы	303	10	01	71 0 00 00000		
Подпрограмма "Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан" государственной программы Алтайского края "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы	303	10	01	71 1 00 00000		0,0
Доплаты к пенсиям, дополнительной пенсионное обеспечение	303	10	01	71 1 00 15140		0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10	01	71 1 00 15140	321	
Физическая культура и спорт	303	11				0,0
Физическая культура	303	11	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	303	11	01	70 0 00 00000		0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	303	11	01	70 0 00 60000		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	01	70 0 00 60990	244	
Итого:						1063,7

Приложение № 4
к решению Совета народных депутатов
Степного сельсовета "О бюджете муниципального
образования Степной сельсовет
Солонешенского района Алтайского края
от 24.12.2024 №104 на 2025 год"

Распределение расходов бюджета поселения
на 2025 год по разделам и подразделам
целевым статьям, группам (группам и подгруппам)

видов расходов классификации расходов бюджета

тыс. рублей					
Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				822,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	01 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	01 2 00 00000		0,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	03	01 2 00 10110		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	01 2 00 10110	244	

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			713,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	01 0 00 00000		713,5
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 00000		713,5
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 10110		348,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10110	121	149,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10110	129	45,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 2 00 10110	244	10,0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	72200S0430	121	129,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 2 00 10110	850	15,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	01 2 00 10110	851	5,0
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	01 2 00 10110	852	5,0
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	01 2 00 10110	853	5,0
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	01 2 00 10120		364,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10120	121	280,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10120	129	84,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	01 3 00 10240		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	01 3 00 10240	244	0,0
Резервные фонды	01	11			0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	11	99 0 00 00000		0,0
Резервные фонды	01	11	99 1 00 00000		0,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 1 0014100	870	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			109,1

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	01 0 00 00000		0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	01	13	01 4 00 70060		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 4 00 70060	244	0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	99 0 00 00000		109,1
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	99 9 00 00000		109,1
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710		109,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 9 00 14710	244	54,1
	01	13	99 9 00 14710	247	50,0
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	99 9 00 14710	852	5,0
Национальная оборона	02				84,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			84,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	01 0 00 00000		84,8
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	01 4 00 00000		84,8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 4 00 51180		84,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	01 4 00 51180	121	61,9
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	01 4 00 51180	129	18,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	01 4 00 51180	244	4,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	09	98 5 00 00000		0,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	09	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	98 5 00 60510	244	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	03	10	02 0 00 00000		0,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	03	10	02 5 00 00000		0,8
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	02 5 00 10860		0,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	02 5 00 10860	244	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	14	98 5 00 60510		0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	98 5 00 60510	244	0,5
Национальная экономика	04				109,0
Транспорт	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	08	98 5 00 60510		0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	98 5 00 60510	244	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			99,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	09	98 5 00 60510		99,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	98 5 00 60510	244	99,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	98 5 00 60510	244	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				20,0
Жилищное хозяйство	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	01	98 5 00 60510		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	98 5 00 60510	244	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	02	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	02	98 5 00 00000		0,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	02	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	98 5 00 60510	244	0,0
Благоустройство	05	03			19,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	03	98 0 00 00000		19,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	03	98 5 00 00000		19,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	98 5 00 60510		19,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	98 5 00 60510	244	19,0
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	05	03	72 0 00 0000		0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	05	03	72 2 00 0000		0,0
иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	05	03	72 2 00 S0260		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	72 2 00 S0260	244	0,0
Культура, кинематография	08				26,0
Культура	08	01			0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	02 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	02 2 00 00000		0,0
Учреждения культуры	08	01	02 2 00 10530		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 00 10530	244	
Библиотеки	08	01	02 2 00 10570		0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 00 10570	244	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			26,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	08	04	98 0 00 00000		26,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	04	98 5 00 00000		26,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	04	98 5 00 60510		26,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	98 5 00 60510	244	26,0
Социальная политика	10				0,0
Пенсионное обеспечение	10	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы	10	01	71 0 00 00000		
Подпрограмма "Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан" государственной программы Алтайского края "Социальная поддержка граждан" на 2014-2020 годы	10	01	71 1 00 00000		0,0
Доплаты к пенсиям, дополнительной пенсионное обеспечение	10	01	71 1 00 15140		0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	71 1 00 15140	321	
Физическая культура и спорт	11				0,0
Физическая культура	11	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	11	01	70 0 00 00000		0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	11	01	70 0 00 60000		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	70 0 00 60990	244	
Итого:					1063,7

Приложение № 5
к постановлению от 24.12.2024 № 104
муниципального образования
Степной сельсовет Солонешенского района
Алтайского края на 2025 год

Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения

Код главы	Код	Наименование
303		Администрация Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края
303	1 08 04020 011000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами

Код главы	Код	Наименование
303	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
303	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
303	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
303	1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений
303	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
303	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
303	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
303	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
303	1 14 02 053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
303	1 16 02020 020000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях муниципальных правовых актов
303	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
303	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
303	2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
303	2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
303	2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов

Код главы	Код	Наименование
303	2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
303	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
303	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
303	2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
303	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
303	2 02 45160 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
303	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
303	2 02 90054 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов
303	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
303	2 07 05010 10 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений
303	2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
303	1 17 1 5030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
303	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
303	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

ПРИЛОЖЕНИЕ (справочно)
к решению Совета народных депутатов Степной сельсовет
"О бюджете муниципального образования от 24 декабря 2024г. № 104
Объем поступлений доходов бюджета поселения в 2025 году

Коды	Наименование	тыс. рублей	Сумма

бюджетной классификации			
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	503	
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	37	
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	37	
1 05 00000 00 0000 110	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД		
1 05 0300 00 10000 110	Единый сельскохозяйственный налог	6	
1 06 01030 10 0000 110	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	8	
1 06 06000 10 0000 110	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	452	
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	452	юр.лица-9, физ.лица 443
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ		
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		
1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земли		
11602020020000140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законом субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	3	
		506,00	
20216001100000150	Дотации на выравнивание уровня БО	174,30	
2024999910000150	софинансирование	129,00	
202 35118100000150	Субвенции на воинский учет	84,80	
20240014100000150	Иные межбюджетные трансферты	156,30	
20705030100000150	прочие доходы от компенсации затрат бюджета	13,30	
	Итого	557,70	
		1063,70	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СТЕПНОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(двадцать первая сессия восьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 24 декабря 2024г № 106
с. Степное

«Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности администрации Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Совет народных депутатов Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства.

2. Настоящее решение опубликовать в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам и бюджету (Угрюмов А.Д.)

Председатель СНД
Степного сельсовета

Т.И. Кудрявая

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета народных депутатов Степного сельсовета
Солонешенского района Алтайского края от 24.12.2024 № 106

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отчуждении движимого и недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», Федеральным законом от 29.12.2022 № 605-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления отчуждения движимого и недвижимого имущества (далее имущество, имущества), находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства. Определяет права и обязанности уполномоченных лиц при осуществлении отчуждения имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - отчуждение недвижимого имущества).

1.2. Понятие приватизации имущества.

1.2.1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности, в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.3. Сфера действия настоящего Положения.

1.3.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.3.2. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, возникающие при отчуждении арендуемого имущества, переданного организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

2) отношения, возникающие при приватизации имущественных комплексов государственных или муниципальных унитарных предприятий;

3) имущество, принадлежащее государственным или муниципальным учреждениям на праве оперативного управления;

4) имущество, которое ограничено в обороте;

5) государственное или муниципальное имущество, если на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого

имущества (далее - заявление) опубликовано объявление о продаже такого имущества на торгах или заключен договор, предусматривающий отчуждение такого имущества унитарным предприятием;

б) государственное или муниципальное имущество, не включенное в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Особенности отчуждения арендуемого имущества

2.1. Решение о включении арендуемого имущества в прогнозный план приватизации и об отчуждении указанного имущества принимается Советом народных депутатов Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления Администрации Степного сельского поселения (далее – Администрации).

2.2. Муниципальное унитарное предприятие вправе осуществить возмездное отчуждение имущества, принадлежащего ему и арендуемого лицом, отвечающим требованиям, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения, в порядке, обеспечивающем реализацию преимущественного права арендатора на приобретение указанного имущества.

2.3. Согласие на совершение унитарным предприятием сделки, направленной на возмездное отчуждение имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения, дается не ранее чем через тридцать дней после направления собственником уведомления Администрации и арендатору или арендаторам такого имущества.

3. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»).

При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:

1) арендуемое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, на день подачи заявления находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ;

2) отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ, а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления;

3) сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Порядок реализации преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества

4.1. Администрация Степного сельского поселения предусматривает в решениях об условиях приватизации муниципального имущества преимущественное право арендаторов на приобретение арендуемого имущества с соблюдением условий, установленных разделом 3 настоящего Положения.

4.2. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества Администрация Степного сельского поселения направляет арендаторам - субъектам малого и среднего предпринимательства копии указанного решения, предложения о заключении договоров купли-продажи муниципального имущества и проекты договоров купли-продажи арендуемого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.3. Муниципальное унитарное предприятие, которое приняло решение о совершении сделки, направленной на возмездное отчуждение недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и арендуемого лицом, а также получило согласие собственника на отчуждение этого имущества, направляет указанному лицу предложение о заключении договора купли-продажи арендуемого имущества с указанием цены этого имущества, установленной с учетом его рыночной стоимости, определенной в соответствии с Федеральным [законом](#) «Об оценочной

деятельности в Российской Федерации», проект договора купли-продажи арендуемого имущества и при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.4. В случае согласия субъекта малого или среднего предпринимательства на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течение тридцати дней со дня получения указанным субъектом предложения о его заключении и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

Течение срока, указанного в настоящем пункте, приостанавливается в случае оспаривания субъектом малого или среднего предпринимательства достоверности величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества, до дня вступления в законную силу решения суда.

