



## АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛОНЕШЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2025

№ 83

с. Солонешное

[ О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих приобрести земельные участки», утвержденный постановлением Администрации района от 01.02.2022 № 34 ]

На основании Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», руководствуясь Уставом муниципального образования муниципальный район Солонешенский район Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения и дополнения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих приобрести земельные участки», утвержденный постановлением Администрации района от 01.02.2022 № 34.

Пункт 1.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства имеют граждане, имеющие трех и более детей, не достигших возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, нуждающиеся в жилых помещениях, совместно проживающие с детьми, состоящие на учете в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства и проживающие на территории Алтайского края не менее двух лет до даты

подачи заявления о постановке на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков (далее – «заявитель»).

Граждане, указанные в настоящем пункте, имеют право на приобретение в собственность бесплатно земельного участка предоставленного им на праве аренды, при отсутствии задолженности по арендной плате, ином предусмотренном земельным законодательством праве для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, а также земельного участка, на котором расположен индивидуальный жилой дом, находящийся в собственности таких граждан, независимо от срока проживания на территории Алтайского края.

В случае принадлежности индивидуального жилого дома на праве собственности не только гражданам, указанным в настоящем пункте, а также их супругам и (или) детям, указанных в части 3.1 ст. 3 Закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», предоставление земельного участка осуществляется бесплатно в собственность указанных членов семьи».

Подпункт 3 пункта 2.7.1. административного регламента изложить в следующей редакции:

«копии свидетельств о рождении детей, а также их нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае регистрации акта гражданского состояния уполномоченным органом иностранного государства»;

Пункт 2.7.1. административного регламента дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«копии свидетельств об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации»;

Пункт 2.7.1. административного регламента дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«документ (сведения) об обучении детей (ребенка) в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения».

Пункт 2.7.2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Орган местного самоуправления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1. Копии свидетельств о рождении детей (за исключением копий свидетельств о рождении детей, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык);

2. документ, подтверждающий постоянное место жительства гражданина на территории Алтайского края не менее двух лет до даты подачи заявления о постановке на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельного участка (за исключением решения суда);

3. справка, выданная органом, осуществляющим предоставление земельных участков, о непредоставлении ранее заявителю, его (ее) супруге (супругу) земельного участка в собственность бесплатно на основании

подпунктов 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, закона Алтайского края от 16 декабря 2002 года N 88-ЗС "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков" в случае изменения постоянного места жительства, за исключением изменения постоянного места жительства в границах одного муниципального района или городского округа Алтайского края;

4. документ, подтверждающий постановку заявителя (заявителей) на учет в качестве нуждающегося (нуждающихся) в жилых помещениях;

5. документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) совместное проживание заявителя (заявителей) с детьми».

Пункт 3.2.3.3. административного регламента изложить в следующей редакции:

«При обращении заявителя через Многофункциональный центр специалист Многофункционального центра принимает документы от заявителя и передает на предоставление муниципальной услуги в уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и документов в МФЦ, посредством личного обращения по сопроводительному реестру, содержащему дату и отметку о передаче, оформленному в двух экземплярах. Указанный реестр заверяется сотрудником МФЦ и передается специалисту уполномоченного органа под подпись. Один экземпляр сопроводительного реестра остается в уполномоченном органе и хранится как документ строгой отчетности отдельно от личных дел, второй - хранится в МФЦ. В заявлении производится отметка с указанием реквизитов реестра, по которому переданы заявление и документы.

Заявитель вправе по собственной инициативе представлять в Многофункциональный центр копии документов, заверенных в установленном порядке.

В случае, если заявителем представлены копии документов, не заверенные в установленном порядке, одновременно с копиями документов предъявляются их оригиналы. Сверка производится в присутствии заявителя незамедлительно, после чего подлинники возвращаются заявителю лицом, принимающим документы. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. При этом Многофункциональный центр гарантирует полную идентичность заверенных им копий оригиналам документов.

В случае, если заявителем предоставлены только оригиналы документов, с них снимаются копии специалистами Многофункционального центра, после чего они возвращаются заявителю.

Специалист Администрации Солонешенского района, ответственный за прием и регистрацию, принимает заявление и пакет документов из Многофункционального центра и регистрирует их в журнале регистрации не позднее дня поступления заявления в орган местного самоуправления.

В случае подачи заявления и документов через Многофункциональный центр заявитель дополнительно дает согласие Многофункциональному центру на обработку его персональных данных».

Пункт 2.11. административного регламента дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«получение гражданином, имеющим четырех и более детей, компенсационной выплаты взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно».

2. Опубликовать настоящее постановление в сборнике муниципальных нормативных правовых актов Солонешенского района и разместить на официальном сайте Администрации Солонешенского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации района (Ветчинкина А.А.).

Глава муниципального района

А.С. Воронов

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридического отдела  
Администрации района  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025

Н.В. Виноградова