4.5. При заключении договора купли-продажи арендуемого имущества необходимо наличие заявления субъекта малого или среднего предпринимательства о соответствии его условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленным [статьей 4](#) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) в размере, указанном в требовании о погашении такой задолженности (в случае, если данное требование направлялось субъекту малого или среднего предпринимательства).

4.6. В любой день до истечения срока, установленного пунктом [4.4.](#), субъекты малого и среднего предпринимательства вправе подать в письменной форме заявление об отказе от использования преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

4.7. Уступка субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается.

4.8. Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют право обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, отказ Администрации в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействие в части принятия решения об отчуждении арендуемого имущества и (или) совершения юридически значимых действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества; достоверность величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

4.9. Субъекты малого и среднего предпринимательства утрачивают преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

- 1) с момента отказа субъекта малого или среднего предпринимательства от заключения договора купли-продажи арендуемого имущества;
- 2) по истечении тридцати дней со дня получения субъектом малого или среднего предпринимательства предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого или среднего предпринимательства в указанный срок, за исключением случаев приостановления течения указанного срока в соответствии с пунктом 4.4 настоящего положения;
- 3) с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого или среднего предпринимательства.

4.10. В тридцатидневный срок с момента утраты субъектом малого или среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по основаниям, определенным пунктом 4.9. настоящего раздела, Администрация в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, принимает одно из следующих решений:

- 1) о внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого имущества в части использования способов приватизации муниципального имущества, установленных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- 2) об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

4.11. Субъект малого или среднего предпринимательства, утративший по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 или 2 пункта 4.9 настоящего раздела, преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, в отношении которого Администрацией принято решение об условиях приватизации муниципального имущества, вправе направить в Администрацию в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ заявление при условии, что на день подачи этого заявления арендуемое имущество, в отношении которого таким субъектом ранее было утрачено преимущественное право на его приобретение, находится в его временном владении и (или) временном пользовании в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества.

4.12. В договоре купли-продажи арендуемого имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, стороны подтверждают выполнение продавцом и покупателем условий, установленных разделом 3 настоящего Положения.

5. Оформление сделок купли–продажи муниципального имущества

5.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

5.2. Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

- сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; в соответствии с настоящим Положением порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя;
- форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;
- порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;
- сведения о наличии в отношении отчуждаемого имущества обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;
- иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

5.3. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

5.4. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основаниями государственной регистрации такого имущества являются договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

6. Порядок оплаты муниципального имущества, приобретаемого его арендаторами при реализации преимущественного права на его приобретение

6.1. Оплата имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества осуществляется одновременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Срок рассрочки оплаты муниципального имущества не должен составлять менее пяти лет для недвижимого имущества и менее трех лет для движимого имущества.

6.2. Право выбора порядка оплаты (одновременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в соответствии с настоящим разделом пределах принадлежит субъекту малого или среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

6.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

6.4. Оплата приобретаемого в рассрочку арендуемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

6.5. В случае если арендуемое имущество приобретается арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого имущества о неприменении данного правила ничтожны.

6.6. Проценты, предусмотренные пунктом 6.3 настоящего раздела, на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется отсрочка, в период предоставления отсрочки не начисляются. Штрафы, неустойки или иные меры ответственности в связи с несоблюдением субъектом малого или среднего предпринимательства изначально установленных договором купли-продажи недвижимого имущества порядка и сроков внесения платы за приобретаемое в рассрочку арендуемое имущество, в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором, в период предоставления отсрочки не применяются. Установление дополнительных платежей, подлежащих уплате субъектом малого или среднего предпринимательства в связи с предоставлением отсрочки, в том числе заключение дополнительного соглашения, указанного в настоящем разделе, не допускается.

6.7. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого арендуемого имущества в случае, если указанные улучшения осуществлены с согласия арендодателей.

7. Последствия несоблюдения требований к порядку совершения сделок по возмездному отчуждению муниципального имущества

7.1. Сделки по приватизации муниципального имущества и иные сделки, направленные на возмездное отчуждение муниципального имущества и совершенные с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ, ничтожны.

7.2. В случае продажи арендуемого имущества с нарушением преимущественного права на его приобретение субъект малого или среднего предпринимательства в течение двух месяцев с момента, когда он узнал или должен был узнать о таком нарушении в отношении арендуемого имущества, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей покупателя в судебном порядке.

8. Переходные положения

8.1. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным пунктом 3.1 настоящего Положения требованиям (далее - заявитель), по своей инициативе вправе направить в Администрацию заявление в отношении имущества, не включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

8.2. Заявитель по своей инициативе вправе направить в Администрацию заявление в отношении имущества, включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, при условии, что:

1) арендуемое имущество на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления находится в его временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение трех и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

2) арендуемое недвижимое имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и на день подачи заявления оно находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течении одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 ФЗ от 22.07.2008 №159-ФЗ.

8.3. При получении заявления Администрация обязана:

1) обеспечить заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», в двухмесячный срок с даты получения заявления;

2) принять решение об условиях приватизации арендуемого имущества в двухнедельный срок с даты принятия отчета о его оценке;

3) направить заявителю проект договора купли-продажи арендуемого имущества в десятидневный срок с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

8.4. В случае если заявитель не соответствует установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами, уполномоченный орган в тридцатидневный срок с даты получения этого заявления возвращает его арендатору с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СТЕПНОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(двадцать первая сессия восьмого созыва)

РЕШЕНИЕ

от «24» декабря 2024г. № 107

с. Степное

Об утверждении Соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края

На основании пункта 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Солонешенский район Алтайский край, муниципальным образованием сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края по решению вопросов местного значения.

2. Утвердить Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края:
(Прилагается).

3. Настоящее решение опубликовать в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов по социальным вопросам и бюджету (Угрюмова А.Д.).

Председатель Совета народных
депутатов Степного сельсовета

Т.И. Кудрявая

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ И АДМИНИСТРАЦИЕЙ
СТЕПНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

село Солонешное

«23» декабря 2024 года

Администрация Солонешенского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы района Воронова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава муниципального образования Солонешенский район Солонешенского района Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Степного сельсовета Жиглей Светланы Николаевны, действующего на основании Устава муниципального образования Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Солонешенский район Алтайского края, Уставом муниципального образования Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края, решением Солонешенского районного Совета народных депутатов Алтайского края от 17.12.2014 № 214 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края и органами местного самоуправления сельских поселений Солонешенского района Алтайского края», решением Совета народных депутатов Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края от 23.12.2014 № 86 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления Солонешенского района Алтайского края и органами местного самоуправления сельских поселений Солонешенского района Алтайского края», признавая необходимость долговременного сотрудничества на договорной основе заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение закрепляет передачу Администрации поселения осуществления части полномочий Администрации района по решению вопросов местного значения. Администрация района передает, Администрация поселения принимает осуществление следующих полномочий:

1.1.1. организация в границах поселения водоснабжения населения в части ремонта водопровода и подвоза питьевой воды;

1.1.2. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством;

1.1.3. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

1.1.4. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

1.1.5. разработка и утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, а также внесение в них изменений;

1.1.6. содержание мест захоронения;

1.1.7. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

1.1.8. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в части очистки и подсыпки автомобильных дорог.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета Солонешенского района в бюджет Степного сельсовета.

2.2. Стороны определяют объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в порядке, согласно приложения, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.3. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Солонешенского района бюджету Степного сельсовета на реализацию полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация района:

3.1.1. Перечисляет Администрации поселения финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего Соглашения.

3.1.2. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией поселения переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией поселения письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.

3.1.3. Предоставляет Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных в части 1 настоящего Соглашения.

3.2. Администрация поселения:

3.2.1. Осуществляет переданные Администрацией района полномочия в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения и действующим законодательством.

3.2.2. Рассматривает представленные Администрацией района требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации поселения по реализации переданных Администрацией района полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации района.

3.2.3. Ежеквартально, не позднее 1 (первого) числа, следующего за отчетным периодом, представляет Администрации района письменный отчет об использовании финансовых средств, для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

3.2.4. Запрашивает у Администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных в части 1 настоящего Соглашения.

3.4. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация поселения сообщает об этом в письменной форме Администрации района в течение десяти календарных дней, Администрация района рассматривает такое сообщение в течение 7 дней с момента его поступления.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией поселения переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в месячный срок с момента подписания соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

4.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента принятия обеими Сторонами.

5.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается до 31 декабря 2024 года.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.3. По соглашению Сторон.

5.3.4. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Алтайского края;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

5.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 2 месяца, при этом второй стороне возмещаются все убытки, связанные с досрочным расторжением Соглашения.

5.5. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.3. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

6.4. Прекращение одних полномочий, передаваемых по настоящему Соглашению, не влечет прекращения остальных полномочий.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

«Администрация сельсовета»
с. Степное, ул. Центральная, 6
р/с 40102810045370000009
л/с 03173031950
ИНН 2273002579
БИК 040173001
ОКТМО 01643457
Глава сельсовета

_____ С.Н. Жиглей
« ____ » _____ 2024 г.
М.П.

«Администрация района»
с. Солонешное, ул. Красноармейская, 15
р/с 40102810045370000009
л/с 03173031900
ИНН 2273002674
БИК 040173001
ОКТМО 01643000
Глава района

_____ А.С. Воронов
« ____ » _____ 2024 г.
М.П.

Приложение № 1 к соглашению
от « ____ » _____ 2024

№	Наименование переданного полномочия по решению вопросов местного значения	Источник финансирования	Объем иных межбюджетных трансфертов (тыс. руб.)
1.	организация в границах поселения водоснабжения населения в части ремонта водопровода и подвоза питьевой воды	Бюджет МО Солонешенский район	25,0
2.	обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством	Бюджет МО Солонешенский район	1,0
3.	сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения	Бюджет МО Солонешенский район	26,0
4.	создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам	Бюджет МО Солонешенский район	0,8
5.	разработка и утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, а также внесение в них изменений	Бюджет МО Солонешенский район	10,0
6.	содержание мест захоронения	Бюджет МО Солонешенский район	19,0

7.	предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции	Бюджет МО Солонешенский район	0,5
8.	дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения в части очистки и подсыпки автомобильных дорог	Бюджет МО Солонешенский район	99,0

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТОПОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

24.12.2024

№

114

с. Топольное

Об утверждении Соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Тополинского сельсовета

На основании пункта 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельское поселение Тополинский сельсовет, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципального образования Солонешенский район Алтайского края.
2. Утвердить Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Тополинского сельсовета.
3. Решение от 26.12.2023 № 67 «Об утверждении Соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Тополинского сельсовета признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее решение в «Сборнике правовых актов Солонешенского района Алтайского края» и разместить на официальном сайте администрации Солонешенского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в «Сборнике правовых актов Солонешенского района Алтайского края».

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на Администрацию Тополинского сельсовета и на комиссию по бюджету, социальным вопросам и правопорядку (председатель Шматова Л.В.).

Председатель Совета народных депутатов Тополинского сельсовета
Глава Тополинского сельсовета

А.Н.Ломакин
А.А.Марков

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТОПОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

24.12.2024

№

115

с. Топольное

О бюджете муниципального образования сельское поселение Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год

Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:
 - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 2703,0 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1083,8 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 2703,0 тыс. рублей;
 - 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
 - 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.
2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;
 - 2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;
 - 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;
2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 2,4 тыс. рублей.
3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Тополинского сельсовета на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Вправе в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.
2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.
3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления Тополинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.
5. Установить с 1 января 2025 года Социальная доплата к пенсии муниципальных служащих в соответствии с решением СНД № 151 от 25.07.2016г.

Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Тополинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты Тополинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Председатель Совета народных депутатов

Тополинского сельсовета

Глава сельсовета

А.Н.Ломакин

А.А.Марков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 (ПРОЕКТ)

к решению

«О бюджете Тополинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на 2025 год»

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год

Код	Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетам сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
01 02 00 00 10 0000 810	Погашение кредитов, полученных от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета сельского поселения	0,0

01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета сельских поселения	0,0
-------------------------	--	-----

Приложение № 2
к решению Совета народных
депутатов Тополинского сельсовета
"О бюджете муниципального образования
сельское поселение Тополинский сельсовет
Солонешенского района Алтайского края на 2025 год"

Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов			
			тыс.рублей
Наименование	Рз	ПР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00	1791,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	699,5
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	
Резервные фонды	01	11	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	858,1
Национальная оборона	02	00	213,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	213,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0,0
Обеспечение пожарной безопасности	03	10	1,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,5
Национальная экономика	04	00	90,0
Транспорт	04	08	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	80,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	70,0
Жилищное хозяйство	05	01	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02	30,0
Благоустройство	05	03	39,0
Культура, кинематография	08	00	534,1
Культура	08	01	499,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	35,0
Социальная политика	10	00	2,4
Пенсионное обеспечение	10	01	2,4
Физическая культура и спорт	11	00	0,0
Физическая культура	11	01	
Итого			2703,0

Приложение № 3
к решению Совета народных депутатов
Тополинского сельсовета
"О бюджете
муниципального образования
сельское поселение
Тополинский сельсовет
Солонешенского района Алтайского края на 2025 год"
Ведомственная структура расходов
бюджета поселения на 2025 год

						тыс. рублей
Наименование	Мин.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	303	01				1791,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	303	01	03			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	03	01 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 00000		0,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	03	01 2 00 10110		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	03	01 2 00 10110	244	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			933,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	01 0 00 00000		789,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 00000		789,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 10110		373,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10110	121	219,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10110	129	84,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	01 2 00 10110	244	49,2
Закупка энергетических ресурсов	303	01	04	01 2 00 10110	247	20,0
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	04	01 2 00 10110	831	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	04	01 2 00 10110	851	

Уплата прочих налогов, сборов	303	01	04	01 2 00 10110	852	
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	303	01	04	01 2 00 10120		415,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10120	121	299,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	01 2 00 10120	129	115,9
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	01	04	722 00 S0430		144,0
Фонд оплаты труда государственных(муниципальных) органов	303	01	04	72 2 00 S0430	121	144,0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	04	72 2 00 S0430	129	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	303	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01	07	01 3 00 10240		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	07	01 3 00 10240	244	
Резервные фонды	303	01	11			0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	11	99 0 00 00000		0,0
Резервные фонды	303	01	11	99 1 00 00000		0,0
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	99 1 0014100	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			858,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 00 00000		0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	01 4 00 70060		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	01 4 00 70060	244	

Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	99 0 00 00000		858,1
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	99 9 00 00000		858,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	99 9 00 14710	100	439,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	303	01	13	99 9 00 14710	120	439,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	01	13	99 9 00 14710	121	337,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	01	13	99 9 00 14710	129	102,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	99 9 00 14710	200	344,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	99 9 00 14710	244	344,7
Закупка энергетических ресурсов	303	01	13	99 9 00 14710	247	40,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01	13	99 9 00 14710	800	33,6
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	303	01	13	99 9 00 14710	831	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	303	01	13	99 9 00 14710	851	5,4
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	13	99 9 00 14710	852	22,2
Уплата прочих налогов, сборов	303	01	13	99 9 00 14710	853	6,0
Национальная оборона	303	02				213,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			213,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	01 0 00 00000		213,8
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	01 4 00 00000		213,8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	01 4 00 51180		213,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	303	02	03	01 4 00 51180	121	154,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	303	02	03	01 4 00 51180	129	46,8

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	01 4 00 51180	244	12,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				1,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	303	03	09			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	09	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	09	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	09	98 5 00 60510	244	
Обеспечение пожарной безопасности	303	03	10			1,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	03	10	02 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	303	03	10	02 5 00 00000		0,0
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	10	02 5 00 10860		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	02 5 00 10860	244	
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	10	98 5 00 00000		1,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	98 5 00 60510		1,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	03	10	98 5 00 60510	244	1,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	14	98 5 00 00000		0,5

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	14	98 5 00 60510		0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	98 5 00 60510	244	0,5
Национальная экономика	303	04				90,0
Транспорт	303	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	08	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	08	98 5 00 60510	244	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			80,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	09	98 0 00 00000		80,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	09	98 5 00 00000		80,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	09	98 5 00 60510		80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	98 5 00 60510	244	80,0
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	12	98 5 00 00000		10,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	98 5 00 60510	244	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				70,0
Жилищное хозяйство	303	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	01	98 5 00 60510		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	01	98 5 00 60510	244	1,0
Коммунальное хозяйство	303	05	02			30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	02	98 5 00 60510		30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	02	98 5 00 60510	244	30,0
Благоустройство	303	05	03			39,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	72 2 00 S0260	244	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	03	98 0 00 00000		39,0

Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	03	98 5 00 00000		39,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	03	98 5 00 60510		39,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	98 5 00 60510	244	39,0
Культура, кинематография	303	08				534,1
Культура	303	08	01			499,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	02 0 00 00000		129,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	02 2 00 00000		0,0
Учреждения культуры	303	08	01	02 2 00 10530		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	02 2 00 10530	244	0,0
Закупка энергетических ресурсов	303	08	01	02 2 00 10530	247	129,7
Библиотеки	303	08	01	02 2 00 10570		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	02 2 00 10570	244	
Долгосрочная целевая программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края на 2014-2016 годы"	303	08	01	43 0 00 00000		369,4
Софинансирование части расходных обязательств местного бюджета по вопросам местного значения погашение задолженности по коммунальным услугам(отопление)	303	08	01	43 2 00 S1190		369,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	01	43 2 00 S1190	244	369,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	04			35,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	08	04	98 0 00 00000		35,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	08	04	98 5 00 00000		35,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08	04	98 5 00 60510		35,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	98 5 00 60510	244	35,0
Социальная политика	303	10				2,4
Пенсионное обеспечение	303	10	01			2,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10	01	90 0 00 00000		2,4
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10	01	90 4 00 00000		2,4
Доплаты к пенсиям	303	10	01	90 4 00 16270		2,4
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	303	10	01	90 4 00 16270	312	2,4
Физическая культура и спорт	303	11				0,0
Физическая культура	303	11	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	303	11	01	70 0 00 00000		0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	303	11	01	70 0 00 60000		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11	01	70 0 00 60990	244	
Итого:						2703,0

Приложение № 4 к решению Совета народных депутатов Тополинского сельсовета "О бюджете муниципального образования сельское поселение Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год" Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета					
Наименование	Рз	ПР	ЦСР	тыс. рублей	
				ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				1791,1
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	01 0 00 00000		0,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	03	01 2 00 00000		0,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	03	01 2 00 10110		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	01 2 00 10110	244	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			933,0

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	01 0 00 00000		789,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 00000		789,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 10110		373,4
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10110	121	219,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10110	129	84,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 2 00 10110	244	49,2
Закупка энергетических ресурсов	01	04	01 2 00 10110	247	20,0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	01 2 00 10110	851	
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	01 2 00 10110	852	
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	01 2 00 10120		415,6
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10120	121	299,7
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	01 2 00 10120	129	115,9
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	01	04	72 2 00 S0430		144,0
Субсидии на софинсирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	01	04	72 2 00 S0430	121	144,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0
Расходы на проведение выборов и референдумов	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	01 3 00 10240		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	01 3 00 10240	244	
Резервные фонды	01	11			0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	11	99 0 00 00000		0,0
Резервные фонды	01	11	99 1 00 00000		0,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 1 0014100	870	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			858,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	01 0 00 00000		0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	01	13	01 4 00 70060		0,0

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 4 00 70060	244	
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	99 0 00 00000		858,1
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	99 9 00 00000		858,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 9 00 00000	100	439,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	99 9 00 00000	120	439,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	13	99 9 00 00000	121	337,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	13	99 9 00 00000	129	102,0
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710	200	384,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 9 00 14710	244	344,7
Закупка энергетических ресурсов	01	13	99 9 00 14710	247	40,0
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 9 00 14710	800	33,6
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	01	13	99 9 00 14710	831	
Уплата налога на имущество и земельного налога	01	13	99 9 00 14710	851	5,4
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	99 9 00 14710	852	22,2
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	99 9 00 14710	853	6,0
Национальная оборона	02				213,8
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03			213,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	01 0 00 00000		213,8
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	01 4 00 00000		213,8
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 4 00 51180		213,8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	01 4 00 51180	121	154,8
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	01 4 00 51180	129	46,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	01 4 00 51180	244	12,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1,6
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	09	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	09	98 5 00 00000		0,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	09	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	98 5 00 60510	244	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			1,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	03	10	02 0 00 00000		1,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений	03	10	02 5 00 00000		1,1
Учреждения по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	10	02 5 00 10860		1,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	02 5 00 10860	244	1,1
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	10	98 5 00 0000		1,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	98 5 00 60510		1,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	10	98 5 00 60510	244	1,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	14	98 5 00 60510		0,5
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	98 5 00 60510	244	0,5
Национальная экономика	04				90,0
Транспорт	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	08	98 5 00 60510		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	98 5 00 60510	244	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			80,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	09	98 5 00 60510		80,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	98 5 00 60510	244	80,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	98 5 00 60510	244	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				70,0
Жилищное хозяйство	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	01	98 5 00 60510		1,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	98 5 00 60510	244	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02			30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	02	98 5 00 60510		30,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	98 5 00 60510	244	30,0
Благоустройство	05	03			39,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	72 2 00 S0260	244	
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	03	98 0 00 00000		39,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	03	98 5 00 00000		39,0

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	98 5 00 60510		39,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	98 5 00 60510	244	39,0
Культура, кинематография	08				534,1
Культура	08	01			499,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	02 0 00 00000		129,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	02 2 00 00000		129,7
Учреждения культуры	08	01	02 2 00 10530		129,7
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 00 10530	244	0,0
Закупка энергетических ресурсов	08	01	02 2 00 10530	247	129,7
Долгосрочная целевая программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края на 2014-2016 годы"	08	01	43 0 00 00000		369,4
Софинансирование части расходных обязательств местного бюджета по вопросам местного значения погашение задолженности по коммунальным услугам(отопление)	08	01	43 2 00 S1190		369,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	43 2 00 S1190	244	369,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			35,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	08	04	98 0 00 00000		35,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	04	98 5 00 00000		35,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	04	98 5 00 60510		35,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	98 5 00 60510	244	35,0
Социальная политика	10				2,4
Пенсионное обеспечение	10	01			2,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10	01	90 0 00 00000		2,4
Иные вопросы в сфере социальной политики	10	01	90 4 00 00000		2,4
Доплаты к пенсиям	10	01	90 4 00 16270		2,4
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	90 4 00 16270	312	2,4
Физическая культура и спорт	11				0,0
Физическая культура	11	01			0,0
Государственная программа Алтайского края "Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае" на 2014-2020 годы	11	01	70 0 00 00000		0,0
Расходы на реализацию мероприятий муниципальной целевой программы	11	01	70 0 00 60000		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	70 0 00 60990	244	
Итого:					2703,0

ПЛАН ПОСТУПЛЕНИЙ И ДОХОДОВ НА 2025 Г

Наименование	Сумма, тыс.руб.
	88,0
	320,0
	40,0
	708,0
	3,0
	143,2
	317,0
Всего собственные доходы	1619,2
СУБВЕНЦИИ НА ВОИНСКИЙ УЧЕТ	213,8
СУБВЕНЦИИ НА АДМИНИСТРАТИВНУЮ КОМИССИЮ	
ДОТАЦИИ НА СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ	
ДОТАЦИИ НА ВЫРАВНИВАНИЕ (КРАЙ)	84,0
ДОТАЦИИ НА ВЫРАВНИВАНИЕ (РАЙОН)	220,0
ИНЫЕ МБТ ПО ПЕРЕДАННЫМ ПОЛНОМОЧИЯМ	566,0
В т.ч. уголь	369,4
Всего	1083,8
ИТОГО:	2703,0

Пояснительная записка

к решению Совета народных депутатов № от

"О бюджете муниципального образования Тополинский сельсовет на 2025 год"

Собственные доходы поселения на 2025 год по согласованию с комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике Солонешенского района составляют 1619,2 тыс. руб.

Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности ФФПП – 304,0 т.р. (в том числе с районного бюджета – 220,0 т.р.)

Субвенции бюджету поселения на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты – 213,8 тыс. руб.

Иные МБТ по переданным полномочиям 566,0 тыс. руб.

Всего доходов в бюджет поселения планируется – 2703,0 тыс. руб.

Расходы бюджета поселения формировались следующим образом:

Расходы на общегосударственные вопросы (оплата труда, оплата налогов и взносов, электроэнергия, ГСМ, хозтовары, канцелярия, запчасти к автомобилю, кредиторская задолженность автоперевозки) – 1791,1 тыс. руб.; на вопросы по осуществлению полномочий по первичному воинскому учету – 213,8 тыс. руб.; на национальную безопасность и правоохранительную деятельность – 1,6 тыс. руб.; на вопросы национальной экономики (дорожный фонд) – 90,0 тыс. руб.; на вопросы ЖКХ – 70,0 тыс. руб.; на культуру (электроэнергия, уголь) – 534,1 тыс. руб.; социальная политика – 2,4 тыс. руб.

Всего расходы составят 2703,0 тыс. руб.

Бюджет принимается бездефицитным.

Предусмотренные средства обеспечат выплату заработной платы, выплату страховых взносов в фонды, уплату налогов, оплату коммунальных расходов.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТОПОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

24.12.2024

№

115

с. Топольное

Об утверждении Соглашений о передаче полномочий администрации муниципального образования сельское поселение Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края

На основании пункта 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования сельское поселение Тополинский сельсовет, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Передать полномочия администрации муниципального образования сельское поселение Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края.
2. Утвердить Соглашения о передаче полномочий администрации муниципального образования сельское поселение Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчета об исполнении бюджета поселения Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края.
2. Опубликовать настоящее решение в «Сборнике правовых актов Солонешенского района Алтайского края» и разместить на официальном сайте администрации Солонешенского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в «Сборнике правовых актов Солонешенского района Алтайского края».
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на Администрацию Тополинского сельсовета и на комиссию по бюджету, социальным вопросам и правопорядку (председатель Шматова Л.В.).

Председатель Совета народных
Депутатов Тополинского сельсовета
Глава Тополинского сельсовета

А.Н.Ломакин
А.А.Марков

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТОПОЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

24.12.2024

№

116

с. Топольное

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Тополинского сельсовета № 60 от 29.09.2023 «Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение такого имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. 3 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Совет народных депутатов Тополинского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

РЕШИЛ:

2. Внести в решение Совета народных депутатов Тополинского сельсовета № 60 от 29.09.2023 «Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося

в собственности муниципального образования Тополинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право на приобретение такого имущества» следующее изменение:

2.1. Подпункт 1 пункта 3.1 статьи 3 Положения, изложить в следующей редакции:

«1) арендуемое недвижимое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона № 209-ФЗ перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и на день подачи заявления оно находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ».

2. Опубликовать настоящее решение в «Сборнике правовых актов Солонешенского района Алтайского края» и разместить на официальном сайте администрации Солонешенского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в «Сборнике правовых актов Солонешенского района Алтайского края».

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на Администрацию Тополинского сельсовета и на комиссию по бюджету, социальным вопросам и правопорядку (председатель Шматова Л.В.).

Председатель Совета народных депутатов
Тополинского сельсовета
Глава Тополинского сельсовета

А.Н.Ломакин
А.А.Марков

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТУМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(шестнадцатая сессия восьмого созыва)
РЕШЕНИЕ

24.12.2024 № 93
с. Туманово

О бюджете Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края
на 2025 год

Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 2 050,1 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 241,1 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 2 050,1 тыс. рублей;
- 3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
- 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год

1. Утвердить:

- 1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;
- 2) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;
- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Тумановского сельсовета на 2025 год в сумме 0,3 тыс. рублей.

Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Администрация Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств сельского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Глава Тумановского сельсовета Солонешенского района
Алтайского края

Л.В.Ступакова

с. Туманово

24.12.2024 года № 93

Приложение № 2			
к Решению СНД Тумановского сельсовета			
"О бюджете муниципального образования Тумановский сельсовет			
Солонешенского района Алтайского края			
на 2025 год от 24.12.2024г.№ 93			
Распределение расходов бюджета поселения			
на 2025год по разделам и подразделам			
классификации расходов бюджетов			
			тыс.рублей
Наименование	Рз	ПР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01	00	911,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	492,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,0
Резервные фонды	01	11	0,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13	418,7
Национальная оборона	02	00	128,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	128,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0,5
Национальная экономика	04	00	123,0
Транспорт	04	08	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	113,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	70,0
Жилищное хозяйство	05	01	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02	30,0
Благоустройство	05	03	39,0
Культура, кинематография	08	00	816,5
Культура	08	01	808,5
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	8,0
Итого:			2050,1

Приложение № 3
к решению Тумановского сельсовета СНД
" О бюджете муниципального образования
Тумановского сельсовета Солонешенского района
Алтайского края на 2025 год " от 24.12.2024г.№ 93

Ведомственная структура расходов
бюджета поселения на 2025 год

						тыс. руб.
Наименование	Мин.	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	303	01				911,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01	04			492,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	04	01 0 00 00000		492,0
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 00000		492,0
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01	04	01 2 00 10110		122,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	01 2 00 10110	100	122,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	01	04	01 2 00 10110	200	0,0
Глава муниципального образования	303	01	04	01 2 00 10120		243,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	01 2 00 10120	100	243,1
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	01	04	72 2 00 00000		126,4
Расходы бюджетам муниципальных образований на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	303	01	04	72 2 00 S0430		126,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	04	72 2 00 S0430	100	126,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	303	01	07			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	07	01 3 00 00000		0,0

Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	303	01	07	01 3 00 10240		0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	07	01 3 00 10240	100	0,0
Резервные фонды	303	01	11			0,3
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	11	99 0 00 00000		0,3
Резервные фонды	303	01	11	99 1 00 00000		0,3
Резервные фонды местных администраций	303	01	11	99 1 0014100	870	0,3
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			418,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	01 0 00 00000		0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	01 4 00 00000		0,0
Функционирование административных комиссий	303	01	13	01 4 00 70060		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	01 4 00 70060	200	0,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01	13	99 0 00 00000		418,7
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01	13	99 9 00 00000		418,7
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01	13	99 9 00 14710		418,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01	13	99 9 00 14710	100	172,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	01	13	99 9 00 14710	200	209,8
Иные бюджетные ассигнования	303	01	13	99 9 0 14710	800	36,0
Исполнение судебных актов	303	01	13	99 9 00 14710	830	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	303	01	12	99 9 00 14710	850	26,0
Национальная оборона	303	02				128,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02	03			128,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02	03	01 0 00 00000		128,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	01 4 00 00000		128,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	01 4 00 51180		128,3

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02	03	01 4 00 51180	100	121,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	02	03	01 4 00 51180	200	7,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03	10			0,8
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	10	98 0 00 00000		0,8
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	10	98 5 00 00000		0,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	10	98 5 00 60510		0,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	03	10	98 5 00 60510	244	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	03	14	98 5 00 60510		0,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	03	14	98 5 00 60510	200	0,5
Национальная экономика	303	04				123,0
Транспорт	303	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	08	98 5 00 60510		0,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	04	08	98 5 00 60510	200	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04	09			113,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	09	98 5 00 60510		113,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	04	09	98 5 00 60510	200	113,0
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04	12	98 5 00 60510	200	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				70,0
Жилищное хозяйство	303	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	01	98 5 00 60510		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	05	01	98 5 00 60510	200	1,0
Коммунальное хозяйство	303	05	02			30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	02	98 5 00 60510		30,0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	05	02	98 5 00 60510	200	30,0
Благоустройство	303	05	03			39,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	05	03	98 0 00 00000		39,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	05	03	98 5 00 00000		39,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	05	03	98 5 00 60510		39,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	05	03	98 5 00 60510	200	39,0
Культура, кинематография	303	08				816,5
Культура	303	08	01			808,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	303	08	01	02 0 00 00000		240,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	303	08	01	02 2 00 00000		240,0
Учреждения культуры	303	08	01	02 2 00 10530		240,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	02 2 00 10530	200	240,0
Государственная программа Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2014-2020 годы	303	08	01	43 0 00 00000		568,5
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" на 2014-2020 годы государственной программы Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2014-2020 годы	303	08	01	43 2 00 00000		568,5
Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы	303	08	01	43 2 00 S1190		568,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	08	01	43 2 00 S1190	200	568,5
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	08	01	72 0 00 00000		0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	303	08	01	72 2 00 00000		0,0

Иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	303	08	01	72 2 00 S0260		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	303	08	01	72 2 00 S0260	240	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08	04			8,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	08	04	98 0 00 00000		8,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	08	04	98 5 00 00000		8,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	08	04	98 5 00 60510		8,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	303	08	04	98 5 00 60510	200	8,0
Итого:						2050,1

Приложение №4 к Решению СНД Тумановского сельсовета " О бюджете муниципального образования Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025г." от 24.12.2024г. №93					
Распределение расходов бюджета поселения на 2025 год по разделам и подразделам целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета					
				тыс. рублей	
Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Общегосударственные вопросы	01				911,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			492,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	01 0 00 00000		365,6
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 00000		365,6
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01	04	01 2 00 10110		122,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 2 00 10110	100	122,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 2 00 10110	200	0,0
Глава муниципального образования	01	04	01 2 00 10120		243,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 2 00 10120	100	243,1

Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	01	04	72 2 00 00000		126,4
Расходы бюджетам муниципальных образований на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных учреждений	01	04	72 2 00 S0430		126,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	72 2 00 S0430	100	126,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	07	01 3 00 00000		0,0
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	01 3 00 10240		0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	07	01 3 00 10240		
Резервные фонды	01	11			0,3
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	11	99 0 00 00000		0,3
Резервные фонды	01	11	99 1 00 00000		0,3
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 1 0014100	200	0,3
Другие общегосударственные вопросы	01	13			418,7
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	99 0 00 00000		418,7
Расходы на выполнение других обязательств государства	01	13	99 9 00 00000		418,7
Прочие выплаты по обязательствам государства	01	13	99 9 00 14710		418,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 9 00 14710	100	172,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 9 00 14710	200	209,8
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 9 00 14710	800	36,0
Исполнение судебных актов	01	13	99 9 00 14710	830	10,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 9 00 14710	850	26,0
Национальная оборона	02				128,3
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03			128,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02	03	01 0 00 00000		128,3
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	01 4 00 00000		128,3
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	01 4 00 51180		128,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями,	02	03	01 4 00 51180	100	121,0

органами управления государственными внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	01 4 00 51180	200	7,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	10			0,8
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	10	98 0 00 00000		0,8
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	10	98 5 00 00000		0,8
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	10	98 5 00 60510		0,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	98 5 00 60510	200	0,8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	03	14	98 0 00 00000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	03	14	98 5 00 00000		0,5
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	03	14	98 5 00 60510		0,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	98 5 00 60510	200	0,5
Национальная экономика	04				123,0
Транспорт	04	08			0,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	08	98 0 00 00000		0,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	08	98 5 00 00000		0,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	08	98 5 00 60510		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	08	98 5 00 60510	200	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			113,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	09	98 5 00 60510		113,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	98 5 00 60510	200	113,0

Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			10,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	04	12	98 0 00 00000		10,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	04	12	98 5 00 00000		10,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	04	12	98 5 00 60510		10,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	98 5 00 60510	200	10,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				70,0
Жилищное хозяйство	05	01			1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	01	98 0 00 00000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	01	98 5 00 00000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	01	98 5 00 60510		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	98 5 00 60510	200	1,0
Коммунальное хозяйство	05	02			30,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	02	98 0 00 00000		30,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	02	98 5 00 00000		30,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	02	98 5 00 60510		30,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	98 5 00 60510	200	30,0
Благоустройство	05	03			39,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	05	03	98 0 00 00000		39,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	05	03	98 5 00 00000		39,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	05	03	98 5 00 60510		39,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	98 5 00 60510	200	39,0
Культура, кинематография	08				816,5
Культура	08	01			808,5
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	08	01	02 0 00 00000		240,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в сфере культуры	08	01	02 2 00 00000		240,0

Учреждения культуры	08	01	02 2 00 10530		240,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	02 2 00 10530	200	240,0
Государственная программа Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2014-2020 годы	08	01	43 0 00 00000		568,5
Подпрограмма "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Алтайского края" на 2014-2020 годы государственной программы Алтайского края "Обеспечение населения Алтайского края жилищно-коммунальными услугами" на 2014-2020 годы	08	01	43 2 00 00000		568,5
Субсидии муниципальным образованиям на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы	08	01	43 2 00 S1190		568,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	43 2 00 S1190	200	568,5
Государственная программа Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	08	01	72 0 00 00000		0,0
Подпрограмма "Повышение эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований и повышения эффективности бюджетных расходов в Алтайском крае"	08	01	72 2 00 00000		0,0
Иной межбюджетный трансферт на реализацию проектов развития (создания) общественной инфраструктуры, основанных на местных инициативах	08	01	72 2 00 S0260		0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	72 2 00 S0260	240	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			8,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	08	04	98 0 00 00000		8,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	08	04	98 5 00 00000		8,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	08	04	98 5 00 60510		8,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	98 5 00 60510	200	8,0
Итого:					2050,1

ПРИЛОЖЕНИЕ (справочно) к решению от 24.12.2024г. № 93 Совета народных депутатов "О бюджете муниципального образования Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2025 год" Объем поступлений доходов бюджета поселения в 2025 году				
			тыс. рублей	
Коды	Наименование		Сумма	
бюджетной классификации				

1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	569		
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	36		
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	36		
1 05 00000 00 0000 110	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	8		
1 05 03000 00 10000 110	Единый сельскохозяйственный налог	8		
1 06 01030 10 0000 110	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	38		
1 06 06000 10 0000 110	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	484		
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений	484	юр.лица-200,0	физ.лица-284,0
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ			
1 11 05013 10 0000 120	Арендная плата и поступления от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах поселений (за исключением земельных участков, предназначенных для целей жилищного строительства)			
113 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг			
1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земли			
1 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законом субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	3		
1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений			
2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления	240		
		809		
2 02 01001 10 0000 150	Дотации на выравнивание уровня БО	215,6		
2 02 35118 10 00 00 150	Субвенции на воинский учет	128,3		
2 02 40014 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	202,3		
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты	694,9		
	Итого	1241,1		
		2050,1		

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТУМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(шестнадцатая сессия восьмого созыва)**

РЕШЕНИЕ

24.12.2024 № 95

с. Туманово

Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

На основании п. 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования

сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов Тумановского сельсовета РЕШИЛ:

1. Принять осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Солонешенский район по решению вопросов местного значения.
2. Утвердить Соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между Администрацией Солонешенского района Алтайского края и администрацией Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края.
3. Обнародовать данное решение в установленном законом порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, социальным вопросам и правопорядку.

Председатель СНД

Тумановского сельсовета

К.В. Пушкарёв

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТУМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(шестнадцатая сессия восьмого созыва)
РЕШЕНИЕ

24.12.2024 № 96

с. Туманово

В соответствии со ст. 142.5 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, части 4 ст. 15, ст. 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», бюджетным кодексом Российской Федерации и ст. 52, 53, 54 Устава муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, Совет народных депутатов Тумановского сельсовета РЕШИЛ:

1. Продлить срок действия Соглашения о передаче полномочий администрации муниципального образования Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края по составлению проекта бюджета, исполнению бюджета, контролю за его исполнением, составлению отчёта об исполнении бюджета поселения Администрации муниципального образования Солонешенский район Алтайского края.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и социальным вопросам.
3. Обнародовать данное решение в установленном законом порядке.

Председатель СНД

Тумановского сельсовета

К.В. Пушкарёв

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТУМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(шестнадцатая сессия восьмого созыва)
РЕШЕНИЕ

«24» декабря 2024 № 97

с. Туманово

О перспективном плане

работы Совета народных депутатов

Тумановского сельсовета на 2025 год

Заслушав и обсудив предложенный проект перспективного плана работы Совета народных депутатов на 2025 год, Совет народных депутатов Тумановского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Утвердить перспективный план работы Совета народных депутатов на 2025 год. (приложение №1).
2. Утвердить график приёма жителей депутатами Совета народных депутатов Тумановского сельсовета в 2025 году. (приложение №2).
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на мандатную комиссию.

Председатель Совета народных депутатов

Тумановского сельсовета

К.В. Пушкарёв

Приложение № 1

к решению СНД Тумановского сельсовета

от 24.12.2024 № 97

План
работы Совета народных депутатов Тумановского сельсовета на 2025 год
Основные вопросы для рассмотрения на сессиях СНД

№ п/п	Наименование правовых актов, мероприятий	Срок рассмотр-ения
1	2	3

19.	Об исполнении бюджета муниципального образования Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края за 2024 год	1 квартал
20.	Об отчете Председателя СНД Тумановского сельсовета о деятельности представительного органа за 2024 год	1 квартал
21.	Отчёт участкового уполномоченного полиции ОП по Солонешенскому району	1 квартал
22.	О внесении изменений в бюджет на 2025 год	1 квартал
23.	О внесении изменений в бюджет МО Тумановский сельсовет на 2025 год.	2 квартал
24.	Благоустройство кладбищ, расположенных на территории администрации Тумановского сельсовета.	2 квартал
25.	Об использовании бюджетных ассигнований по дорожному фонду МО Тумановский сельсовет	2 квартал
26.	Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения.	2 квартал
27.	Приведение действующих НПА в соответствие с действующим законодательством.	4 квартал
28.	О выполнении мероприятий по увеличению собственных доходов бюджета сельсовета.	4 квартал
29.	О бюджете муниципального образования Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края на 2026 год	4 квартал
30.	Об утверждении Соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения между администрацией Тумановского сельсовета и Администрацией Солонешенского района Алтайского края	4 квартал
31.	О продлении срока действия Соглашений между администрацией Тумановского, сельсовета Солонешенского района Алтайского края и Администрацией Солонешенского района Алтайского края о передаче осуществления части полномочий по составлению проектов бюджетов, исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, составлению отчетов по исполнению бюджетов поселений	4 квартал
32.	О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края	по мере необходимости

2. Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Подготовка и проведение сессий Совета народных депутатов Тумановский сельсовета	не реже одного раза в квартал	Председатели постоянных комиссий СНД; заместитель главы сельсовета.
2	Проведение заседаний постоянных комиссий.	ежеквартально	Председатели постоянных комиссий СНД; заместитель главы сельсовета.
3	Освещение работы Совета народных депутатов в районной газете «Горные зори» и на официальном сайте Администрации Солонешенского района	весь период	Редакция районной газеты «Горные зори»; председатели постоянных комиссий СНД; заместитель главы сельсовета.
4	Подготовка информационных материалов для депутатов Совета народных депутатов	по мере необходимости	заместитель главы сельсовета.
5	Проведение отчетов депутатов Совета народных депутатов перед	апрель, май	Председатели постоянных комиссий СНД

	избирателями о проделанной работе за 2024 год		
6	Формирование рабочих групп Совета народных депутатов для подготовки вопросов на сессии	по мере необходимости	Депутаты СНД
7	Проведение личного приема граждан депутатами Совета народных депутатов	в соответствии с графиком	Депутаты СНД
8	Осуществление учета и контроля исполнения принятых решений Совета народных депутатов	постоянно	Председатели постоянных комиссий СНД
9	Обеспечение регистрации решений Совета депутатов	постоянно	заместитель главы сельсовета.
10	Проведение публичных слушаний	по мере необходимости	Председатели постоянных комиссий СНД; заместитель главы сельсовета.

**3. Планы работы постоянных комиссий
Совета народных депутатов на 2025 год
Мандатная комиссия**

№ п/п	Наименование вопросов	Срок рассмотрения
1. Основные вопросы для рассмотрения на заседании постоянной комиссии		
1	Предварительное рассмотрение вопросов, внесенных в повестку дня очередной сессии	Ежеквартально
2	Отчет главы о деятельности администрации Тумановского сельсовета за 2024 год	1 квартал
3	Об отчете об исполнении бюджета муниципального образования Тумановский сельсовет Солонешенского района за 2024 год	1 квартал
4	Контроль за посещаемостью депутатами сессий СНД	Июнь, Декабрь
5	Вопросы, связанные с нарушением депутатами правил депутатской деятельности	По мере возникновения
6	Вопросы, связанные с отзывом депутатов избирателями	По мере возникновения
7	Вопросы, связанные с досрочным прекращением полномочий депутатов по их личному заявлению	По мере возникновения
8	О плане работы Тумановского СНД на 2026 год	4 квартал
2. Участие членов комиссии в организационно-массовых мероприятиях		
1	Участие в подготовке нормативно-правовых актов Совета народных депутатов	ежеквартально
2	Проведение заседаний постоянной комиссии	ежеквартально
3	Отчеты депутатов на избирательном округе о работе Совета народных депутатов за 2024 год	апрель, май
4	Проведение депутатами приема граждан по личным вопросам	По графику
3. Мероприятия в области осуществления контрольных функций		
1	Контроль за формированием, исполнением бюджета МО Тумановский сельсовет	в течение года
2	Контроль исполнения решений Совета народных депутатов, возложенных на постоянную комиссию	в течение года
3	Депутатские запросы и ответы на них	по мере поступления

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ТУМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(шестнадцатая сессия восьмого созыва)**

РЕШЕНИЕ

24.12.2024 № 98
с. Туманово

Об утверждении Положения об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение такого имущества

В соответствии с Федеральным законом [от 22.07.2008 № 159ФЗ](#) «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [от 21.12.2001 № 178-](#)

[ФЗ](#) «О приватизации государственного и муниципального имущества», [от 24.07.2007 № 209-](#)

[ФЗ](#) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», [от 06.10.2003г. №31ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения работы по реализации преимущественного права приобретения муниципальному имуществу находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края субъектами малого и среднего предпринимательства Совет депутатов Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение такого имущества.

2. Настоящее решение опубликовать в Сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном интернет-сайте Администрации Солонешенского района Алтайского края.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и вопросам местного самоуправления (Усанова О.М.).

Председатель СНД

К.В. Пушкарёв

УТВЕРЖДЕНО

решением СНД Тумановского сельсовета
Солонешенского района Алтайского края

от 24.12.2024 № 98

ПОЛОЖЕНИЕ

об отчуждении движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими преимущественное право на приобретение такого имущества

Настоящее Положение разработано на основании [Конституции](#) Российской Федерации, Гражданского [кодекса](#) Российской Федерации, Федерального закона [от 06.10.2003 № 131-](#)

[ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральному закону [от 22.07.2008 № 159-](#)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает организационные, правовые основы, определяет порядок и условия осуществления отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края (далее – сельского поселения) арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства. Определяет права и обязанности уполномоченных лиц при осуществлении отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – отчуждение имущества).

1.2. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, возникающие при отчуждении при отчуждении арендуемого имущества, переданного организациями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 15 Федерального закона [от 24.07.2007 № 209-](#)

[ФЗ](#) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации (далее – Федеральный закон [№ 209-ФЗ](#));

- 2) отношения, возникающие при приватизации имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий;
 - 3) движимое и недвижимое имущество, принадлежащее муниципальным учреждениям на праве оперативного управления;
 - 4) движимое и недвижимое имущество, которое ограничено в обороте;
 - 5) муниципальное движимое и недвижимое имущество, если на день передачи субъектов малого и среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества (далее - заявление) опубликовано объявление о продаже такого имущества на торгах или заключен договор, предусматривающий отчуждение такого имущества унитарным предприятием;
 - 6) муниципальное движимое имущество, не включенное в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.
- 1.3. Отношения, связанные с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации арендуемого имущества и не урегулированные настоящим Положением, регулируются Федеральным законом [от 21.12.2001 № 178-ФЗ](#) «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон [№ 178-ФЗ](#)).

2. Особенности отчуждения арендуемого имущества

- 2.1. Решение о включении арендуемого имущества в прогнозный план приватизации и об отчуждении указанного имущества принимается Советом депутатов Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края не ранее чем через тридцать дней после направления уведомления администрации сельсовета и арендатору или арендаторам такого имущества
- 2.2. Муниципальное образование вправе осуществить возмездное отчуждение движимого и недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения и оперативного управления и арендуемого лицом, отвечающим требованиям, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения, в порядке, обеспечивающем реализацию преимущественного права арендатора на приобретение указанного имущества.
- 2.3. Решение собственника арендуемого имущества, которое принадлежит муниципальному образованию на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, о согласии на совершение унитарным предприятием сделки, направленной на возмездное отчуждение такого имущества, принимается не ранее чем через тридцать дней после дня направления указанным собственником уведомления в рабочую группу и арендатору или арендаторам такого имущества.
- 2.4. Состав и виды движимого имущества, не подлежащего отчуждению устанавливаются Правительством Российской Федерации.
- 2.5. Сведения об отнесении движимого имущества к имуществу, указанному в пункте 2.4. настоящего Положения, подлежат включению в состав сведений, которые вносятся в утверждаемые в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-ФЗ](#) перечни муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Преимущественное право на приобретение арендуемого имущества

- 3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона [№ 209-ФЗ](#), и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом [от 29.07.1998 № 135-ФЗ](#) «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон [№ 135-ФЗ](#)).
- При этом такое преимущественное право может быть реализовано при условии, что:
- 1) арендуемое недвижимое имущество не включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и на день подачи заявления оно находится в их владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение двух лет и более в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1. статьи 9 Федерального закона [от 22.07.2008 № 159-ФЗ](#) «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной

ой или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон [№ 159-ФЗ](#));

2) арендуемое движимое имущество внесено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, указанном перечне в отношении такого имущества отсутствуют сведения об отнесении такого имущества к имуществу, указанному в пункте 2.4. настоящего Положения, и на день подачи заявления такое имущество находится в их временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение одного года и более в соответствии с договором аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона [№ 159-ФЗ](#).

3) отсутствует задолженность по арендной плате за движимое и недвижимое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли – продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона [№ 159-ФЗ](#), а в случае, предусмотренном частью 2 или частью 2.1 статьи 9 Федерального закона [№ 159-ФЗ](#), на день подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления;

4) сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества не исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Порядок реализации преимущественного права арендаторов на приобретение арендуемого имущества

4.1. Администрация сельсовета предусматривает в решениях об условиях приватизации муниципального имущества преимущественное право арендаторов на приобретение арендуемого имущества с соблюдением условий, установленных разделом № 3 настоящего Положения.

4.2. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом [№ 178-ФЗ](#), администрация сельсовета направляет арендаторам- субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, копии – продажи муниципального имущества (далее – предложение) и проекты договоров купли – продажи такого имущества, а также при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.3. Муниципальное образование, которое приняло решение о совершении сделки, направленной на возмездное отчуждение движимого и недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и арендуемого лицом, отвечающим установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, а также получило в соответствии с законодательством Российской Федерации согласие собственника на отчуждение этого имущества, направляет указанному лицу предложение о заключении договора купли-продажи арендуемого имущества с указанием цены этого имущества, установленной с учетом рыночной стоимости, определенной в соответствии с Федеральным законом [№ 135-ФЗ](#), проект договора купли-продажи арендуемого имущества и при наличии задолженности по арендной плате за имущество, неустойки (штрафам, пеням) требования о погашении такой задолженности с указанием ее размера.

4.4. В случае согласия субъекта малого и среднего предпринимательства на использование преимущественного права на приобретение арендуемого имущества договор купли-продажи арендуемого имущества должен быть заключен в течении тридцати дней со дня получения указанным субъектом предложения о его заключении и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества.

Течение срока, приостанавливается в случае оспаривания субъектом малого и среднего предпринимательства достоверности величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества, до дня вступления в законную силу решения суда.

4.5. При заключении договора купли-продажи арендуемого имущества необходимо наличие документов, подтверждающих внесение арендной платы в соответствии с установленными договорами сроками платежей, а также документов о погашении задолженности по арендной плате за имущество, неустойкам (штрафам, пеням) в размере, указанном в требовании о погашении такой задолженности (в случае, если данное требование направлялось субъекту малого среднего предпринимательства).

4.6. В любой день до истечения срока, установленного пунктом 4.3. настоящего Положения, субъектами малого и среднего предпринимательства вправе подать в письменной форме заявление об отказе от исполнения преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

4.7. Уступка субъектами малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается.

4.8. Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют право обжаловать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации отказ администрации поселения в реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, а также его бездействие в части принятия решения об отчуждения арендуемого имущества и (или) совершения юридически значимых действий, необходимых для реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, достоверность величины рыночной стоимости объекта оценки, используемой для определения цены выкупаемого имущества.

4.9. Субъекты малого и среднего предпринимательства утрачивают преимущественное право на приобретение арендуемого имущества:

- 1) с момента отказа субъекта малого и среднего предпринимательства от заключения договора купли-продажи арендуемого имущества;
- 2) по истечении тридцати дней со дня получения субъектом малого и среднего предпринимательства предложения и (или) проекта договора купли-продажи арендуемого имущества в случае, если этот договор не подписан субъектом малого и среднего предпринимательства в указанный срок, за исключением случаев приостановления течения указанного срока в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Положения;
- 3) с момента расторжения договора купли-продажи арендуемого имущества в связи с существенным нарушением его условий субъектом малого и среднего предпринимательства.

4.10. В тридцатидневный срок с момента утраты субъектом малого и среднего предпринимательства преимущественного права на приобретение арендуемого имущества по основаниям, определенным пунктом 4.8. настоящего Положения, администрация сельсовета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, принимает одно из следующих решений;

1) о внесении изменений в принятое решение об условиях приватизации арендуемого в части использования способов приватизации муниципального имущества, установленных Федеральным законом [№ 178-ФЗ](#);

2) об отмене принятого решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

4.11. Субъект малого и среднего предпринимательства, утративший по основаниям, предусмотренным пунктом 1 или 2 пункта 4.8. настоящего Положения, преимущественное право на приобретение арендуемого имущества, в отношении которого администрацией сельского поселения принято предусмотренное пунктом 4.1. настоящего Положения решение об условиях приватизации муниципального имущества, вправе направить в администрацию сельсовета в соответствии со статьей 9 Федерального закона [№ 159-ФЗ](#) заявление при условии, что на день подачи этого заявления арендуемое имущество, в отношении которого таким субъектом ранее было утрачено преимущественное право на его приобретение, находится в его временном владении и пользовании или временном пользовании в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества.

4.12. В договоре купли-продажи арендуемого имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства, стороны подтверждают выполнение продавцом и покупателем условий, установленных разделом 3 настоящего Положения.

5. Порядок оплаты муниципального имущества, приобретаемого его арендаторами при реализации и преимущественного права на его приобретение

5.1. Оплата арендуемого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение такого имущества, осуществляется единовременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях. Срок рассрочки оплаты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, составляет пять лет, недвижимого имущества - три года.

5.2. Право выбора порядка оплаты (единовременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения пределах принадлежит субъекту малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

5.3. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

5.4. Оплата приобретаемого в рассрочку арендуемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

5.5. В случае если арендуемое имущество приобретает арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого имущества о неприменении данного правила ничтожны.

5.6. В случае приобретения субъектом малого или среднего предпринимательства арендуемого имущества в рассрочку продавец обязан в течение тридцати дней со дня обращения субъекта малого или среднего предпринимательства заключить дополнительное соглашение к договору купли-продажи недвижимого имущества, заключенному до принятия в 2020 году органом государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органом местного самоуправления в соответствии со статьей 11 Федерального закона [от 21.12.1994 № 68-](#)

[ФЗ](#) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» решения о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования. Такое дополнительное соглашение должно предусматривать отсрочку уплаты платежей, предусмотренных в 2020 году, на тот срок от шести до двенадцати месяцев (далее - отсрочка). Проценты, предусмотренные пунктом 5.3. настоящего Положения, на сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется отсрочка, в период предоставления отсрочки не начисляются. Штрафы, неустойки или иные меры ответственности в связи с несоблюдением субъектом малого или среднего предпринимательства изначально установленных договором купли-продажи недвижимого имущества порядка сроков внесения платы за приобретаемое имущество в рассрочку арендуемое имущество, в том числе случаях, если такие меры предусмотрены договором, в период предоставления отсрочки не применяются. Установление дополнительных платежей, подлежащих уплате субъектом малого и среднего предпринимательства в связи с предоставлением отсрочки, в том числе за заключение дополнительного соглашения, указанного в настоящей части, не допускается.

5.7. Стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества в случае. Если указанные улучшения осуществлены с согласия арендодателей.

6. Последствия несоблюдения требований к порядку сделок по возмездному отчуждению муниципального имущества

6.1. Сделки по приватизации муниципального имущества и иные сделки, направленные на возмездное отчуждение муниципального имущества и совершенные с нарушением требований, установленных настоящим Положением, ничтожны.

6.2. В случае продажи арендуемого имущества с нарушением преимущественного права на его приобретение субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям, в течение двух месяцев с момента, когда он узнал или должен был узнать о том нарушении в отношении арендуемого имущества, вправе потребовать перевода на себя прав и обязанностей покупателя в судебном порядке.

7. Переходные положения

7.1. Субъект малого или среднего предпринимательства, соответствующий установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям (далее - заявитель), по своей инициативе вправе направить в администрацию сельсовета заявление в отношении недвижимого имущества, не включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого или среднего предпринимательства.

7.2. Заявитель по своей инициативе вправе направить в администрацию сельсовета заявление в отношении имущества, включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого или среднего предпринимательства, при условии, что:

1) арендуемое имущество на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления находится в его временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течение двух лет и более для недвижимого имущества и в течение одного года и более для движимого имущества в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

2) арендуемое имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства в течении пяти и более лет до дня подачи этого заявления в отношении недвижимого имущества и в течении трех лет до дня подачи этого заявления в отношении движимого имущества;

3) в отношении арендуемого движимого имущества в утвержденном в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона [№ 209-](#)

[ФЗ](#) перечне муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, отсутствуют сведения об отнесении такого имущества к имуществу, указанному в пункте 2.4. настоящего Положения.

7.3. При получении заявления администрация сельсовета обязана:

- 1) обеспечить заключение договора на проведение оценки рыночной стоимости арендуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом [№ 135-ФЗ](#), в двухмесячный срок с даты получения заявления;
- 2) принять решение об условиях приватизации арендуемого имущества в двухнедельный срок с даты принятия отчета о его оценке;
- 3) направить заявителю проект договора купли-продажи арендуемого имущества в десятидневный срок с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества.

7.4. В случае если заявитель не соответствует установленным разделом 3 настоящего Положения требованиям и (или) отчуждение арендуемого имущества, указанного в заявлении, в порядке реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества не допускается в соответствии с Федеральным законом [№ 159-](#)

[ФЗ](#) или другими федеральными законами, администрация сельского поселения в тридцатидневный срок с даты получения этого заявления возвращает его арендатору с указанием причины отказа в приобретении арендуемого имущества.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2024 г. № 34
с. Берёзовка

О внесении изменений в постановление администрации Березовского сельсовета от 08.10.2020 № 17 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 2.1. Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Березовский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, утвержденный постановлением администрации Березовского сельсовета от 08.10.2020 № 17, изложив в следующей редакции:

«2.1. Платежи в бюджет, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

- 1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
- 2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;
- 3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;

5.1) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

б) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.»

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета

Н.В.Зуброва

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮТАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» декабря 2024 №44

с. Лютаево

Об утверждении Порядка принятия решений о признании решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет

Солонешенского района Алтайского края, администрируемым в бюджет администрации Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края, администрируемым в бюджет администрации Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края.

2. Считать утратившим силу постановление администрации Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края от 18.09.2020 №13 «Об утверждении порядка принятия решений о признании

безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края».

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лютаевского сельсовета

Т.В. Киселёва

Приложение
к Постановлению
от 19.12.2024 №44

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, администрируемым в бюджет муниципального образования Лютаевский сельсовета Солонешенского района Алтайского края

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, администрируемым в бюджет муниципального образования Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края.

2. Платежи в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;

3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;

5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;

5.1) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

б) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях,

предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края принимается администратором доходов бюджета на основании следующих документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка:

а) выписки из отчетности администратора доходов бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовета Солонешенского района Алтайского края;

б) справки администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края;

в) документов, подтверждающего случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, в том числе:

документа, свидетельствующего о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающего факт объявления его умершим;

судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акта об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебного акта о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

г) иных документов по усмотрению главного администратора доходов муниципального образования.

5. Для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края в администрации Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на постоянной основе создается комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается постановлением главы администрации Лютаевского сельсовета Солонешенского района Алтайского края.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет (далее - решение) принимается комиссией при наличии оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, подтвержденных документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка.

Документы на рассмотрение комиссии могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в пределах срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта. Заседания комиссии проводит председатель комиссии или в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

Дату и время заседания комиссии назначает председатель комиссии. Материалы для рассмотрения комиссией готовит секретарь комиссии. Секретарь оповещает членов комиссии о сроке проведения заседания и повестке заседания не позднее чем за пять до его проведения.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины членов состава комиссии.

Формирование пакета документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, осуществляет главой сельсовета.

Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов и подготовки проекта решения не должен превышать пять со дня, следующего за днем поступления документов.

Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии не позднее трех со дня заседания. Оформление, регистрацию и учет протоколов заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

7. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию комиссия принимает одно из следующих решений:

признать задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию;

отказать в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается в связи с отсутствием оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, и (или) отсутствием подтверждающих документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет не препятствует повторному рассмотрению комиссией вопроса о возможности признания данной задолженности безнадежной к взысканию.

8. Решение комиссии оформляется актом о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, администрируемым муниципальным образованием Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края (далее - акт) в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

Оформленный комиссией акт утверждается руководителем муниципального образования сельское поселение Лютаевский сельсовет Солонешенского района Алтайского края в течение пяти со дня его подготовки.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СИБИРЯЧИХИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 декабря 2024 г. № 42

с. Сибирячиха

О внесении изменений в постановление

администрации Сибирячихинского сельсовета

от 06.10.2020 года № 22 «Об утверждении

Порядка принятия решений о признании

безнадежной к взысканию задолженности

по платежам в бюджет муниципального образования

Сибирячихинский сельсовет Солонешенского

района Алтайского края»

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в ПОРЯДОК принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, утвержденный постановлением администрации Сибирячихинского сельсовета от 06.10.2020 года № 22 следующие изменения:

- раздел 2 «Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет» изложить в следующей редакции:

- раздел 2 «Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет»

Платежи в бюджет муниципального образования сельское поселение Сибирячихинский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

- 1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
- 2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;
- 3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;
- 5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;
- 5.1) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- б) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

Наряду с указанными случаями, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Сибирячихинского сельсовета

В.В.Васильев

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СТЕПНОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.12.2024 № 20

Об утверждении Порядка принятия
решений о признании безнадежной
к взысканию задолженности по платежам

в бюджет муниципального образования
сельское поселение Степной сельсовет
Солонешенского района Алтайского края

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 №393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Степного сельсовета от 22.09.2020 № 15 «Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края».
3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района Алтайского края.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Степного сельсовета

С.Н. Жиглей

Утверждено постановлением
администрации Степного сельсовета
Солонешенского района Алтайского края
от «17» декабря 2024 г. № 20

ПОРЯДОК

принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет
муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района
Алтайского края

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края, администрируемым в бюджет администрации Степного сельсовета.
2. Платежи в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:
 - 1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
 - 2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;
 - 3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
 - 4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;
 - 5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;
- 5.1) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

б) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края принимается администратором доходов бюджета на основании следующих документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка:

а) выписки из отчетности администратора доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет;

б) справки администратора доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края;

в) документов, подтверждающего случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края, в том числе:

документа, свидетельствующего о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающего факт объявления его умершим;

судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акта об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебного акта о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

г) иных документов по усмотрению главного администратора доходов муниципального образования.

5. Для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края в бюджет администрации Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края на постоянной основе создается комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края.

Комиссия состоит из пяти человек, в том числе председатель комиссии, заместитель председателя и 3 члена комиссии.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет (далее - решение) принимается комиссией при наличии оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, подтвержденных документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка.

Документы на рассмотрение комиссии могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в пределах срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта. Заседания комиссии проводит председатель комиссии или в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

Дату и время заседания комиссии назначает председатель комиссии. Материалы для рассмотрения комиссией готовит секретарь комиссии. Секретарь оповещает членов комиссии о сроке проведения заседания и повестке заседания не позднее чем за 10 дней до его проведения.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины членов состава комиссии.

Формирование пакета документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, осуществляет заместитель главы администрации Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края.

Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов и подготовки проекта решения не должен превышать 10 дней со дня, следующего за днем поступления документов.

Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии не позднее 3-х дней со дня заседания. Оформление, регистрацию и учет протоколов заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

7. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию комиссия принимает одно из следующих решений:

признать задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию;

отказать в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается в связи с отсутствием оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, и (или) отсутствием подтверждающих документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет не препятствует повторному рассмотрению комиссией вопроса о возможности признания данной задолженности безнадежной к взысканию.

8. Решение комиссии оформляется актом о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Степной сельсовет Солонешенского района Алтайского края, администрируемым бюджет администрации Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края) (далее - акт) в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

Оформленный комиссией акт утверждается руководителем администрации Степного сельсовета Солонешенского района Алтайского края в течение 3-х рабочих дней со дня его подготовки.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ТУМАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2024 № 51

с. Туманово

Об утверждении Порядка
принятия решений о признании
безнадежной к взысканию
задолженности по платежам в

бюджет муниципального образования
сельское поселение Тумановский сельсовет
Солонешенского района Алтайского края,
администрируемой администрация Тумановского сельсовета
Солонешенского района Алтайского края

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

3. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет, Солонешенского района Алтайского края, администрируемым администрацией Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края
4. Постановление Тумановского сельсовета от 30.09.2020 № 9/2 «Об утверждении Порядка принятия решений к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края» признать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава сельсовета

Л.В. Ступакова

Приложение
к Постановлению
от 18.12.2024 №51

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, администрируемым администрацией Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет администрируемым администрацией Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края.
2. Платежи в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:
 - 1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
 - 2) завершения процедуры банкротства гражданина, индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, от исполнения обязанности по уплате которой он освобожден в соответствии с указанным Федеральным законом;
 - 3) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
 - 4) применения актов об амнистии или помилования в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания;
 - 5) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности, размер которой не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, прошло более пяти лет;
- 5.1) принятия судом акта о возвращении заявления о признании должника банкротом или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- 6) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления

об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, принимается администратором доходов бюджета на основании следующих документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Порядка:

а) выписки из отчетности администратора доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края,);

б) справки администратора доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края,

в) документов, подтверждающего случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, в том числе:

документа, свидетельствующего о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающего факт объявления его умершим;

судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края, деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

судебного акта о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

документа, содержащего сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

акта об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

судебного акта о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

г) *иных документов по усмотрению главного администратора доходов муниципального образования.*

5. Для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района

Алтайского края, в администрации Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края на постоянной основе создается комиссия по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается постановлением администрации Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет (далее - решение) принимается комиссией при наличии оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, подтвержденных документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка.

Документы на рассмотрение комиссии могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формой работы комиссии являются заседания. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в пределах срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта. Заседания комиссии проводит председатель комиссии или в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

Дату и время заседания комиссии назначает председатель комиссии. Материалы для рассмотрения комиссией готовит секретарь комиссии. Секретарь оповещает членов комиссии о сроке проведения заседания и повестке заседания не позднее чем за 10 дней до его проведения.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины членов состава комиссии.

Формирование пакета документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка, осуществляет заместитель главы администрации Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края.

Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов и подготовки проекта решения не должен превышать 10 дней со дня, следующего за днем поступления документов.

Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии не позднее 3-х дней со дня заседания. Оформление, регистрацию и учет протоколов заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

7. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию комиссия принимает одно из следующих решений:

признать задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию;

отказать в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет принимается в связи с отсутствием оснований, установленных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, и (или) отсутствием подтверждающих документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Решение комиссии об отказе в признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет не препятствует повторному рассмотрению комиссией вопроса о возможности признания данной задолженности безнадежной к взысканию.

8. Решение комиссии оформляется актом о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Тумановский сельсовет Солонешенского района Алтайского края), администрируемым администрацией Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края (далее - акт) в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

Оформленный комиссией акт утверждается главой Тумановского сельсовета Солонешенского района Алтайского края в течение 3-х со дня его подготовки.